

BALATONSZENTGYÖRGY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK JEGYZŐKÖNYVE
2024. február 22.
NYILVÁNOS ÜLÉS



HATÁROZATAI

16/2024.(II.22.) kt. határozat	2024. február 22-i nyilvános ülés napirendjének elfogadása
17/2024.(II.22.) kt. határozat	Ügyrendi Bizottság Elnöke beszámolójának elfogadása a képviselői és hozzátartozói vagyonynyilatkozatok leadásával kapcsolatosan
18/2024.(II.22.) kt. határozat	A Balatonszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal átmeneti gazdálkodásáról szóló beszámoló elfogadása
19/2024.(II.22.) kt. határozat	A Balatonszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi költségvetésének elfogadása
20/2024.(II.22.) kt. határozat	Az Önkormányzat átmeneti gazdálkodásáról szóló beszámoló elfogadása
21/2024.(II.22.) kt. határozat	Az Önkormányzat - saját bevételeinek, valamint az adósságot keletkeztető ügyeletekből eredő fizetési kötelezettségek 2025 - 2027. évekre várható összegének meghatározása
22/2024.(II.22.) kt. határozat	Az Önkormányzat 2024. évi közbeszerzési tervének tárgyalása
23/2024.(II.22.) kt. határozat	Közbeszerzési eljárás megindítása a TOP_PLUSZ-1.2.1-21-SO1-2022-00006 azonosító számú „A balatonszentgyörgyi Művelődési Ház felújítása” tárgyú projekt keretében a „Művelődési Ház felújítása” elnevezésű közbeszerzési eljárás tekintetében
24/2024.(II.22.) kt. határozat	Balatonszentgyörgyi Dobó István Általános Iskola területén lévő veszélyes fákkal kapcsolatban hozott szakvélemény tárgyalása
25/2024.(II.22.) kt. határozat	A 392 hrsz-ú önkormányzati ingatlan bérbeadásáról tárgyalás
26/2024.(II.22.) kt. határozat	Gyermekorvosi ügyelet visszaállításáról tárgyalás
27/2024.(II.22.) kt. határozat	Balatonszentgyörgyi Polgárőr Egyesület pénzbeli támogatási kérelmének tárgyalása
28/2024.(II.22.) kt. határozat	A volt Takarékszövetkezet épületének bérbeadásáról döntéshozatal
29/2024.(II.22.) kt. határozat	Az Önkormányzat tulajdonában lévő 391 hrsz-ú ingatlan rendbetételéről tárgyalás

RENDELETEI

<i>1/2024.(II.22.) önkormányzati rendelet:</i>	<i>az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023.(II.27.) önkormányzati rendelet módosításáról</i>
<i>2/2024.(II.22.) önkormányzati rendelet:</i>	<i>az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről</i>
<i>3/2024.(II.22.) önkormányzati rendelet:</i>	<i>a közterületek rendeltetéstől eltérő célú használatbavételi szabályairól</i>



JEGYZŐKÖNYV

Készült Balatonszentgyörgy Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2024. év február 22. napján 14:15 órai kezdettel a Balatonszentgyörgyi Községháza tanácskozó termében (8710 Balatonszentgyörgy Berzsényi Dániel utca 91.) megtartott nyilvános üléséről.

Jelen vannak: Farkas László Nándor polgármester
Hetényi Tamás alpolgármester
Ángyán Attiláné képviselő
Futó Lajos képviselő
Horváth Gyöngyi Margit képviselő
Országh Béla András képviselő

Igazoltan távol van: Nagy Lajos képviselő

Tanácskozási joggal jelen vannak: Simon-Kádár Kamilla jegyző
Cziráki Zoltán aljegyző
Besenczki Józsefné társadalmi megbízatású alpolgármester
Szabó Barnabás pénzügyi előadó

Farkas László Nándor polgármester:

Tisztelettel köszönti Balatonszentgyörgy Község Önkormányzat Képviselő-testületének nyilvános ülésén megjelenteket.

Megállapítja, hogy az ülés határozatképes, mert a megválasztott 7 fő képviselőből 6 fő képviselő jelen van. Javaslatot tesz a tárgyalandó napirendi pontokra.

A kiküldött meghívóban szereplő napirendi pontok közül a 13.) Egyéb ügyek napirend keretében még javasol négy témát megtárgyalatni, melyek az alábbiak:

13. 1. Gyermekeorvosi ügyelet visszaállításának ügye
13. 2. Balatonszentgyörgyi Polgárőr Egyesület pénzügyi támogatási kérelmének tárgyalása
13. 3. A volt Takarékszövetkezet épület bérbeadásának ügye
13. 4. Az Önkormányzat tulajdonában lévő 391 hrsz-ú ingatlan rendbetételéről tárgyalás

A szavazásban 6 fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület 6 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül meghozta az alábbi határozatát:

16/2024.(II.22.) kt. határozat:

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2024. február 22-i nyilvános ülésén az alábbi napirendet tárgyalja:

1.) Ügyrendi Bizottság Elnöke beszámolójának tárgyalása a képviselői és hozzátartozói vagyonyilatkozatok leadásával kapcsolatosan

Előadó: Horváth Gyöngyi Margit Ügyrendi Bizottság elnöke

2.) A Balatonszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal átmeneti gazdálkodásáról szóló beszámoló elfogadása

Előadó: Farkas László Nándor polgármester

3.) A Balatonszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi költségvetésének elfogadása

Előadó: Farkas László Nándor polgármester

4.) Balatonszentgyörgy Község Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló rendeletének módosítása, rendeletalkotás

Előadó: Farkas László Nándor polgármester

5.) Az Önkormányzat átmeneti gazdálkodásáról szóló beszámoló elfogadása

Előadó: Farkas László Nándor polgármester

6.) Rendeletalkotás az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről

Előadó: Farkas László Nándor polgármester

7.) Az Önkormányzat - saját bevételeinek, valamint az adósságot keletkeztető ügyeletekből eredő fizetési kötelezettségek 2025 - 2027. évekre várható összegének meghatározása

Előadó: Farkas László Nándor polgármester

8.) Az Önkormányzat 2024. évi közbeszerzési tervének tárgyalása

Előadó: Farkas László Nándor polgármester

9.) Közbeszerzési eljárás megindítása a TOP_PLUSZ-1.2.1-21-SO1-2022-00006 azonosító számú „A balatonszentgyörgyi Művelődési Ház felújítása” tárgyú projekt keretében a „Művelődési Ház felújítása” elnevezésű közbeszerzési eljárás tekintetében

Előadó: Farkas László Nándor polgármester

10.) Balatonszentgyörgyi Dobó István Általános Iskola területén lévő veszélyes fákkal kapcsolatban hozott szakvélemény tárgyalása

Előadó: Farkas László Nándor polgármester

11.) A közterületek rendeltetéstől eltérő használatáról szóló 18/2004.(X.26.) önkormányzati rendelet felülvizsgálata, új rendelet alkotása

Előadó: Farkas László Nándor polgármester

12.) A 392 hrsz-ú önkormányzati ingatlan bérbeadásáról tárgyalás

Előadó: Farkas László Nándor polgármester

13.) Egyéb ügyek

13. 1. Gyermekorvosi ügyelet visszaállításának ügye

Előadó: Farkas László Nándor polgármester

13. 2. Balatonszentgyörgyi Polgárőr Egyesület pénzbeli támogatási kérelmének tárgyalása

Előadó: Farkas László Nándor polgármester

13. 3. A volt Takarékszövetkezet épületének bérbeadásáról döntéshozatal

Előadó: Farkas László Nándor polgármester

13. 4. Az Önkormányzat tulajdonában lévő 391 hrsz-ú ingatlan rendbetételéről tárgyalás

Előadó: Farkas László Nándor polgármester

Határidő: azonnal

Felelős: Farkas László Nándor polgármester

1.) Napirend tárgyalása

Ügyrendi Bizottság Elnöke beszámolójának tárgyalása a képviselői és hozzátartozói vagyonyilatkozatok leadásával kapcsolatosan

Előadó: Horváth Gyöngyi Margit Ügyrendi Bizottság elnöke

(szóbeli előterjesztés)

Horváth Gyöngyi Margit Ügyrendi Bizottság elnöke:

Tájékoztatja a képviselő-testületet, hogy az Ügyrendi Bizottság a mai napon ülésezett, megvizsgálta, hogy a képviselők és hozzátartozóik illetve a társadalmi megbízatású alpolgármester és hozzátartozói vagyonyilatkozataikat leadták-e. A vizsgálat során mindent rendben találtak, mindenki eleget tett a törvényi kötelezettségének.

Farkas László Nándor polgármester:

Ismerteti a határozati javaslatot:

„Balatonszentgyörgy Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Ügyrendi Bizottság elnökének tájékoztatóját a képviselői és hozzátartozói vagyonyilatkozatok leadásával kapcsolatosan megismerte, megtárgyalta, azt tudomásul veszi.”

A szavazásban 6 fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatát:

17/2024.(II.22.) kt. határozat:

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Ügyrendi Bizottság elnökének tájékoztatóját a képviselői és hozzátartozói vagyonyilatkozatok leadásával kapcsolatosan megismerte, megtárgyalta, azt tudomásul veszi.

Határidő: azonnal

Felelős: Farkas László Nándor polgármester

2.) Napirend tárgyalása

A Balatonszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal átmeneti gazdálkodásáról szóló beszámoló elfogadása

Előadó: Farkas László Nándor polgármester

(az 1. sz. írásos előterjesztés jelen jkv. mellékletét képezi.)

A képviselő-testület tagjai az írásos előterjesztésben foglaltakat megismerték, megtárgyalták.

Farkas László Nándor polgármester:

Ismerteti a határozati javaslatot:

„Balatonszentgyörgy Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Balatonszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal átmeneti gazdálkodásáról szóló beszámolóban foglaltakat megismerték, megtárgyalták. A képviselő-testület a beszámolót a jelen jegyzőkönyv mellékletét képező előterjesztésnek megfelelően változtatás nélkül elfogadja.”

A szavazásban 6 fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatát:

18/2024.(II.22.) kt. határozat:

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Balatonszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal átmeneti gazdálkodásáról szóló beszámolóban foglaltakat megismerték, megtárgyalták. A képviselő-testület a beszámolót a jelen jegyzőkönyv mellékletét képező előterjesztésnek megfelelően változtatás nélkül elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Farkas László Nándor polgármester

3.) Napirend tárgyalása

A Balatonszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi költségvetésének elfogadása

Előadó: Farkas László Nándor polgármester

(a 2. sz. írásos előterjesztés jelen jkv. mellékletét képezi.)

A képviselő-testület tagjai az írásos előterjesztésben foglaltakat megismerték, megtárgyalták.

Farkas László Nándor polgármester:

Ismerteti a határozati javaslatot:

„Balatonszentgyörgy Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Balatonszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi költségvetésében foglaltakat megismerték, megtárgyalták. A képviselő-testület a költségvetést a jelen jegyzőkönyv mellékletét képező előterjesztésnek megfelelően változtatás nélkül elfogadja.”

A szavazásban 6 fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatát:

19/2024.(II.22.) kt. határozat:

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Balatonszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi költségvetésében foglaltakat megismerték, megtárgyalták. A képviselő-testület a költségvetést a jelen jegyzőkönyv mellékletét képező előterjesztésnek megfelelően változtatás nélkül elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Farkas László Nándor polgármester

4.) Napirend tárgyalása

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló rendeletének módosítása, rendeletalkotás

Előadó: Farkas László Nándor polgármester

(a 3. sz. írásos előterjesztés jelen jkv. mellékletét képezi.)

A képviselő-testület tagjai az írásos előterjesztésben foglaltakat megismerték, megtárgyalták.

A szavazásban 6 fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő rendeletet alkotta:

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzata Képviselő-testületének 1/2024. (II. 22.) önkormányzati rendelete az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023.(II.27.) önkormányzati rendelet módosításáról

Farkas László Nándor polgármester:

A megalkotott 1/2024.(II.22.) önkormányzati rendelet kihirdetésének idejére 5 perc szünetet rendel el.

S Z Ü N E T

Simon-Kádár Kamilla jegyző:

Az elfogadott 1/2024.(II.22.) önkormányzati rendeletet az önkormányzat hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel kihirdetette.

(az aláírt és kihirdetett rendelet szövege jelen jkv. mellékletét képezi.)

Szünet után a képviselő-testület ülése továbbra is határozatképes, folytatódik.

5.) Napirend tárgyalása

Az Önkormányzat átmeneti gazdálkodásáról szóló beszámoló elfogadása

Előadó: Farkas László Nándor polgármester

(a 4. sz. írásos előterjesztés jelen jkv. mellékletét képezi.)

A képviselő-testület tagjai az írásos előterjesztésben foglaltakat megismerték, megtárgyalták.

Farkas László Nándor polgármester:

Ismerteti a határozati javaslatot:

„Balatonszentgyörgy Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat átmeneti gazdálkodásáról szóló beszámolóban foglaltakat megismerték, megtárgyalták, azt a jelen jegyzőkönyv mellékletét képező előterjesztésnek megfelelően, változtatás nélkül elfogadják.”

A szavazásban 6 fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatát:

20/2024.(II.22.) kt. határozat:

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat átmeneti gazdálkodásáról szóló beszámolóban foglaltakat megismerték, megtárgyalták, azt a jelen jegyzőkönyv mellékletét képező előterjesztésnek megfelelően, változtatás nélkül elfogadják.

Határidő: azonnal

Felelős: Farkas László Nándor polgármester

6.) Napirend tárgyalása

Rendeletalkotás az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről

Előadó: Farkas László Nándor polgármester

(az 5. sz. írásos előterjesztés jelen jkv. mellékletét képezi.)

A képviselő-testület az írásos előterjesztésben foglaltakat megismerte, megtárgyalta.

A szavazásban 6 fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő rendeletet alkotta:

**Balatonszentgyörgy Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2024. (II. 22.)
önkormányzati rendelete
az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről**

Farkas László Nándor polgármester:

Az elfogadott 2/2024.(II.22.) önkormányzati rendelet kihirdetésének idejére 5 perc szünetet rendel el.

S Z Ü N E T

Simon-Kádár Kamilla jegyző:

Az elfogadott 2/2024.(II.22.) önkormányzati rendeletet az önkormányzat hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel kihirdette.

(a rendelet aláírt és kihirdetett szövege jelen jkv. mellékletét képezi.)

Szünet után a képviselő-testület ülése továbbra is határozatképes, folytatódik.

7.) Napirend tárgyalása

Az Önkormányzat - saját bevételeinek, valamint az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek 2025 - 2027. évekre várható összegének meghatározása

Előadó: Farkas László Nándor polgármester

(a 6. sz. írásos előterjesztés jelen jkv. mellékletét képezi.)

A képviselő-testület tagjai az írásos előterjesztésben foglaltakat megismerték, megtárgyalták.

Farkas László Nándor polgármester:

Ismerteti a határozati javaslatot:

„Balatonszentgyörgy Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat - saját bevételeinek, valamint az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettsége 2025 - 2027. évekre várható összegének meghatározását megismerték, megtárgyalták, az abban foglaltakat jelen jegyzőkönyv mellékletének megfelelően, változtatás nélkül elfogadják.”

A szavazásban 6 fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatát:

21/2024. (II.22.) kt. határozat:

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat - saját bevételeinek, valamint az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettsége 2025 - 2027. évekre várható összegének meghatározását megismerték, megtárgyalták, az abban foglaltakat jelen jegyzőkönyv mellékletének megfelelően, változtatás nélkül elfogadják.

Határidő: azonnal

Felelős: Farkas László Nándor polgármester

8.) Napirend tárgyalása

Az Önkormányzat 2024. évi közbeszerzési tervének tárgyalása

Előadó: Farkas László Nándor polgármester

(a 7. sz. írásos előterjesztés jelen jkv. mellékletét képezi)

Farkas László Nándor polgármester:

Részletesen ismerteti az írásos előterjesztésben foglaltakat.

A képviselő-testület tagjai az írásos előterjesztésben foglaltakat megismerték, megtárgyalták.

A szavazásban 6 fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület 6 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül meghozta az alábbi határozatot:

22/2024.(II.22.) kt. határozat:

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2024. évi közbeszerzési tervben foglaltakat megismerték, megtárgyalták. A képviselő-testület a tervet a jelen

jegyzőkönyv mellékletét képező előterjesztésnek megfelelő tartalommal, változtatás nélkül elfogadja.

Határidő: 2024. március 31.

Felelős: Farkas László Nándor polgármester

9.) Napirend tárgyalása

Közbeszerzési eljárás megindítása a TOP PLUSZ-1.2.1-21-SO1-2022-00006 azonosító számú „A balatonszentgyörgyi Művelődési Ház felújítása” tárgyú projekt keretében a „Művelődési Ház felújítása” elnevezésű közbeszerzési eljárás tekintetében

Előadó: Farkas László Nándor polgármester

(a 8. sz. írásos előterjesztés jelen jkv. mellékletét képezi)

Farkas László Nándor polgármester:

Részletesen ismerteti az írásos előterjesztésben foglaltakat.

A képviselő-testület tagjai az írásos előterjesztésben foglaltakat megismerték, megtárgyalták.

A szavazásban 6 fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület NÉV SZERINTI SZAVAZÁSSAL 6 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül meghozta az alábbi határozatot:

23/2024.(II.22.) kt. határozat:

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzata Képviselő-testülete az önkormányzat hatályos Közbeszerzési Szabályzata alapján a **TOP PLUSZ-1.2.1-21-SO1-2022-00006** azonosítószámú „A balatonszentgyörgyi Művelődési Ház felújítása” című projekt keretében a kivitelezési munkák megvalósítására „**Művelődési Ház felújítása**” című közbeszerzési eljárás megindítása tárgyában az előterjesztésben részletezett kivitelezési projektelemek tekintetében a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény, (a továbbiakban: Kbt.) 112. § (1) bekezdés b) pontja szerinti nyílt közbeszerzési eljárást indít.

2.

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzata Képviselő-testülete a bírálóbizottság tagjainak az alábbi személyeket jelöli ki:

- 1) jogi szakértelem – Bizottság elnöke: Simon-Kádár Kamilla jegyző
- 2) közbeszerzési szakértelem: Dr. Mrovcsa Péter
- 3) közbeszerzés tárgya szerinti szakértelem: Tavasz István
- 4) pénzügyi szakértelem: Szabó Barnabás

3.

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzata Képviselő-testülete megállapította, hogy a tervezői árazott költségvetés alapján a közbeszerzési eljárás becsült értéke: **nettó 113.760.653,- Ft.**

A közbeszerzés tárgya	A közbeszerzés elnevezés	A közbeszerzési eljárás becsült értéke
magasépítési beruházás	Művelődési Ház felújítása	nettó 113.760.653,-Ft
-	-	-
Kbt. 19. § (1) – (3) bekezdések szerinti egybeszámítási szabályok figyelembevételével megállapított becsült érték		Tekintettel arra, hogy az Önkormányzat egyéb magasépítési beruházást 2024. évben nem tervez, és 2023. évben sem valósított meg, kijelenthető, hogy nincs olyan egyéb beszerzés, vagy közbeszerzés, amit az egybeszámítási szabályok alkalmazása során figyelembe kellene venni.

4.

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzata Képviselő-testülete megállapította, hogy a tárgyi közbeszerzési eljárás becsült értékének megfelelő forrás, azaz nettó **113.760.653,-Ft** ajánlatkérő költségvetésében a feladat ellátáshoz rendelkezésre áll az alábbiak szerint:

Európai Unióból származó támogatás:

- projekt cím: „**A balatonszentgyörgyi Művelődési Ház felújítása**”
- projekt azonosító: **TOP_PLUSZ-1.2.1-21-SO1-2022-00006**
- A finanszírozás formája: utófinanszírozás
- A támogatás intenzitása: 100%

5.

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzata Képviselő-testülete a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó által elkészített közbeszerzési dokumentumokat – ajánlati felhívás, közbeszerzési dokumentáció – elfogadja.

6.

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzata Képviselő-testülete megbízza a bevont felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót az eljárás megindításához szükséges lépések megtételére, az eljárás megindítására.

Határidő: azonnal

Felelős: Farkas László Nándor polgármester

10.) Napirend tárgyalása

Balatszentgyörgyi Dobó István Általános Iskola területén lévő veszélyes fákkal kapcsolatban hozott szakvélemény tárgyalása

Előadó: Farkas László Nándor polgármester

(a 9. sz. írásos előterjesztés jelen jkv. mellékletét képezi)

Farkas László Nándor polgármester:

Tájékoztatja a Képviselő-testületet, hogy az iskola területén lévő veszélyes fákkal kapcsolatban hozott szakvéleményben foglaltak szerint egy fát ítélték veszélyesnek, annak kivágását javasolják, a többi fának pedig a szakszerű ápolását, visszametszését, hogy biztonságosan megtarthatók legyenek. Javasolja, hogy az erről készült „Ezüsthárs csoport állapotfelmérése és kezelési javaslata” c. szakvéleményben foglalt munkálatokhoz a hozzájárulást a Képviselő-testület adja meg, annak érdekében, hogy azok ne veszélyeztessék a környezetükben tartózkodó vagy elhaladó személyeket, járműveket és a környező épületeket.

Ismerteti a határozati javaslatot:

„Balatszentgyörgy Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Balatszentgyörgyi Dobó István Általános Iskola területén lévő veszélyes fákkal kapcsolatban hozott szakvéleményben foglaltakat megismerték, megtárgyalták. A Képviselő-testület a jelen jegyzőkönyv mellékletét képező „Ezüsthárs csoport állapotfelmérése és kezelési javaslata”-t változtatás nélkül elfogadja, a szakvéleményben foglalt munkálatokhoz hozzájárul. Felkéri a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.”

A képviselő-testület tagjai az írásos előterjesztésben foglaltakat megismerték, megtárgyalták.

A szavazásban 6 fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület 6 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül meghozta az alábbi határozatot:

24/2024.(II.22.) kt. határozat:

Balatszentgyörgy Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Balatszentgyörgyi Dobó István Általános Iskola területén lévő veszélyes fákkal kapcsolatban hozott szakvéleményben foglaltakat megismerték, megtárgyalták. A Képviselő-testület a jelen jegyzőkönyv mellékletét képező „Ezüsthárs csoport állapotfelmérése és kezelési javaslata”-t változtatás nélkül elfogadja, a szakvéleményben foglalt munkálatokhoz hozzájárul. Felkéri a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: azonnal

Felelős: Farkas László Nándor polgármester

11.) Napirend tárgyalása

A közterületek rendeltetéstől eltérő használatáról szóló 18/2004.(X.26.) önkormányzati rendelet felülvizsgálata, új rendelet alkotása

Előadó: Farkas László Nándor polgármester

(a 10. sz. írásos előterjesztés jelen jkv. mellékletét képezi.)

Farkas László Nándor polgármester:

Röviden ismerteti, hogy miért kerül sor a közterületek rendeltetéstől eltérő használatáról szóló 18/2004.(X.26.) önkormányzati rendelet felülvizsgálatára, új rendelet alkotására.

A képviselő-testület tagjai az írásos előterjesztésben foglaltakat megismerték, megtárgyalták.

A szavazásban 6 fő vesz részt.

A képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a következő rendeletet alkotta:

**Balatonszentgyörgy Község Önkormányzata Képviselő-testületének 3/2024. (II.22.)
önkormányzati rendelete
a közterületek rendeltetéstől eltérő célú használatbavételi szabályairól**

Farkas László Nándor polgármester:

Az elfogadott 3/2024.(II.22.) önkormányzati rendelet kihirdetésének idejére 5 perc szünetet rendel el.

S Z Ü N E T

Simon-Kádár Kamilla jegyző:

Az elfogadott 3/2024.(II.22.) önkormányzati rendeletet az önkormányzat hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel kihirdette.

(a rendelet aláírt és kihirdetett szövege jelen jkv. mellékletét képezi.)

Szünet után a képviselő-testület ülése továbbra is határozatképes, folytatódik.

12.) Napirend tárgyalása

A 392 hrsz-ú önkormányzati ingatlan bérbeadásáról tárgyalás

Előadó: Farkas László Nándor polgármester

(a 11. sz. előterjesztés jelen jkv. mellékletét képezi.)

Farkas László Nándor polgármester:

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 98/2023.(XII.14.) kt. határozatában foglaltak szerint elvi döntést hozott arra vonatkozóan, hogy amennyiben megfelelő bérleti ajánlat érkezik az önkormányzati ingatlanokra vonatkozóan, azok Képviselő-testületi döntéssel bérbe adhatók legyenek.

Két kérelem érkezett az ingatlanokra vonatkozóan. Az egyik a DOR-KRI Trans Kft. által benyújtott kérelem, ami alapján szabadtéri rönkbútorok bemutatóhely céljából bérelné ki a terület egy részét. A másik kérelem Bálványosi Zoltán e.v. dísznövény kertészeti telephely

üzemeltetéséhez venné bérbe a területet. Javaslom a terület kompromisszumos megosztását a bérlőkkel való megegyezés alapján.

Ismerteti a határozati javaslatot:

„Balatonszentgyörgy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a bérlési igényekben foglaltakat megismerte, megtárgyalta.

- a) A Képviselő-testület úgy határozott, hogy az Önkormányzat tulajdonában álló, Balatonszentgyörgy 392 és 393/3 hrsz-ú ingatlanok délkeleti részén elhelyezkedő „*volt Strabag telephely*” területet a Dor-Kri Trans Kft. és Bálványosi Zoltán e.v. részére bérbeadja a bérlési igényekben meghatározott célokra.
- b) A Képviselő-testület a Bérbe vevőkkel az általuk megjelölt, konkrét terület nagyságra kötik meg a bérleti szerződések szerint.
- c) A Képviselő-testület biztosítja bérlők részére az ingatlanra történő bejutást az önkormányzat tulajdonában lévő Balatonszentgyörgy 393/3 hrsz-ú terület irányából.
- d) A Képviselő-testület a bérleti díj meghatározásának és a bérleti szerződés megkötésének, aláírásának jogát a polgármesterre átruházza.”

A képviselő-testület tagjai az írásos előterjesztésben foglaltakat megismerték, megtárgyalták.

A szavazásban 6 fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatát:

25/2024.(II.22.) kt. határozat:

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a bérlési igényekben foglaltakat megismerte, megtárgyalta.

- a) A Képviselő-testület úgy határozott, hogy az Önkormányzat tulajdonában álló, Balatonszentgyörgy 392 és 393/3 hrsz-ú ingatlanok délkeleti részén elhelyezkedő „*volt Strabag telephely*” területet a Dor-Kri Trans Kft. és Bálványosi Zoltán e.v. részére bérbeadja a bérlési igényekben meghatározott célokra.
- b) A Képviselő-testület a Bérbevevőkkel az általuk megjelölt, konkrét terület nagyságra kötik meg a bérleti szerződések szerint.
- c) A Képviselő-testület biztosítja bérlők részére az ingatlanra történő bejutást az önkormányzat tulajdonában lévő Balatonszentgyörgy 393/3 hrsz-ú terület irányából.
- d) A Képviselő-testület a bérleti díj meghatározásának és a bérleti szerződés megkötésének, aláírásának jogát a polgármesterre átruházza.

Határidő: értelem szerint

Felelős: Farkas László Nándor polgármester

13.) Napirend tárgyalása

Egyéb ügyek

13.1. Gyermekorvosi ügyelet visszaállításának ügye

Előadó: Farkas László Nándor polgármester

(a 12. sz. írásos előterjesztés jelen jkv. mellékletét képezi.)

Farkas László Nándor polgármester:

Keszthely és Környéke Kistérségi Többcélú Társulás 18 tagtelepülésének képviselőtestületében azzal kereste meg önkormányzatunkat, hogy a Társulási Tanács tagönkormányzatai álláspontja szerint indokolt, hogy a keszthelyi gyermekügyelet visszaállítását kezdeményezze. Kéri a Képviselő-testületet, hogy amennyiben egyetért a 2023. november 1-től történt ügyeleti alapellátás átszervezése előtti zökkenőmentesen működő gyermekorvosi ügyelet visszaállításával, döntéséről értesítse a Társulást.

Ismerteti a határozati javaslatot:

„1. Balatonszentgyörgy Község Önkormányzat Képviselő-testülete egyetért azzal, és a Keszthelyi és a Zalaszentgróti járás illetékességi területéhez tartozó települési önkormányzatok képviselő-testületeivel közösen kezdeményezi a belügyminiszternél, hogy a Keszthelyi és a Zalaszentgróti járás ellátási területén a házi gyermekorvosi ügyeletet az Országos Mentőszolgálat Keszthely városban működtesse.

2. Felkéri Keszthely és Környéke Kistérségi Többcélú Társulás Társulási Tanácsa elnökét, hogy az 1. pont szerinti kezdeményezést terjessze fel a belügyminiszternek az érintett települési önkormányzatok képviselő-testületi határozatainak megküldésével.

3. Felkéri a polgármestert, hogy a döntésről értesítse Keszthely és Környéke Kistérségi Többcélú Társulás Társulási Tanácsának elnökét.”

A képviselő-testület tagjai a szóbeli előterjesztésben foglaltakat megismerték, megtárgyalták.

A szavazásban 6 képviselő vesz részt.

A képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatát:

26/2024.(II.22.) kt. határozat:

1. Balatonszentgyörgy Község Önkormányzat Képviselő-testülete egyetért azzal, és a Keszthelyi és a Zalaszentgróti járás illetékességi területéhez tartozó települési önkormányzatok képviselő-testületeivel közösen kezdeményezi a belügyminiszternél, hogy a Keszthelyi és a Zalaszentgróti járás ellátási területén a házi gyermekorvosi ügyeletet az Országos Mentőszolgálat Keszthely városban működtesse.

2. Felkéri Keszthely és Környéke Kistérségi Többcélú Társulás Társulási Tanácsa elnökét, hogy az 1. pont szerinti kezdeményezést terjessze fel a belügyminiszternek az érintett települési önkormányzatok képviselő-testületi határozatainak megküldésével.

3. Felkéri a polgármestert, hogy a döntésről értesítse Keszthely és Környéke Kistérségi Többcélú Társulás Társulási Tanácsának elnökét.

Határidő: 2024. március 31.

Felelős: Farkas László Nándor polgármester

13.2. Balatonszentgyörgyi Polgárőr Egyesület pénzbeli támogatási kérelmének tárgyalása

Előadó: Farkas László Nándor polgármester

(a 13. sz. írásos előterjesztés jelen jkv. mellékletét képezi.)

Farkas László Nándor polgármester:

Ismerteti a kérelemben foglaltakat, az Egyesület részére 350.000,-Ft összegű támogatást javasol megállapítani.

A képviselő-testület tagjai az írásos előterjesztésben és a polgármester szóbeli javaslatában foglaltakat megismerték, megtárgyalták.

Farkas László Nándor polgármester:

Ismerteti a határozati javaslatot:

„Balatonszentgyörgy Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Balatonszentgyörgyi Polgárőr Egyesület (8710 Balatonszentgyörgy, Berzsenyi Dániel u. 86.) támogatási kérelmét megismerte, megtárgyalta. A képviselő-testület a 2024. évi költségvetési kiadásai terhére 350.000,- Ft pénzbeli támogatást állapít meg a kérelmező részére – működési kiadásokra. Az 1/2014.(I.31.) önkormányzati rendeletben foglalt előírásokat figyelembe véve a támogatás nyújtója a támogatottal támogatási szerződést köt, amelynek mindegyik fél által történt aláírása után a támogatás átutalásáról gondoskodik.”

A szavazásban 6 képviselő vesz részt.

A képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatát:

27/2024.(II.22.) kt. határozat:

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Balatonszentgyörgyi Polgárőr Egyesület (8710 Balatonszentgyörgy, Berzsenyi Dániel u. 86.) támogatási kérelmét megismerte, megtárgyalta. A képviselő-testület a 2024. évi költségvetési kiadásai terhére 350.000,- Ft pénzbeli támogatást állapít meg a kérelmező részére – működési kiadásokra. Az 1/2014.(I.31.) önkormányzati rendeletben foglalt előírásokat figyelembe véve a támogatás nyújtója a támogatottal támogatási szerződést köt, amelynek mindegyik fél által történt aláírása után a támogatás átutalásáról gondoskodik.

Határidő: azonnal

Felelős: Farkas László Nándor polgármester

13.3. A volt Takarékszövetkezet épületének bérbeadásáról döntéshozatal

Előadó: Farkas László Nándor polgármester

(a 14. sz. írásos előterjesztés jelen jkv. mellékletét képezi.)

Farkas László Nándor polgármester:

Tájékoztatja a képviselő-testület tagjait, hogy a volt Takarékszövetkezet épülete meghirdetésre került bérletre. A beérkezett bérleti igények alapján a legmagasabb bérleti díj megajánló részére javasolja az épület bérbe adását.

Ismerteti a határozati javaslatot:

„Balatonszentgyörgy Község Önkormányzat Képviselő-testülete a volt Takarékszövetkezet épületét - Balatonszentgyörgy, Berzsényi Dániel u. 68. - bérbe adja 2024. év április hó 01. napjától határozatlan időre dohánybolt üzemeltetése céljára, azzal a kikötéssel, hogy amennyiben az Önkormányzatnak szüksége lesz az épület használat céljából, a megkötött bérleti szerződés felbontható.

A képviselő-testület a bérleti díjat havi nettó 301.000,- Ft-ban határozza meg. Felhatalmazza a polgármestert a bérleti szerződés megkötésére és aláírására.”

A szavazásban 6 képviselő vesz részt.

A képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatát:

28/2024.(II.22.) kt. határozat:

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzat Képviselő-testülete a volt Takarékszövetkezet épületét - Balatonszentgyörgy, Berzsényi Dániel u. 68. - bérbe adja 2024. év április hó 01. napjától határozatlan időre dohánybolt üzemeltetése céljára, azzal a kikötéssel, hogy amennyiben az Önkormányzatnak szüksége lesz az épület használat céljából, a megkötött bérleti szerződés felbontható.

A képviselő-testület a bérleti díjat havi nettó 301.000,- Ft-ban határozza meg. Felhatalmazza a polgármestert a bérleti szerződés megkötésére és aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Farkas László Nándor polgármester

13.4. Az Önkormányzat tulajdonában lévő 391 hrsz-ú ingatlan rendbetételéről tárgyalás

Előadó: Farkas László Nándor polgármester

(szóbeli előterjesztés)

Farkas László Nándor polgármester:

A 392 hrsz-ú ingatlan - aminek a bérbeadásáról határozatot hoztunk - melletti 391 hrsz-ú ingatlan, jelenleg füves terület jövőbeni hasznosítása céljából rendbetételét, átalakítását javasolja. Az a tapasztalat, hogy a főút melletti szabad területek főként vállalkozások számára egyre inkább vonzóvá válnak, igény mutatkozik azok hasznosítására. Azt szeretné kérni a Képviselő-testülettől, hogy támogassák annak a területnek a 76-os út felőli részének hasonlóképpen kialakítását, mint a 391 hrsz-ú ingatlanét, mely a Strabag által telephelyként volt használatban. Többféle szempontból előnyösnek véli, egyrészt ha egy vállalkozás bérbe veszi, az az Önkormányzat részére saját bevételt jelentene. Másrészt a GAMESZ-nak csökken az a zöld terület nagyság, amit gondozni, kaszálni kell, ez költségmegtakarítást, könnyebbséget jelentene az Önkormányzatnak. Így hasznosítva lenne egy olyan terület, amely máshogy nem kerülne hasznosításra, csak parlagon áll. A megtelepedő vállalkozások nemcsak a bérleti díjban jelentenek bevételt, hanem adott esetben iparüzési adót is fizetnek. Lát lehetőséget arra, hogy a terület hasonló jellegű előkészítéséhez aránylag könnyen hozzáférhető ingyenes nyersanyagra kapott ígérvény beváltható. Ez olyan kavicsanyagot jelent, amivel fel lehet tölteni a területet, hasonló alapozással, mint a volt Strabag telephelyen készített talajstabilizáció. A későbbiek folyamán a kerítést is meg kell csináltatni.

Kéri a Képviselő-testület elhatározását a terület ily módon való átalakításához és hasznosításához. Van-e ezzel kapcsolatosan bármi kifogás, észrevétel, más javaslat, tiltakozás?

Ehhez hozzátartozik, hogy a 76-os út és a Berzsényi utca felől is egy - egy új bejárat létrehozása, amelyeken keresztül két oldalról is megközelíthetővé válik a terület.

Ismerteti a határozati javaslatot:

„Balatonszentgyörgy Község Önkormányzat Képviselő-testülete hozzájárul ahhoz, hogy az Önkormányzat tulajdonában lévő 391. hrsz-ú ingatlan jövőbeni hasznosítása céljából a 76-os főút felőli terület egy részét - a szomszédos telephely kialakításához hasonlóan - bérbe adható telephellyé alakítsa át. A kialakítandó telephely megközelítéséhez új bejáratok létrehozása szükséges. A munkálatok költségeit saját költségvetése terhére vállalja. Felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.”

A képviselő-testület tagjai a szóbeli előterjesztésben foglaltakat megismerték, megvárták.

A szavazásban 6 fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatát:

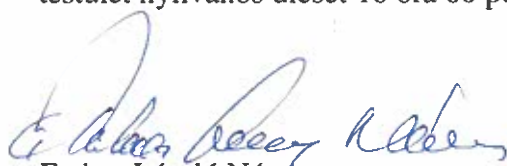
29/2024.(II.22.) kt. határozat:

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzat Képviselő-testülete hozzájárul ahhoz, hogy az Önkormányzat tulajdonában lévő 391. hrsz-ú ingatlan jövőbeni hasznosítása céljából a 76-os főút felőli terület egy részét - a szomszédos telephely kialakításához hasonlóan - bérbe adható telephellyé alakítsa át. A kialakítandó telephely megközelítéséhez új bejáratok létrehozása szükséges. A munkálatok költségeit saját költségvetése terhére vállalja. Felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: értelem szerint

Felelős: Farkas László Nándor polgármester

Egyéb napirend és hozzászólás nem lévén Farkas László Nándor polgármester a képviselő-testület nyilvános ülését 16 óra 00 perckor bezárta.


Farkas László Nándor
polgármester




Simon-Kádár Kamilla
jegyző



J E L E N L É T I Í V

Készült Balatonszentgyörgy Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2024. év február hó 22. napján tartandó nyilvános ülésére

Jelen vannak:

FARKAS LÁSZLÓ NÁNDOR polgármester	
HETÉNYI TAMÁS PÉTER alpolgármester	Hetényi Tamás Péter
ÁNGYÁN ATTILÁNÉ képviselő	Ángyán Attiláné
FUTÓ LAJOS képviselő	Futó Lajos
HORVÁTH GYÖNGYI MARGIT képviseelő	Horváth Gyöngyi
NAGY LAJOS képviselő	
ORSZÁGH BÉLA ANDRÁS képviseelő	

Tanácskozási joggal jelen vannak:

SIMON-KÁDÁR KAMILLA jegyző	
CZIRÁKI ZOLTÁN aljegyző	
BESENCZKI JÓZSEFNÉ társadalmi m. alpolgármester	Besenczki Józsefné
SZABÓ BARNABÁS pénzügyi előadó	

Meghívottként jelen vannak:

ifj. Faragó Zsolt bizottsági tag	
Lérántné Miklós Viola bizottsági tag	
Fazekas Borbála bizottsági tag	
Bencze Beáta bizottsági tag	
Császár Bettina bizottsági tag	Császár Bettina
Kánya János bizottsági tag	

Jáger Csaba bizottsági tag	
Szalai Szabolcs bizottsági tag	
Székács Albert József egyesületi elnök	
Balázs Gézáne egyesületi elnök	
Farkas Zoltánné egyesületi elnök	Farkas Zoltánné
Ivók László egyesületi elnök	
Banicz Zsolt egyesületi elnök	Banicz Zsolt



MEGHÍVÓ

Értesítem, hogy nyilvános képviselő-testületi ülést tartunk
2024. év február hó 22. napján (CSÜTÖRTÖK) 14,00 órakor a Balatonszentgyörgyi
Polgármesteri Hivatal Tanácstermében (8710 Balatonszentgyörgy, Berzsényi D. u. 91.)

Tervezett napirend:

- 1.) *Ügyrendi Bizottság Elnöke beszámolójának elfogadása a képviselői és hozzátartozói vagyonyilatkozatok leadásával kapcsolatosan*
Előadó: Horváth Gyöngyi Margit Ügyrendi Bizottság elnöke
- 2.) *A Balatonszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal átmeneti gazdálkodásáról szóló beszámoló elfogadása*
Előadó: Farkas László Nándor polgármester
- 3.) *A Balatonszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi költségvetésének elfogadása*
Előadó: Farkas László Nándor polgármester
- 4.) *Balatonszentgyörgy Község Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló rendeletének módosítása, rendeletalkotás*
Előadó: Farkas László Nándor polgármester
- 5.) *Az Önkormányzat átmeneti gazdálkodásáról szóló beszámoló elfogadása*
Előadó: Farkas László Nándor polgármester
- 6.) *Rendeletalkotás az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről*
Előadó: Farkas László Nándor polgármester
- 7.) *Az Önkormányzat - saját bevételeinek, valamint az adósságot keletkeztető ügyeletekből eredő fizetési kötelezettségek 2025 - 2027. évekre várható összegének meghatározása*
Előadó: Farkas László Nándor polgármester
- 8.) *Az Önkormányzat 2024. évi közbeszerzési tervének tárgyalása*
Előadó: Farkas László Nándor polgármester
- 9.) *Közbeszerzési eljárás megindítása a TOP_PLUSZ-1.2.1-21-SO1-2022-00006 azonosító számú „A balatonszentgyörgyi Művelődési Ház felújítása” tárgyú projekt keretében a „Művelődési Ház felújítása” elnevezésű közbeszerzési eljárás tekintetében*
Előadó: Farkas László Nándor polgármester
- 10.) *Balatonszentgyörgyi Dobó István Általános Iskola területén lévő veszélyes fákkal kapcsolatban hozott szakvélemény tárgyalása*
Előadó: Farkas László Nándor polgármester
- 11.) *A közterületek rendeltetéstől eltérő használatáról szóló 18/2004.(X.26.) önkormányzati rendelet módosítása*
Előadó: Farkas László Nándor polgármester

12.) A 392 hrsz-ú önkormányzati ingatlan bérbeadásáról tárgyalás
Előadó: Farkas László Nándor polgármester

13.) Egyéb ügyek

Kérem az ülésen megjelenni szíveskedjen!

Balatonszentgyörgy, 2024. február 16.



Farkas László Nándor
polgármester



**Balatonszentgyörgy Község Önkormányzata Képviselő-testületének 1/2024. (II. 22.)
önkormányzati rendelete**



**az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023.(II.27.) önkormányzati rendelet
módosításáról**

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II. 27.) önkormányzati rendelet 3. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„3. §

A képviselő-testület az önkormányzat és költségvetési szervei együttes 2023. évi költségvetését 944.404.000 Ft tárgyévi költségvetési bevétellel, ebből önként vállalt feladatok bevételei 0 Ft, 944.404.000 Ft tárgyévi költségvetési kiadással, ebből önként vállalt feladatok kiadásai 610.000 Ft állapítja meg. Ezen belül:

- a) a működési célú bevételt 751.633.000 Ft-ban. Ebből:
 - aa) kötelező feladatokhoz kapcsolódó: 751.633.000 Ft-ban
 - ab) finanszírozási célú pénzügyi műveleteket 0 Ft-ban
 - ac) előző évi pénzmaradványt 46.371.196 Ft-ban
 - ad) vállalkozási maradványt 0 Ft-ban
 - ae) önként vállalt feladatokhoz kapcsolódó : 0 Ft-ban
- b) a működési célú kiadásokat 667.367.000 Ft-ban. Ebből:
 - ba) kötelező feladatokhoz kapcsolódó: 666.757.000 Ft-ban
 - bb) a személyi juttatások kiadásait 171.683.000 Ft-ban
 - bc) munkaadót terhelő járulékok 22.429.000 Ft-ban
 - bd) a dologi kiadásokat 223.723.902 Ft-ban
 - be) az ellátottak pénzbeli juttatásait 3.800.000 Ft-ban
 - bf) egyéb működési célú kiadásokat 201.404.939 Ft-ban
 - bg) az általános tartalékot 30.071.000 Ft-ban
 - bh) céltartalékot 0 Ft-ban
 - bi) a finanszírozási kiadásokat 13.645.159 Ft-ban
 - bj) önként vállalt feladatokhoz kapcsolódó: 610.000 Ft-ban. Ebből: a személyi juttatások kiadásait 0 Ft-ban, munkaadót terhelő járulékok 0 Ft-ban, a dologi kiadásokat 610.000 Ft-ban, az ellátottak pénzbeli juttatásait 0 Ft-ban, egyéb működési célú kiadásokat 0 Ft-ban, az általános tartalékot 0 Ft-ban, a céltartalékot 0 Ft-ban
- c) a felhalmozási célú bevételt 192.771.000 Ft-ban. ebből:
 - ca) kötelező feladathoz kapcsolódó 192.771.000 Ft-ban
 - cb) finanszírozási célú pénzügyi műveleteket 0 Ft-ban
 - cc) előző évi pénzmaradványt 0 Ft-ban
 - cd) vállalkozási maradványt 0 Ft-ban
- d) a felhalmozási célú kiadást 277.037.000 Ft-ban. Ebből:
 - da) kötelező feladatokhoz kapcsolódó: 277.037.000 Ft-ban

- db) intézményi beruházások összegét 54.965.000 Ft-ban
- dc) felújítások összegét 221.962.000 Ft-ban
- dd) felhalmozási célú tartalék 0 Ft-ban állapítja meg.”

2. §

Az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II. 27.) önkormányzati rendelet 7. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A képviselő-testület az önkormányzat általános tartalékát 30.071.000 Ft összegben állapítja meg e rendelet 14. melléklete szerint.”

3. §

(1) Az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II. 27.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) Az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II. 27.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) Az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II. 27.) önkormányzati rendelet 5. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) Az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II. 27.) önkormányzati rendelet 13. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

(5) Az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II. 27.) önkormányzati rendelet 14. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

4. §

Ez a rendelet 2024. február 26-án lép hatályba.

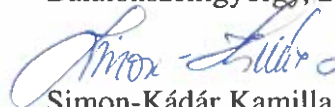

Farkas László Nándor
polgármester




Simon-Kádár Kamilla
jegyző

A rendelet kihirdetve:

Balatonszentgyörgy, 2024. február 22.


Simon-Kádár Kamilla
jegyző



Az Önkormányzat és költségvetési szervek bevételei forrásonként

							Adatok forintban	
							Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
I. MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK (1+2+3+4)							455 281 804	594 450 804
1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről							309 765 955	417 791 642
Önkormányzatok működési támogatásai							247 453 955	355 479 642
Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása							94 770 438	93 328 212
Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása							82 439 520	91 841 699
Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása							5 142 300	5 978 320
Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása							48 999 348	50 230 309
Települési önkormányzatok kulturális feladatainak tájmozgatása							3 702 349	5 996 949
Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások							12 400 000	107 251 424
Elszámolásból származó bevételek							0	852 729
Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről							62 312 000	62 312 000
2. Közhatalmi bevételek							135 200 000	146 546 000
Vagyoni típusú adók							63 900 000	66 019 000
Értékesítési és forgalmi adók							70 000 000	79 068 000
Gépjárműadók							0	0
Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók							600 000	706 000
Egyéb közhatalmi bevételek							700 000	753 000
3. Működési bevételek							8 283 849	28 081 162
Készletértékesítés ellenértéke							0	1 042 000
Szolgáltatások ellenértéke							1 520 000	1 560 000
Közvetített szolgáltatások ellenértéke							430 000	1 750 000
Tulajdonosi bevételek							5 600 000	5 600 000
Ellátási díjak							0	0
Kiszámlázott általános forgalmi adó							521 000	791 000
Biztosító által fizetett kártérítés							0	1 601 000

Kamatbevételek	0	11 324 000
Egyéb működési bevételek	212 849	4 413 162
4. Működési célú átvett pénzeszközök	2 032 000	2 032 000
Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	0	0
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	180 000	180 000
Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	1 852 000	1 852 000
II. FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK (6+7+8)	225 471 000	192 771 000
6. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	192 471 000	192 471 000
Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0	0
Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	192 471 000	192 471 000
7. Felhalmozási bevételek	33 000 000	300 000
Immateriális javak értékesítése	0	0
Ingatlanok értékesítése	33 000 000	300 000
Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0
Részesedések értékesítése	0	0
8. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0
Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0	0
Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (I+II)	680 752 804	787 221 804
Befektetési célú értékpapírok beváltása, értékesítése	109 000 000	96 080 000
Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	46 371 196	46 371 196
Államháztartáson belüli megelőlegezések		14 731 000
III. FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	155 371 196	157 182 196
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (I+II+III)	836 124 000	944 404 000

”

„4. melléklet a 2/2023. (II. 27.) önkormányzati rendelethez

Önkormányzat és költségvetési szervei kiadásai előirányzatai

		Adatok forintban	
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
MŰKÖDÉSI KIADÁSOK		534 962 841	653 721 841
Kötelező feladat		534 352 841	653 111 841
	Személyi jellegű kiadások	169 282 000	171 683 000
	Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájár.adó	22 386 000	22 429 000
	Dologi jellegű kiadások	138 481 902	223 723 902
	Ellátottak pénzbeli jutattásai	3 800 000	3 800 000
	Egyéb működési célú kiadások	200 402 939	231 475 939
Önként vállalt feladat		610 000	610 000
	Személyi jellegű kiadások	0	0
	Munkaadót terhelő járulékok	0	0
	Dologi jellegű kiadások	610 000	610 000
	Ellátottak pénzbeli jutattásai	0	0
	Egyéb működési célú kiadások	0	0
FELHALMOZÁSI KIADÁSOK		291 759 000	277 037 000
Kötelező feladat		291 759 000	277 037 000
	Önkormányzat	291 124 000	276 402 000
	Beruházás	52 825 000	54 330 000
	Felújítás	238 189 000	221 962 000
	Egyéb felhalmozási célú kiadok ÁHT-n belülre	110 000	110 000
	Egyéb felhalmozási célú kiadok ÁHT-n kívülre	0	0
	Közös Hivatal	635 000	635 000
	Beruházás	635 000	635 000
	Felújítás	0	0
Önként vállalt feladat		0	0
KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN		826 721 841	930 758 841
FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK		9 402 159	13 645 159
	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	9 402 159	13 645 159
	Befektetési célú értékpapírok vásárlása	0	0
	Lekötött bankbetét elhelyezése	0	0
KIADÁSOK MINDÖSSZESEN		836 124 000	944 404 000

„5. melléklet a 2/2023. (II. 27.) önkormányzati rendelethez

Az Önkormányzat és költségvetési szervei működési kiadásai

														Adatok forintban	
	Személyi juttatás		M.adó terhelő járulékok és szoc.hj.		Dologi kiadás		Működési célú támogatások				Ellátottak pénzbeli juttatásai		Összesen		
	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	ÁHT-n belül		ÁHT-n kívül		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	
							Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat					
Önkormányzat	81 907 000	86 698 000	10 584 000	10 907 000	120 424 902	202 802 902	181 050 939	212 123 939	19 352 000	19 352 000	3 800 000	3 800 000	417 118 841	535 683 841	
<i>ebből: kötelező feladat</i>	<i>81 907 000</i>	<i>86 698 000</i>	<i>10 584 000</i>	<i>10 907 000</i>	<i>119 814 902</i>	<i>202 192 902</i>	<i>181 050 939</i>	<i>212 123 939</i>	<i>19 352 000</i>	<i>19 352 000</i>	<i>3 800 000</i>	<i>3 800 000</i>	<i>416 508 841</i>	<i>535 073 841</i>	
<i>önként vállalt feladat</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>610 000</i>	<i>610 000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>610 000</i>	<i>610 000</i>	
Közös önkormányzati hivatal	87 375 000	84 985 000	11 802 000	11 522 000	18 667 000	21 531 000	0	0	0	0	0	0	117 844 000	118 038 000	
<i>ebből: kötelező feladat</i>	<i>87 375 000</i>	<i>84 985 000</i>	<i>11 802 000</i>	<i>11 522 000</i>	<i>18 667 000</i>	<i>21 531 000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>117 844 000</i>	<i>118 038 000</i>	
<i>önként vállalt feladat</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	
Összesen	169 282 000	171 683 000	22 386 000	22 429 000	139 091 902	224 333 902	181 050 939	212 123 939	19 352 000	19 352 000	3 800 000	3 800 000	534 962 841	653 721 841	
<i>ebből: kötelező feladat</i>	<i>169 282 000</i>	<i>171 683 000</i>	<i>22 386 000</i>	<i>22 429 000</i>	<i>138 481 902</i>	<i>223 723 902</i>	<i>181 050 939</i>	<i>212 123 939</i>	<i>19 352 000</i>	<i>19 352 000</i>	<i>3 800 000</i>	<i>3 800 000</i>	<i>534 352 841</i>	<i>653 111 841</i>	

<i>önként vállalt feladat</i>	0	0	0	0	610 000	610 000	0	0	0	0	0	0	610 000	610 000
---------------------------------------	---	---	---	---	------------	------------	---	---	---	---	---	---	------------	------------

”

„13. melléklet a 2/2023. (II. 27.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat összevont költségvetési mérlege

	Adatok forintban	
BEVÉTELEK	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
Működési célú	455 281 804	594 450 804
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	309 765 955	417 791 642
Közhatalmi bevételek	135 200 000	146 546 000
Működési bevételek	8 283 849	28 081 162
Működési célú átvett pénzeszközök	2 032 000	2 032 000
Felhalmozási célú	225 471 000	192 771 000
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	192 471 000	192 471 000
Felhalmozási bevételek	33 000 000	300 000
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0
KÖTLÉGVETÉSI BEVÉTELEK	680 752 804	787 221 804
Finanszírozási bevételek	155 371 196	157 182 196
Forgatási célú értékpapírok beváltása, értékes.	0	0
Maradvány igénybevétele	46 371 196	46 371 196
I. Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	46 371 196	46 371 196
II. Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele		
Befektetési célú értékpapírok beváltása, értékesítése	109 000 000	96 080 000
Államháztartáson belüli megelőlegezések	0	14 731 000
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	836 124 000	944 404 000
KIADÁSOK	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
Működési célú	534 962 841	653 721 841
Személyi jellegű kiadások	169 282 000	171 683 000
Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	22 386 000	22 429 000
Dologi és egyéb folyó kiadások	139 091 902	224 333 902
Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 800 000	3 800 000
Egyéb működési célú kiadások	200 402 939	231 475 939
Felhalmozási célú	291 759 000	277 037 000
Beruházás	53 460 000	54 965 000
Önkormányzat	52 825 000	54 330 000
Közös Hivatal	635 000	635 000
Felújítás	238 189 000	221 962 000
Önkormányzat	238 189 000	221 962 000

Közös Hivatal	0	0
Egyéb felhalmozási célú kiadások	110 000	110 000
KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	826 721 841	930 758 841
Finanszírozási kiadások	9 402 159	13 645 159
Befektetési célú értékpapírok vásárlása		
ÁHT-n belüli megelőlegezések visszafizetése	9 402 159	13 645 159
KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	836 124 000	944 404 000

”

„14. melléklet a 2/2023. (II. 27.) önkormányzati rendelethez

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzat 2023. évi tartalékai

Sorszám	Feladat	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Adatok forintban Az átcsoportosítás jogát gyakorolja
1	Általános tartalék			
	Működési célú tartalék	5 750 000	30 071 000	Képviselő-testület
2	Általános tartalék összesen	5 750 000	30 071 000	
3	Céltartalék			
4	Céltartalék összesen	0	0	
5	Tartalékok összesen	5 750 000	30 071 000	

**Balatonszentgyörgy Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2024. (II. 22.)
önkormányzati rendelete**



az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A rendelet hatálya a képviselő-testületre, annak szerveire (polgármester, bizottságok) és az önkormányzat költségvetési szerveire terjed ki.

2. §

(1) A képviselő-testület a címrendet a (2)–(3) bekezdés szerint állapítja meg.

(2) Az önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szervként működő intézmények külön-külön alkotnak egy-egy címet. Ennek felsorolását e rendelet 1. melléklete tartalmazza.

(3) Az önkormányzat költségvetésében szereplő nem intézményi kiadások és bevételek e rendelet 1. melléklete **szerint** külön-külön címet alkotnak.

1. A költségvetés bevételeinek és kiadásainak fő összege, a hiány/többlet mértéke

3. §

(1) A képviselő-testület az önkormányzat és költségvetési szervei együttes 2024. évi költségvetését 791.353.000 Ft tárgyévi költségvetési bevétellel, ebből önként vállalt feladatok bevételei 0 Ft, 791.353.000 Ft tárgyévi költségvetési kiadással, ebből önként vállalt feladatok kiadásai 3.000.000 Ft állapítja meg. Ezen belül:

- a) a működési célú bevételt 628.031.000 Ft-ban. Ebből:
 - aa) kötelező feladatokhoz kapcsolódó: 628.031.000 Ft-ban
 - ab) finanszírozási célú pénzügyi műveleteket 0 Ft-ban
 - ac) előző évi pénzmaradványt 81.141.048 Ft-ban
 - ad) vállalkozási maradványt 0 Ft-ban
 - ae) önként vállalt feladatokhoz kapcsolódó : 0 Ft-ban
- b) a működési célú kiadásokat 593.052.000 Ft-ban. Ebből:
 - ba) kötelező feladatokhoz kapcsolódó: 590.052.000 Ft-ban
 - bb) a személyi juttatások kiadásait 182.744.000 Ft-ban
 - bc) munkaadót terhelő járulékok 23.225.000 Ft-ban
 - bd) a dologi kiadásokat 143.093.000 Ft-ban
 - be) az ellátottak pénzbeli juttatásait 2.000.000 Ft-ban
 - bf) egyéb működési célú kiadásokat 223.198.000 Ft-ban
 - bg) az általános tartalékot 4.792.000 Ft-ban
 - bh) céltartalékot 0 Ft-ban
 - bi) a finanszírozási kiadásokat 11.000.000 Ft-ban

- bj)* önként vállalt feladatokhoz kapcsolódó: 3.000.000 Ft-ban. Ebből: a személyi juttatások kiadásait 0 Ft-ban, munkaadót terhelő járulékok 0 Ft-ban, a dologi kiadásokat 0 Ft-ban, az ellátottak pénzbeli juttatásait 0 Ft-ban, egyéb működési célú kiadásokat 3.000.000 Ft-ban, az általános tartalékot 0 Ft-ban, a céltartalékot 0 Ft-ban
- c)* a felhalmozási célú bevételt 163.322.000 Ft-ban. ebből:
 - ca)* kötelező feladathoz kapcsolódó 163.322.000 Ft-ban
 - cb)* finanszírozási célú pénzügyi műveleteket 0 Ft-ban
 - cc)* előző évi pénzmaradványt 0 Ft-ban
 - cd)* vállalkozási maradványt 0 Ft-ban
- d)* a felhalmozási célú kiadást 198.301.000 Ft-ban. Ebből:
 - da)* kötelező feladatokhoz kapcsolódó: 198.301.000 Ft-ban
 - db)* intézményi beruházások összegét 55.125.000 Ft-ban
 - dc)* felújítások összegét 143.066.000 Ft-ban
 - dd)* felhalmozási célú tartalék 0 Ft-ban állapítja meg.

(2) A képviselő-testület összesen 81.141.048 belső finanszírozási célú költségvetési maradványt von be a tárgyévi bevételek közé a 2. melléklet szerint. A maradványból 81.141.048 Ft előző évi működési célú pénzmaradvány, 0 e Ft pedig előző évi felhalmozási célú pénzmaradvány.

2. Az önkormányzat bevételei és kiadásai

4. §

- (1) A helyi önkormányzat költségvetési bevételeit – kivéve az európai uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek bevételeit - e rendelet 3. melléklete tartalmazza.
- (2) A helyi önkormányzat költségvetési kiadásait e rendelet 4. melléklet és 5. melléklete tartalmazza.
- (3) A helyi önkormányzat nevében végzett beruházások kiadásait beruházásonként e rendelet 6. melléklete tartalmazza.
- (4) A helyi önkormányzat nevében végzett felújítások kiadásait felújításonként e rendelet 7. melléklete tartalmazza.
- (5) A helyi önkormányzat által a lakosságnak juttatott támogatásokat, szociális, rászorultsági jellegű ellátásokat e rendelet 8. melléklete tartalmazza.
- (6) A képviselő-testület a Közös Hivatal költségvetését e rendelet 9. melléklete szerint hagyja jóvá.
- (7) A képviselő-testület az önállóan működő és gazdálkodó, valamint az önállóan működő költségvetési szervek engedélyezett létszámát e rendelet 10. melléklete szerint állapítja meg.
- (8) A képviselő-testület a közfoglalkoztatottak létszámát költségvetési szervenként a 11. melléklet szerint hagyja jóvá.
- (9) Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól a 353/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdésében meghatározott saját bevételek és a Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségek arányát e rendelet 12. melléklete tartalmazza.
- (10) Az önkormányzat költségvetési mérlegét e rendelet 13. melléklete tartalmazza.

3. A bevételek és kiadások közötti egyensúly megteremtéséhez szükséges intézkedések

5. §

A képviselő-testület a bevételek és kiadások közötti egyensúly megteremtése érdekében 81.141.048 Ft összegben igénybe veszi az előző évi működési célú pénzmaradványt.

4. A bevételi többlet kezelése

6. §

(1) A gazdálkodás során az év közben létrejött bevételi többletet a képviselő-testület értékpapír vásárlás, illetve pénzügyi lekötés útján hasznosíthatja.

(2) Az (1) bekezdés szerinti hasznosítással kapcsolatos szerződések, illetve pénzügyi műveletek lebonyolítását 50 millió Ft-ig a képviselő-testület a polgármester hatáskörébe utalja. A polgármester a megtett intézkedésekről a következő képviselő-testületi ülésen tájékoztatást ad.

(3) A (2) bekezdésben meghatározott összeget meghaladó bevételi többlet felhasználásáról a képviselő-testület annak felmerülését követő testületi ülésén esetenként dönt.

5. Általános és céltartalék

7. §

(1) A képviselő-testület az önkormányzat céltartalékát 0 Ft összegben e rendelet 14. mellékletében felsorolt célokra állapítja meg.

(2) A képviselő-testület az önkormányzat általános tartalékát 4.792.000 Ft összegben állapítja meg, melyből működési célú tartalék 4.792.000 Ft, felhalmozási célú tartalék 0 Ft.

(3) Az általános tartalék felhasználásáról a képviselő-testület az erre vonatkozó igény felmerülésekor egyedi határozatban dönt.

(4) A céltartalék felhasználását a képviselő-testület a polgármester hatáskörébe utalja.

6. Több éves kihatással járó feladatok

8. §

A képviselő-testület a többéves kihatással járó feladatok előirányzatait e rendelet 15. melléklete szerint fogadja el azzal, hogy a későbbi évek előirányzatait véglegesen az adott évi költségvetés elfogadásakor állapítja meg.

7. Közvetett támogatások

9. §

Az önkormányzat által adott közvetett támogatásokat tartalmazó kimutatást e rendelet 16. melléklete tartalmazza.

8. A 2024. évi költségvetés végrehajtásának szabályai

10. §

(1) A képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 10/2019 (XII.16.) önkormányzati rendelet 2. mellékletében átruházott hatáskörökkel kapcsolatos kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítás jogát a polgármesterre ruházza át.

(2) Az átruházott hatáskörben hozott döntések a későbbi években a képviselő-testület által jóváhagyottnál nagyobb többletkiadással nem járhatnak

(3) Az átruházott hatáskörben történt átcsoportosításokról az érdekeltek negyedévente, a negyedévet követő első képviselő-testületi ülésen kötelesek beszámolni. A költségvetési rendelet módosítására a polgármester ezzel egyidejűleg javaslatot tesz.

(4) A képviselő-testület a polgármester által kezdeményezett rendelet-módosításáról a 15. § (2) bekezdésben foglalt módon dönt.

11. §

(1) A költségvetési szervek éves költségvetésének végrehajtásáért, a gazdálkodás jogszerűségéért, a takarékoság érvényesítéséért, a bevételek növeléséért az alapfeladatok sérelme nélkül a költségvetési szerv vezetője a felelős.

(2) A költségvetési szerv éves költségvetését a megállapított önkormányzati támogatás és saját bevételei terhére úgy köteles megtervezni, hogy abból biztosított legyen az éves gazdálkodás, illetve kötelezően ellátandó feladatait maradéktalanul teljesíteni tudja.

(3) A költségvetési szervnél tervezett bevételek elmaradása nem vonja automatikusan maga után a költségvetési támogatás növekedését. A kiadási előirányzatok – amennyiben a tervezett bevételek nem folynak be – nem teljesíthetők.

(4) A költségvetési szervek számadási kötelezettséggel tartoznak a részükre juttatott céljellegű támogatás rendeltetésszerű felhasználására vonatkozóan.

(5) A költségvetési szervek kizárólag a képviselő-testület előzetes jóváhagyásával nyújthatnak be szakmai pályázatokat abban az esetben, ha a pályázattal megvalósuló feladat ellátása költségvetési többlettámogatást igényel.

(6) Az önkormányzat költségvetési szervei éven túli fejlesztési kötelezettséget csak a képviselő-testület jóváhagyásával vállalhatnak.

12. §

A helyi önkormányzati költségvetési szerv pénzmaradványát a képviselő-testület hagyja jóvá.

13. §

A helyi önkormányzat gazdálkodásának végrehajtó szerve a költségvetési szervként működő Balatonszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal.

14. §

(1) Ha a helyi önkormányzat év közben a költségvetési rendelet készítésekor nem ismert többletbevételhez jut, vagy bevételei a tervezettől elmaradnak, e tényről a polgármester a képviselő-testületet tájékoztatja.

(2) A képviselő-testület a (1) bekezdés alapján - az első negyedév kivételével – negyedévenként, döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-i hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét. Ha év közben az Országgyűlés – a helyi önkormányzatot érintő módon – a meghatározott hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását.

9. A költségvetési szerv előirányzat-módosításának szabályai

15. §

A helyi önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő bevételek és kiadások módosításáról, a kiadási és bevételi előirányzatok közötti átcsoportosításról a képviselő-testület dönt.

10. Létszám- és bérgazdálkodással kapcsolatos előírások

16. §

(1) A költségvetési szerv által jutalmazásra tervezett előirányzat (prémium címén teljesítményösztönzésre, személyi ösztönzésre) az eredeti rendszeres személyi juttatások előirányzatának 0 %-a.

(2) A költségvetési szerv vezetője önálló létszám- és bérgazdálkodási jogkörében eljárva a költségvetési szerv részére engedélyezett létszám-keretet a tényleges foglalkoztatás során köteles betartani.

(3) Az egyes foglalkoztatási formákra (teljes munkaidős, részmunkaidős, valamint a megbízási, tiszteletdíjas foglalkoztatás) álláshelyenként, illetve összességében az elemi költségvetésben tervezett (módosított személyi juttatás) előirányzatot nem lépheti túl.

(4) A költségvetési szerv csak abban az esetben fordulhat a fenntartóhoz személyi juttatási pótelőirányzat kérelemmel, ha előirányzata, illetve maradványa nem biztosítja törvényben előírt kötelezettségei teljesítését.

11. Az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról

17. §

Az államháztartáson kívüli forrás átvételének és átadásának szabályairól az önkormányzat külön rendelete rendelkezik.

18. §

A nettó 5 millió Ft-ot elérő, vagy azt meghaladó értékű az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 1. melléklet III. Gazdálkodási adatok 4.

pontjában meghatározott szerződéseket közzé kell tenni a helyben szokásos módon, illetve e törvénynek megfelelően a szerződés létrejöttét követő 60 napon belül.

19. §

A költségvetési szerv költségvetési támogatását a képviselő-testület a költségvetési szervek pénzellátási rendje szerint biztosítja. Az egyéb szervezetek részére nyújtott támogatások a megállapodásoknak megfelelően, illetve negyedévente egyenlő részletekben kerülnek kiutalásra.

20. §

A Környezetvédelmi Alap bevételeit csatornázásra, a szennyvíztisztításra, a vízbázisvédelemre, a települési monitoring kialakításához és működtetéséhez, a tartós környezetkárosodások kármentesítéséhez, a potenciális és a tényleges szennyezőforrások szennyezésének megelőző, illetve utólagos műszaki védelméhez lehet felhasználni.

12. Szolgáltatási szerződés

21. §

(1) Az önkormányzat által felügyelt költségvetési szervnél, szakmai alapfeladat keretében szellemi tevékenység végzésére szolgáltatási szerződéssel, számla ellenében külső személy vagy szervezet az e §-ban meghatározott feltételekkel vehető igénybe.

(2) A szolgáltatási szerződést írásban kell megkötni.

(3) A szerződéskötés feltétele, hogy

- a)* a költségvetési szerv az adott feladat ellátáshoz megfelelő szakértelemmel rendelkező személyt nem foglalkoztat, vagy
- b)* eseti, nem rendszeres jellegű feladat ellátása szükséges és a költségvetési szervben belül a feladat ellátásához megfelelő szakértelemmel rendelkező személy átmenetileg nem áll rendelkezésre.

(4) Jogszabályban vagy a költségvetési szerv szervezeti és működési szabályzatában meghatározott vezetői feladat ellátására szolgáltatási szerződés nem köthető.

(5) A feladat ellátásának – a fenntartóval egyeztetett - részletes feltételeit, az ellátható feladatokat a költségvetési szerv szervezeti és működési szabályzatban határozza meg.

(6) A szerződésnek tartalmaznia kell különösen:

- a)* az ellátandó feladatot,
- b)* a díjazás mértékét,
- c)* részletes utalást arra, hogy a (3) bekezdésben írt feltétel mely körülményre tekintettel áll fenn,
- d)* a szerződés időtartamát,
- e)* szervezettel kötendő szerződés esetén azt, hogy a szervezet részéről személy szerint ki(k) köteles(ek) a feladat ellátására, valamint,
- f)* a teljesítés igazolására felhatalmazott személy megnevezését.

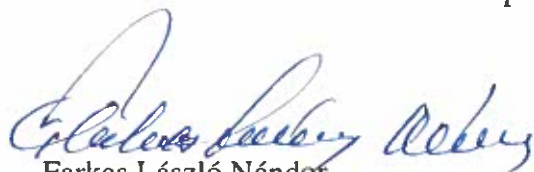
13. Záró és egyéb rendelkezések

22. §

A képviselő-testület a polgármesternek e rendelet elfogadásáig az átmeneti időszakban tett intézkedéseiről (bevételek beszédése, az előző évi kiadási előirányzatokon belül a kiadások arányos teljesítése) szóló beszámolóját a 20/2024. (II.22.) kt. határozatával elfogadta. Az átmeneti időszakban beszédett bevételek és teljesített kiadások e rendeletbe beépítésre kerültek.

23. §

Ez a rendelet 2024. február 26-án lép hatályba.



Farkas László Nándor
polgármester



Simon Kádár Kamilla
jegyző

A rendelet kihirdetve:

Balatonszentgyörgy, 2024. február 22.



Simon-Kádár Kamilla
jegyző



Címrend

Az önkormányzat önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szervei								
Balatonszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal								
Az önkormányzat önállóan működő költségvetési szervei								

Az önkormányzat költségvetésében szereplő nem intézményi kiadások								
Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége								
Város, községgazdálkodási egyéb szolgáltatás								
Család és nővédelmi egészségügyi gondozás								
Közművelődés								
Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása								
Köztemető-fenntartás, működtetés								
Közfoglalkoztatás								
Tanyagondnoki szolgáltatás								
Szociális étkeztetés								
Könyvtári szolgáltatások								
Háziorvosi alapellátás								
Fogorvosi alapellátás								
Háziorvosi ügyeleti ellátás								
Zöldterület-kezelés								
Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények								
Közvilágítás								
Gyermekvédelmi pénzbeli és természetbeni ellátások								
Jelzőrendszeres házi segítség nyújtás								
Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások								
Támogatási célú finanszírozási műveletek								
Forgatási és befektetési célú finanszírozási műveletek								
Versenysport- és utánpótlásnevelési tevékenység és támogatása								
Múzeumi kiállítási tevékenység								
Intézményen kívüli gyermekétkeztetés								
Településfejlesztési projektek és támogatásuk								
Üdülői szálláshely-szolgáltatás és étkeztetés								

A költségvetési hiány belső finanszírozására vagy a költségvetési többlet felhasználására szolgáló finanszírozási célú műveletek

		Adatok forintban
	Működési cél	Felhalmozási cél
	Eredeti előirányzat	Eredeti előirányzat
Bevételek	81 141 048	0
Előző évi költségvetési pénzmaradvány	81 141 048	0
Kiadások	0	0

Az önkormányzat és költségvetési szervek bevételei forrásonként

							Adatok forintban	
							2023. évi tény	2024. évi előirányzat
I. MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK (1+2+3+4)							568 813 659	510 107 952
1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről							394 312 693	378 228 219
	Önkormányzatok működési támogatásai						355 479 642	311 763 219
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása						93 328 212	97 455 146
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása						91 841 699	112 734 276
	Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása						5 978 320	6 047 200
	Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása						50 230 309	81 864 082
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak tájmozgatása						5 996 949	3 662 515
	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások						107 251 424	10 000 000
	Elszámolásból származó bevételek						852 729	0
	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről						38 833 051	66 465 000
2. Közhatalmi bevételek							146 543 302	117 230 000
	Vagyoni típusú adók						66 018 465	65 780 000
	Értékesítési és forgalmi adók						79 067 014	50 000 000
	Gépjárműadók						0	0
	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók						705 600	700 000
	Egyéb közhatalmi bevételek						752 223	750 000
3. Működési bevételek							26 106 170	14 649 733
	Készletértékesítés ellenértéke						1 040 791	30 000
	Szolgáltatások ellenértéke						1 535 735	650 000
	Közvetített szolgáltatások ellenértéke						1 749 924	2 500 000
	Tulajdonosi bevételek						3 683 384	3 200 000
	Ellátási díjak						0	0
	Kiszámlázott általános forgalmi adó						760 895	0
	Biztosító által fizetett kártérítés						1 600 518	0
	Kamatbevételek						11 323 963	8 000 000

Egyéb működési bevételek	4 410 960	269 733
4. Működési célú átvett pénzeszközök	1 851 494	0
Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	0	0
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	0	0
Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	1 851 494	0
II. FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK (6+7+8)	459 812	163 322 000
6. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	159 812	163 322 000
Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0	0
Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	159 812	163 322 000
7. Felhalmozási bevételek	300 000	0
Immateriális javak értékesítése	0	0
Ingatlanok értékesítése	300 000	0
Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0
Részesedések értékesítése	0	0
8. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0
Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0	0
Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (I+II)	569 273 471	673 429 952
Forgatási célú értékpapírok beváltása, értékesítése	64 817 048	36 270 000
Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	46 371 196	81 141 048
Államháztartáson belüli megelőlegezések	14 730 383	512 000
III. FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	125 918 627	117 923 048
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (I+II+III)	695 192 098	791 353 000

Önkormányzat és költségvetési szervei kiadási előirányzatai

		Adatok forintban	
		2023. évi tény	2024. évi előirányzat
MŰKÖDÉSI KIADÁSOK		534 007 663	582 052 000
Kötelező feladat		531 759 618	579 052 000
	Személyi jellegű kiadások	168 656 204	182 744 000
	Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájár.adó	21 072 385	23 225 000
	Dologi jellegű kiadások	161 635 693	143 093 000
	Ellátottak pénzbeli jutattásai	2 455 000	2 000 000
	Egyéb működési célú kiadások	177 940 336	227 990 000
Önként vállalt feladat		2 248 045	3 000 000
	Személyi jellegű kiadások	0	0
	Munkaadót terhelő járulékok	0	0
	Dologi jellegű kiadások	0	0
	Ellátottak pénzbeli jutattásai	0	0
	Egyéb működési célú kiadások	2 248 045	3 000 000
FELHALMOZÁSI KIADÁSOK		66 398 333	198 301 000
Kötelező feladat		66 398 333	198 301 000
	Önkormányzat	66 222 850	197 031 000
	Beruházás	16 229 485	53 855 000
	Felújítás	49 897 605	143 066 000
	Egyéb felhalmozási célú kiadok ÁHT-n belülre	95 760	110 000
	Egyéb felhalmozási célú kiadok ÁHT-n kívülre	0	0
	Közös Hivatal	175 483	1 270 000
	Beruházás	175 483	1 270 000
	Felújítás	0	0
Önként vállalt feladat		0	0
KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN		600 405 996	780 353 000
FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK		13 645 054	11 000 000
	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	13 645 054	11 000 000
	Befektetési célú értékpapírok vásárlása	0	0
	Lekötött bankbetét elhelyezése	0	0
KIADÁSOK MINDÖSSZESEN		614 051 050	791 353 000

Az Önkormányzat és költségvetési szervei működési kiadásai

														Adatok forintban	
	Személyi juttatás		M.adó terhelő járulékok és szoc.hj.		Dologi kiadás		Működési célú támogatások				Ellátottak pénzbeli juttatásai		Összesen		
	2023. évi tény	2024. évi előirányzat	2023. évi tény	2024. évi előirányzat	2023. évi tény	2024. évi előirányzat	ÁHT-n belül		ÁHT-n kívül		2023. évi tény	2024. évi előirányzat	2023. évi tény	2024. évi előirányzat	
							2023. évi tény	2024. évi előirányzat	2023. évi tény	2024. évi előirányzat					
Önkormányzat	85 471 013	87 434 000	9 631 371	10 746 000	144 955 175	125 746 000	169 878 036	219 990 000	10 310 345	11 000 000	2 455 000	2 000 000	422 700 940	456 916 000	
<i>ebből: kötelező feladat</i>	<i>85 471 013</i>	<i>87 434 000</i>	<i>9 631 371</i>	<i>10 746 000</i>	<i>144 955 175</i>	<i>125 746 000</i>	<i>169 878 036</i>	<i>219 990 000</i>	<i>8 062 300</i>	<i>8 000 000</i>	<i>2 455 000</i>	<i>2 000 000</i>	<i>420 452 895</i>	<i>453 916 000</i>	
<i>önként vállalt feladat</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>2 248 045</i>	<i>3 000 000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>2 248 045</i>	<i>3 000 000</i>	
Közös önkormányzati hivatal	83 185 191	95 310 000	11 441 014	12 479 000	16 680 518	17 347 000	0	0	0	0	0	0	111 306 723	125 136 000	
<i>ebből: kötelező feladat</i>	<i>83 185 191</i>	<i>95 310 000</i>	<i>11 441 014</i>	<i>12 479 000</i>	<i>16 680 518</i>	<i>17 347 000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>111 306 723</i>	<i>125 136 000</i>	
<i>önként vállalt feladat</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	
Összesen	168 656 204	182 744 000	21 072 385	23 225 000	161 635 693	143 093 000	169 878 036	219 990 000	10 310 345	11 000 000	2 455 000	2 000 000	534 007 663	582 052 000	
<i>ebből: kötelező feladat</i>	<i>168 656 204</i>	<i>182 744 000</i>	<i>21 072 385</i>	<i>23 225 000</i>	<i>161 635 693</i>	<i>143 093 000</i>	<i>169 878 036</i>	<i>219 990 000</i>	<i>8 062 300</i>	<i>8 000 000</i>	<i>2 455 000</i>	<i>2 000 000</i>	<i>531 759 618</i>	<i>579 052 000</i>	
<i>önként vállalt feladat</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>2 248 045</i>	<i>3 000 000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>2 248 045</i>	<i>3 000 000</i>	

Az önkormányzat és költségvetési szervei felhalmozási kiadásai feladatonként

feladat megnevezése	2024. évi előirányzat
Önkormányzat	53 855 000
Bölcsőde behatolás jelző rendszer	575 000
Bölcsőde térfigyelő rendszer	971 000
Bölcsőde informatikai rendszer	532 000
Berzsenyi u. 80. telek 76-os főút felőli híd építés	2 000 000
Művelődési ház felújítás TOP pályázat	47 592 000
Egyéb tárgyi eszköz beszerzés	1 905 000
Egyéb tárgyi eszköz beszerzés közfoglalkoztatás	280 000
Közös Hivatal	1 270 000
Immateriális javak beszerzése	0
Informatikai eszközök beszerzése	635 000
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése	635 000
Összesen	55130000

Az önkormányzat és költségvetési szervei felújítási előirányzatai célonként

	Adatok forintban
felújítási cél megnevezése	Módosított előirányzat
Önkormányzat	143 066 000
Művelődési ház felújítás TOP pályázat	104 902 000
Külső utak felújítás VP6-7.2.1.1-21 pályázat	38 164 000
Közös Hivatal	0
	0
Összesen	143 066 000

Lakosságnak juttatott támogatások

	Adatok forintban	
	2023. évi tény	2024. évi előirányzat
Szociális, rászorultsági ellátások		
Bursa Hungarica	575 000	500 000
Kelengye támogatás	300 000	500 000
Települési támogatás	2 135 000	1 500 000
Összesen	3 010 000	2 500 000

A közös önkormányzati hivatal költségvetése

BEVÉTELEK	Adatok forintban	
	2023. évi tény	2024. évi előirányzat
1. MŰKÖDÉSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL	0	0
2. KÖZHATALMI BEVÉTELEK	0	0
3. MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK	222 506	99 507
Készletértékesítés ellenértéke	6 600	30 000
Szolgáltatások ellenértéke	60 000	50 000
Kamatbevételek	1	0
Egyéb működési bevételek	155 905	19 507
4. MŰKÖDÉSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK	0	0
5. FELHALMOZÁSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL	0	0
6. FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK	0	0
Immateriális javak értékesítése	0	0
Ingatlanok értékesítése	0	0
Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0
7. FELHALMOZÁSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK	0	0
I. KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (1+2+3+4+5+6+7)	222 506	99 507
8. MARADVÁNY IGÉNYBEVÉTELE	3 173 193	7 189 493
Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	3 173 193	7 189 493
9. BELFÖLDI FINANSZÍROZÁS BEVÉTELEI	115 276 000	119 117 000
Központi, irányító szervi támogatás	115 276 000	119 117 000
II. FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK (8+9)	118 449 193	126 306 493
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (I+II)	118 671 699	126 406 000
KIADÁSOK	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
1. Személyi juttatások	83 185 191	95 310 000
2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	11 441 014	12 479 000
3. Dologi kiadások	16 680 518	17 347 000
4. Egyéb működési célú kiadások	0	0
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülré	0	0
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülré	0	0
I. MŰKÖDÉSI KIADÁSOK (1+2+3+4)	111 306 723	125 136 000
5. Beruházások	175 483	1 270 000
6. Felújítások	0	0

7. Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0
Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre	0	0
Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	0	0
II. FELHALMOZÁSI KIADÁSOK (5+6+7)	175 483	1 270 000
KÖLSÉGVETÉSI KIADÁSOK (I+II)	111 482 206	126 406 000
KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	111 482 206	126 406 000

Létszám-előirányzat

	Adatok főben				
Költségvetési szerv	2024. évi előirányzat				
	Köztisztviselő	Közalkalmazott	MT. hatálya alá tartozó	Választott tisztviselők	Összesen
Közös Önkormányzati Hivatal	15	0	1	0	16
Önkormányzat		5	15	8	28
Összesen	15	5	16	8	44
Közfoglalkoztatottak			8		8
Közfoglalkoztatottak nélkül összesen	15	5	8	8	36

Közfoglalkoztatottak éves létszám-előirányzata

				Adatok főben	
				Átlagléttség	
7 fő 8 órás foglalkoztatás 3 hónapra			8 fő		
7 fő 8 órás foglalkoztatás 9 hónapra					
Segítő kezek alkalmazott 1 fő					
Összesen				8 fő	

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek bemutatása

Sor- szám	MEGNEVEZÉS	Adatok forintban			ÖSSZESE N
		Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség összegei			
		2025.	2026.	2027.	
1	Helyi adók	100 000 000	90 000 000	95 000 000	285 000 000
2	Osztalék, koncessziós díjak, hozambevétel				-
3	Díjak, pótlékok, bírságok	700 000	725 000	725 000	2 150 000
4	Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jog értékesítése és hasznosítása, vagyonhasznosításból és értékesítésből származó bevétel				-
5	Részvények, részesedések értékesítése				0
6	Vállalatértékesítésből, privatizációból származó bevételek				0
7	Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés				0
8	Saját bevételek (1+... +7)	100 700 000	90 725 000	95 725 000	287 150 000
9	Saját bevételek (8. sor) 50%-a	50 350 000	45 362 500	47 862 500	143 575 000
10	Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévi fizetési kötelezettség (11+.....+18)	-	-	-	-
11	Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása				-
12	Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása				0
13	Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír				0
14	Váltó kibocsátás				0
15	Pénzügyi lízing				0
16	Visszavásárlási kötelezettség				0
17	Fedezeti betét				0
18	Halasztott fizetés, részletfizetés, ki nem fizetett ellenérték				0
19	Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség (20+.....+27)	0	0	0	0

20	Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása				0
21	Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása				0
22	Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír				0
23	Adott váltó				0
24	Pénzügyi lízing				0
25	Visszavásárlási kötelezettség				0
26	Fedezeti betét				0
27	Halasztott fizetés, részletfizetés, ki nem fizetett ellenérték				0
28	Fizetési kötelezettség összesen (10+19)	-	-	-	-
29	Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (9-28)	50 350 000	45 362 500	47 862 500	143 575 000

Az önkormányzat összevont költségvetési mérlege

		Adatok forintban
BEVÉTELEK	2023. évi tény	2024. évi előirányzat
Működési célú	568 813 659	510 107 952
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	394 312 693	378 228 219
Közhatalmi bevételek	146 543 302	117 230 000
Működési bevételek	26 106 170	14 649 733
Működési célú átvett pénzeszközök	1 851 494	0
Felhalmozási célú	459 812	163 322 000
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	159 812	163 322 000
Felhalmozási bevételek	300 000	0
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	569 273 471	673 429 952
Finanszírozási bevételek	125 918 627	117 923 048
Forgatási célú értékpapírok beváltása, értékes.	0	0
Maradvány igénybevétele	46 371 196	81 141 048
I. Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	46 371 196	81 141 048
II. Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele		
Befektetési célú értékpapírok beváltása, értékesítése	64 817 048	36 270 000
Államháztartáson belüli megelőlegezések	14 730 383	512 000
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	695 192 098	791 353 000
KIADÁSOK	2023. évi tény	2024. évi előirányzat
Működési célú	534 007 663	582 052 000
Személyi jellegű kiadások	168 656 204	182 744 000
Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	21 072 385	23 225 000
Dologi és egyéb folyó kiadások	161 635 693	143 093 000
Ellátottak pénzbeli juttatásai	2 455 000	2 000 000
Egyéb működési célú kiadások	180 188 381	230 990 000
Felhalmozási célú	66 398 333	198 301 000
Beruházás	16 404 968	55 125 000
Önkormányzat	16 229 485	53 855 000
Közös Hivatal	175 483	1 270 000
Felújítás	49 897 605	143 066 000
Önkormányzat	49 897 605	143 066 000
Közös Hivatal	0	0
Egyéb felhalmozási célú kiadások	95 760	110 000

KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	600 405 996	780 353 000
Finanszírozási kiadások	13 645 054	11 000 000
Befektetési célú értékpapírok vásárlása		
ÁHT-n belüli megelőlegezések visszafizetése	13 645 054	11 000 000
KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	614 051 050	791 353 000

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzata 2024. évi tartalékai

Sorszám	Feladat	2024. évi előirányzat	Adatok forintban Az átcsoportosítás jogát gyakorolja
1	Általános tartalék		
	Működési célú tartalék	4 792 000	Képviselő-testület
2	Általános tartalék összesen	4 792 000	
3	Céltartalék	0	
4	Céltartalék összesen	0	
5	Tartalékok összesen	4 792 000	

A többéves kihatással járó feladatok előirányzatai

feladat megnevezése	2024.	2025.	2026.	2027.	2028.	2029.	2030.	2031.	Adatok forintban	
									Összesen	
hosszú lejáratra kapott kölcsönök									0	
tartozások fejlesztési célú kötvénykibocsátásból									0	
tartozások működési célú kötvénykibocsátásból									0	
beruházási és fejlesztési hitelek									0	
működési célú hosszú lejáratú hitelek									0	
egyéb hosszú lejáratú kötelezettségek									0	
Összesen	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Közvetett támogatások

Megnevezés	2024. évi előirányzat
	0
Összesen	0

**Balatonszentgyörgy Község Önkormányzata Képviselő-testületének 3/2024. (II. 22.)
önkormányzati rendelete**



a közterületek rendeltetéstől eltérő célú használatbavételi szabályairól

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 54. § (1) és (5) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 2. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

(1) A rendelet területi hatálya Balatonszentgyörgy község közigazgatási területének valamennyi közterületére kiterjed.

(2) A rendelet személyi hatálya kiterjed minden olyan magán és jogi személyre, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságra, egyéb szervezetre, aki (amely) e rendeletben foglaltak szerint közterületet használ.

(3) A közterület rendeltetéstől eltérő használatához – kivéve a 7. §-ban foglaltakat - a tulajdonos hozzájárulása szükséges. A tulajdonosi hozzájárulás nem pótolja a külön jogszabályokban előírt bejelentési, engedélyezési kötelezettséget.

(4) A Képviselő-testület a tulajdonosi jogosítvány (tulajdonosi hozzájárulás) gyakorlásával – átruházott hatáskörben - a polgármestert, a használatba adási szerződés megkötésével a Balatonszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatalt bízta meg.

2. §

(1) A közterületet, azok építményeit, berendezéseit és felszereléseit rendeltetésüknek megfelelően – állaguk sérelme nélkül, forgalmának veszélyeztetése nélkül, az általános magatartási szabályok és a hatályos jogszabályok betartásával – bárki ingyenesen használhatja.

(2) Rendeltetésétől eltérő célú a közterület használata, ha a használat a közterület vagy annak meghatározott része mások általi rendeltetésszerű igénybevételét az e rendeletben megfogalmazott módon akadályozza.

3. §

(1) A közterület rendeltetésétől eltérő használatához (a továbbiakban: közterület-használat) közterület-használati hozzájárulás és használati díj megfizetése szükséges a jogszabályokban meghatározott kivételekkel.

(2) A közterület-használati hozzájárulás nem helyettesíti a közterület jogszerű használatához esetlegesen szükséges hatósági és egyéb engedélyeket, azokat a közterület használója köteles a közterület-használati hozzájárulás iránti kérelem benyújtását megelőzően saját költségén és felelősségére beszerezni.

4. §

(1) A közterület-használati hozzájárulás – jogszabályban meghatározott kivételekkel - harmadik személy részére át nem engedhető, az kizárólag a jogosult részére szól, azonban ez nem korlátozza a jogosult azon jogát, hogy a közterület-használathoz közreműködőket vegyen igénybe.

(2) A közterület-használati hozzájárulás alapján a közterületet úgy kell használni, hogy az ne zavarja sem a közterület más részeinek, sem a szomszédos ingatlanoknak a rendeltetésszerű használatát, a szükséges gyalogos sáv folyamatosan biztosított legyen.

(3) A közterület-használati hozzájárulás jogosultja felel az általa használt közterület és az azon elhelyezett építmény, eszköz, tárgy folyamatos tisztántartásáért és karbantartásáért, azok mindenkor műszaki megfeleléséért, különös tekintettel a baleseti források kiküszöbölésére.

(4) A közterület-használati hozzájárulás jogosultja köteles a használatra átadott területet és annak környékét folyamatosan tisztán tartani, a használatból keletkezett hulladékot összegyűjteni és eltávolíttatásáról naponta gondoskodni, és a tevékenység során keletkezett hulladék elszállítására vagy elszállíttatására.

5. §

(1) A közterület-használati hozzájárulást annak kell kérnie, aki a közterületet használni kívánja. A közterület-használati hozzájárulást annak kell kérnie, aki a közterületet használni kívánja.

(2) Építési engedélyhez kötött építmény esetében és az építési munkálatokkal összefüggő közterület-használat esetében az építtetőnek vagy az építtető képviselőjére jogosult személynek kell a közterület-használati hozzájárulást kérnie.

(3) A közterület-használati hozzájárulás iránti kérelemnek tartalmaznia kell:

- a) a kérelmező nevét és lakóhelyének, vagy székhelyének és telephelyének címét, telefonszámát, e-mail címét;
- b) a közterület-használat célját és időtartamát;
- c) a közterület-használat helyének helyrajzi szám szerinti, pontos területnagyságának, módjának meghatározását, a közterület tervezett használatát és berendezését bemutató helyszínrajzot (vázlatrajzot), az utcabútorok, egyéb közlekedést befolyásoló elemek feltüntetésével;
- d) a közterületen folytatandó tevékenység végzéséhez szükséges hatósági és szakhatósági engedélyek, hozzájárulások egyszerű másolatát;
- e) vendéglátó terasz létesítése esetén a teraszt és annak berendezéseit, valamint a környezetét is ábrázoló helyszínrajzokat (méretes vázlatrajzokat), vagy távlati képet (esetleg fotómontázst);
- f) közterületi épületek, pavilonok, információs berendezések esetében a külön jogszabályok által meghatározott tartalmú és formájú tervdokumentációt;
- g) használat jogcímét igazoló okiratot.

6. §

Közterület-használati hozzájárulás – jogszabályban meghatározott kivételekkel - csak ideiglenes jelleggel, meghatározott időtartamra vagy meghatározott feltétel bekövetkeztéig adható, de legfeljebb 1 év időtartamra.

7. §

Nem kell a közterület használatához tulajdonosi hozzájárulás:

- a) a közterületnek az önkormányzat által történő igénybevételehez,
- b) a sajtó munkatársainak, a tájékoztatási feladatok ellátásához szükséges mértékben,

- c) fegyveres testületeknek és rendészeti szerveknek, valamint a tűzoltóságnak és mentőknek feladatuk ellátásához szükséges mértékben,
- d) az úttartozékok, útbaigazító táblák és a közúti közlekedés irányításának célját szolgáló berendezések elhelyezéséhez,
- e) a közterületen, a közterület alatt, vagy felett elhelyezett távközlési kábelek, közművezetékek hibaelhárítása érdekében végzett munkához, feltéve, hogy a munka végzése nem jár együtt burkolat felbontásával,
- f) a szervezett lomtalanítási akcióban a közterületekre kihelyezett tárgyak tárolásához, a lomtalanítás időtartamára,
- g) tüzelőanyag 48 órát meg nem haladó tárolására,
- h) konténer elhelyezésére (költözés és épület felújítás során keletkező szemét, törmelék ideiglenes tárolására) egy hétig terjedő időszakra.

8. §

A közterület-használati hozzájárulás megszűnik:

- a) a hozzájárulásban meghatározott idő elteltével,
- b) a hozzájárulásban meghatározott feltétel bekövetkeztével,
- c) a jogosult halálával,
- d) ha a területre üzemzavar-elhárítás miatt, vagy a tulajdonos Önkormányzatnak fontos közérdekből szüksége van,
- e) a használatba adott közterület tulajdonjoga vagy a használt közterület közterületi besorolása ingatlan-nyilvántartási bejegyzéssel megszűnik,
- f) a közterület-használati hozzájárulás visszavonásával.
- g) ha a közterületen folytatott tevékenységre jogosító okirat érvénye megszűnik, vagy a jogosult a tevékenység folytatására való jogosultságát egyébként elveszti.

9. §

(1) A közterület használatáért közterület-használati díjat a közterület-használati hozzájárulásban foglaltak alapján kell megfizetni. A díjat a jogosult a közterület tényleges használatára, illetve a közterületen elhelyezett létesítmény tényleges üzemeltetésére tekintet nélkül köteles megfizetni.

(2) A Képviselő-testület a közterület használati díjak mértékeit e Rendelet 1. melléklete szerinti állapotja meg. A díjak ÁFA-t nem tartalmazzák.

(3) Aki közterületet hozzájárulás nélkül, vagy a hozzájárulástól eltérő módon, különösen a hozzájárulásban rögzített céltól, vagy tevékenységtől eltérő más tevékenység kifejtésére, vagy a hozzájárulásban meghatározott mértéket meghaladó alapterületben használ, köteles az Önkormányzat felhívására a jogellenes közterület-használatot haladéktalanul megszüntetni, továbbá kártalanítás nélkül köteles a közterület eredeti állapotának helyreállítására. E kötelezettség elmulasztása esetén az Önkormányzat az eredeti állapot helyreállítását a kötelezettséget elmulasztó költségére elvégeztetheti, amennyiben a helyreállításra vonatkozó felhívásnak az érintett 8 napon belül nem tesz eleget.

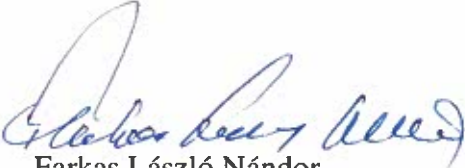
10. §

(1) A rendelet rendelkezéseit a hatálybalépéskor még el nem bírált, folyamatban lévő közterület-használati ügyekben is alkalmazni kell.


(2) E rendelet hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti a közterület-használati díjak megállapításáról szóló 18/2004.(X.26.) önkormányzati rendelet.

11. §

Ez a rendelet 2024. február 26-án lép hatályba.



Farkas László Nándor
polgármester




Simon-Kádár Kamilla
jegyző

A rendelet kihirdetve:

Balatonszentgyörgy, 2024. február 22.


Simon-Kádár Kamilla
jegyző



KÖZTERÜLET HASZNÁLATI DÍJAK

1. a közterületbe legalább 10 cm-rel túlnyúló, 1 m² felületet meg nem haladó üzlethomlokzat(portál), kirakatszekrény, üzleti védő-elötető, ernyőszerkezet, hirdetőberendezés (fényreklám), cég-, és címtábla **10000 Ft/m²/év**
2. vendéglátó-ipari kitelepülés (előkert) megvalósításához, **1500 Ft/m²/hó**
3. árusító (vattacukor, cukorka, zöldség, gyümölcs, virág, hírlap, képeslap, stb. értékesítésére szolgáló) pavilon, büfékocsi elhelyezéséhez **1000 Ft/m²/hó**
4. árubemutató céljára, reklámozási célú árú kirakásához, valamint közterületen folyamatos árusításhoz **250 Ft/m²/hó**,
5. időszakos árubemutató és árusításhoz, **250 Ft/m²/nap**
6. megállapodás alapján közterület folyamatos, üzleti célhoz köthető használata gépjármű parkolóként **150 Ft/m²/hó**
7. közterületen lévő, vagy közterületbe nyúló árusító automata, egyéb árusító berendezés elhelyezéséhez, **5000 Ft/m²/hó**
8. alkalmi-, és mozgóbolt üzemeltetéséhez, valamint mozgó szolgáltató tevékenység végzéséhez **250 Ft/m²/nap**
9. termőföld, humusz tárolás céljára **1000 Ft/m²/hó**
10. cirkuszi és mutatványos tevékenység gyakorlásához **500 Ft/m²/nap**
11. közhasználatra még át nem adott közterületek (meg nem nyitott utca) ideiglenes hasznosításához. **500 Ft/m²/év**
12. a közterület felbontására, amennyiben nem építési engedélyköteles:
 - 12.1. másodrendű főutak, összekötő utak mellett (országos közutak, **500 Ft/m²/nap**)
 - 12.2. mellékutak, helyi közutak, **300 Ft/m²/nap**
 - 12.3. kerékpárút, gyalogút, járda és mellettük levő közterület **200 Ft/m²/nap**
13. önálló hirdető-berendezés, transzparens (a hirdetési felület alapján **3000 Ft/m²/hó**)
14. gépjármű elhelyezése **5000 Ft/m²/hó**
15. építési munkával kapcsolatos állvány, építési anyag és törmelék tárolása **1000 Ft/m²/hó**
16. ügyességi játékautomata **10000 Ft/m²/hó**
17. kiállítás **1000 Ft/m²/nap**



Balatonszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzőjétől

1. sz. Előterjesztés

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2024. február 22. napján tartandó ülésére.

Tárgy: 2024.01.01-től a költségvetési rendelet tervezet Képviselő-testület előterjesztésig beszedett bevételekről és teljesített kiadásokról

Tisztelt Képviselő-testület!

Adatok forintban

Bevételek	
Saját bevételek	27 553
Finanszírozási bevételek	14 242 104
Osszesen:	14 269 657

Kiadások	
Személyi juttatások	6 102 865
Járulékok	824 946
Dologi kiadások	896 646
Beruházás	0
Osszesen:	7 824 457

Határozati javaslat:

- 1.) A 2024.01.01-től a költségvetési rendelet tervezet Képviselő-testület előterjesztésig beszedett bevételeket 14.269.657 Ft-ban a teljesített kiadásokat 7.824.457 Ft-ban hagyja jóvá.
- 2.) A beszedett bevételek és teljesített kiadások a 2024. évi költségvetési rendelet tervezetbe beépítésre kerülnek.

Balatonszentgyörgy, 2024. január 30.



Simon-Kádár Kamilla sk.
jegyző

2. sz. Előterjesztés

Balatonszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal
2024. évi elemi költségvetés



Adatok forintban

Megnevezés	2023. évi teljesítés	2024. évi előirányzat
Törvény szerinti illetmények, munkabérek	72 083 458	82 262 000
Normatív jutalmak	0	0
Céljuttatás, projektpremium	3 380 000	0
Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra	0	2 760 000
Jubileumi jutalom	0	2 240 000
Béren kívüli juttatások	5 528 390	2 485 000
Közlekedési költségtérítés	895 796	2 000 000
Egyéb költségtérítés	0	0
Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	647 547	1 845 000
Külsős személyi juttatások	650 000	1 718 000
<i>Megbízási díj</i>	650 000	1 560 000
<i>Egyéb külső személyi juttatások</i>	0	158 000
Személyi juttatások összesen	83 185 191	95 310 000
Munkaadót terhelő járulékok és szociális hj.adó	11 441 014	12 479 000
Szakmai anyagok beszerzése	11 428	20 000
Üzemeltetési anyagok beszerzése	2 377 939	2 834 000
Informatikai szolgáltatások igénybevétele	738 078	886 000
Egyéb kommunikációs szolgáltatások	476 144	572 000
Villamos energia szolgáltatás	2 686 535	3 224 000
Gázenergia szolgáltatás	77 773	94 000
Víz- és csatorna szolgáltatás	209 807	252 000
Bérleti és lízing díjak	314 000	377 000
Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	50 000	60 000
Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	549 544	660 000
Egyéb szolgáltatások	4 434 367	5 322 000
Kiküldetések kiadásai	2 454 357	500 000
Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	2 052 598	2 506 000
Egyéb dologi kiadás	247 948	40 000
Dologi kiadások összesen	16 680 518	17 347 000
Egyéb működési célú támogatások AHT-n belülre	0	0
Egyéb működési célú támogatások AHT-n kívülre	0	0
MŰKÖDÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	111 306 723	125 136 000
Immateriális javak beszerzése	0	0
Informatikai eszközök beszerzése	29 082	500 000
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése	109 093	500 000
Beruházási célú előzetesen felszámított ÁFA	37 308	270 000
Beruházások összesen	175 483	1 270 000
Ingtatlanok felújítása - külső irattár felújítás	0	0
Felújítási célú előzetesen felszámított ÁFA	0	0
Felújítások összesen	0	0
FELHALMOZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	175 483	1 270 000
KIADÁSOK MINSŐSSZESEN	111 482 206	126 406 000
Készletértékesítés ellenértéke	6 600	30 000
Szolgáltatások ellenértéke	60 000	50 000
Kamatbevétel	1	0
Egyéb működési bevételek	155 905	19 507
Saját bevételek összesen	222 506	99 507
Egyéb működési célú támogatások AHT-n belülről	0	0
Előző évi pénzmaradvány	3 173 193	7 189 493
Intézmény finanszírozás	115 276 000	119 117 000
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	118 671 699	126 406 000

2024. évi finanszírozás

Adatok forintban

Település	Létszám 2023.01.01.	2024. évi finanszírozás	2023. évi finanszírozás elszámolás	2024. évben fizetendő finanszírozás
Balatonszentgyörgy	Állami támogatás	76 454 000		76 454 000
Balatonszentgyörgy	1.655 fő	25 277 000	-1 715 000	23 562 000
Főnyed	97 fő	1 481 000	-298 000	1 183 000
Hollád	278 fő	4 246 000	-903 000	3 343 000
Szegerdő	213 fő	3 253 000	-839 000	2 414 000
Szőkedencs	302 fő	4 613 000	-989 000	3 624 000
Tikos	156 fő	2 383 000	-505 000	1 878 000
Vörs	563 fő	8 599 000	-1 940 000	6 659 000
Összesen	3.264 fő	126 306 000	-7 189 000	119 117 000

Balatonszentgyörgy, 2024. január 30.



Simon-Kádár Kamilla sk.
jegyző

3. sz.

Előterjesztés

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2024. év február hó 22. napján tartandó nyilvános ülésére



Tárgy: az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023.(II.27.) önkormányzati rendelet módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzata 2023. évi költségvetését megállapító 2/2023.(II.27.) önkormányzati rendeletét módosítani szükséges az államháztartásról szóló 2011.CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 34. §-a alapján.

Általános indokolás

Bevételek változása

Adatok forintban

Önkormányzat összesen	86 304 000
Önkormányzatok működésének általános támogatása	-5 580 000
Önkormányzatok köznevelési feladatainak támogatása	-893 231
Önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	1 133 369
Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	96 820 427
2022. évi iparüzési adó kedvezmény miatti kompenzáció elszámolás	-744 717
Rendkívüli önkormányzati támogatás	97 565 144
Elszámolásból származó bevételek	744 717
2022. évi iparüzési adó kedvezmény miatti kompenzáció elszámolás	744 717
Vagyoni típusú adók	2 119 000
Építményadó	2 198 000
Kommunális adó	-164 000
Telekadó	85 000
Iparüzési adó	-37 160 000
Idegenforgalmi adó	106 000

Késedelmi pótlék	53 000
Készletértékesítés ellenértéke	1 035 000
Közvetített szolgáltatások ellenértéke	320 000
Kamatbevétel - befektetési jegy értékesítés	8 822 000
Egyéb működési bevétel	4 052 718
Államháztartáson belüli megelőlegezés	14 731 000
Évközi megelőlegezés	4 243 000
2024. évi állami támogatás előleg	10 488 000
Közös Önkormányzati Hivatal	0
Mindösszesen	86 304 000

Kiadások változása	Dologi kiadás	Segély	Pénzeszköz átadás	Finanszírozási kiadás	Összesen
			ÁHT-n belül		
Önkormányzat	51 990 000	0	30 071 000	4 243 000	86 304 000
Szakmai anyagok beszerzése	5 000	0	0	0	5 000
Üzemeltetési anyagok beszerzése	-5 000	0	0	0	-5 000
Kamatkiadások - Iskola felújítás pályázati támogatás visszafizetés	17 217 000	0	0	0	17 217 000
Egyéb dologi kiadások - Iskola felújítás támogatás visszafizetés	34 773 000	0	0	0	34 773 000
Tartalék	0	0	30 071 000	0	30 071 000
Évközi megelőlegezés visszafizetés	0	0	0	4 243 000	4 243 000
Közös Önkormányzati Hivatal	0	0	0	0	0
Mindösszesen	51 990 000	0	30 071 000	4 243 000	86 304 000

Előzetes hatásvizsgálat

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Jat) 17.§ (1) bekezdése alapján a jogszabály előkészítője – a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű – előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről a Képviselő-testületet tájékoztatni kell. A Jat. 17.§ (2) bekezdése határozza meg, hogy a jogszabály előkészítőjének a hatásvizsgálat során milyen szempontokat kell vizsgálni, melyre tekintettel a rendelet várható következményeiről – az előzetes hatásvizsgálat tükrében – az alábbi tájékoztatást adom:

1. A rendelet valamennyi jelentősnek ítélt hatása, különösen:

- a) A rendelet társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása: A 2023. évi költségvetési rendelet módosítására az általános indokolásban megfogalmazottak szerint kerül sor.
- b) A rendelet környezeti és egészségügyi következményei: nem határozhatók meg.
- c) A rendeletnek adminisztratív terheket befolyásoló hatása: nincs

2. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás várható következménye: A jogszabályi kötelezettség alapján szükséges a rendelet módosítása, az általános indokolásban meghatározottak miatt.

3. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: adottak.

Kérem az előterjesztésem megtárgyalását, a rendelet módosítását!

Balatonszentgyörgy, 2024. február 20.



Farkas László Nándor sk.
polgármester

Rendelettervezet:

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzata Képviselő-testületének 1/2024. (II. 22.) önkormányzati rendelete

az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023.(II.27.) önkormányzati rendelet módosításáról

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II. 27.) önkormányzati rendelet 3. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„3. §

A képviselő-testület az önkormányzat és költségvetési szervei együttes 2023. évi költségvetését 944.404.000 Ft tárgyévi költségvetési bevétellel, ebből önként vállalt feladatok bevételei 0 Ft, 944.404.000 Ft tárgyévi költségvetési kiadással, ebből önként vállalt feladatok kiadásai 610.000 Ft állapítja meg. Ezen belül:

- a) a működési célú bevételt 751.633.000 Ft-ban. Ebből:
 - aa) kötelező feladatokhoz kapcsolódó: 751.633.000 Ft-ban
 - ab) finanszírozási célú pénzügyi műveleteket 0 Ft-ban
 - ac) előző évi pénzmaradványt 46.371.196 Ft-ban
 - ad) vállalkozási maradványt 0 Ft-ban
 - ae) önként vállalt feladatokhoz kapcsolódó : 0 Ft-ban
- b) a működési célú kiadásokat 667.367.000 Ft-ban. Ebből:
 - ba) kötelező feladatokhoz kapcsolódó: 666.757.000 Ft-ban
 - bb) a személyi juttatások kiadásait 171.683.000 Ft-ban
 - bc) munkaadót terhelő járulékok 22.429.000 Ft-ban
 - bd) a dologi kiadásokat 223.723.902 Ft-ban
 - be) az ellátottak pénzbeli juttatásait 3.800.000 Ft-ban
 - bf) egyéb működési célú kiadásokat 201.404.939 Ft-ban
 - bg) az általános tartalékot 30.071.000 Ft-ban
 - bh) céltartalékot 0 Ft-ban
 - bi) a finanszírozási kiadásokat 13.645.159 Ft-ban
 - bj) önként vállalt feladatokhoz kapcsolódó: 610.000 Ft-ban. Ebből: a személyi juttatások kiadásait 0 Ft-ban, munkaadót terhelő járulékok 0 Ft-ban, a dologi kiadásokat 610.000 Ft-ban, az ellátottak pénzbeli juttatásait 0 Ft-ban, egyéb működési célú kiadásokat 0 Ft-ban, az általános tartalékot 0 Ft-ban, a céltartalékot 0 Ft-ban
- c) a felhalmozási célú bevételt 192.771.000 Ft-ban. ebből:
 - ca) kötelező feladathoz kapcsolódó 192.771.000 Ft-ban
 - cb) finanszírozási célú pénzügyi műveleteket 0 Ft-ban
 - cc) előző évi pénzmaradványt 0 Ft-ban
 - cd) vállalkozási maradványt 0 Ft-ban

- d) a felhalmozási célú kiadást 277.037.000 Ft-ban. Ebből:
da) kötelező feladatokhoz kapcsolódó: 277.037.000 Ft-ban
db) intézményi beruházások összegét 54.965.000 Ft-ban
dc) felújítások összegét 221.962.000 Ft-ban
dd) felhalmozási célú tartalék 0 Ft-ban állapítja meg.”

2. §

Az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II. 27.) önkormányzati rendelet 7. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A képviselő-testület az önkormányzat általános tartalékát 30.071.000 Ft összegben állapítja meg e rendelet 14. melléklete szerint.”

3. §

(1) Az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II. 27.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) Az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II. 27.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) Az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II. 27.) önkormányzati rendelet 5. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) Az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II. 27.) önkormányzati rendelet 13. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

(5) Az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II. 27.) önkormányzati rendelet 14. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

4. §

Ez a rendelet 2024. február 26-án lép hatályba.

„3. melléklet a 2/2023. (II. 27.) önkormányzati rendelethez

Az Önkormányzat és költségvetési szervek bevételei forrásonként

							Adatok forintban	
							Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
I. MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK (1+2+3+4)							455 281 804	594 450 804
1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről							309 765 955	417 791 642
Önkormányzatok működési támogatásai							247 453 955	355 479 642
Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása							94 770 438	93 328 212
Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása							82 439 520	91 841 699
Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása							5 142 300	5 978 320
Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása							48 999 348	50 230 309
Települési önkormányzatok kulturális feladatainak tájmozgatása							3 702 349	5 996 949
Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások							12 400 000	107 251 424
Elszámolásból származó bevételek							0	852 729
Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről							62 312 000	62 312 000
2. Közhatalmi bevételek							135 200 000	146 546 000
Vagyoni típusú adók							63 900 000	66 019 000
Értékesítési és forgalmi adók							70 000 000	79 068 000
Gépjárműadók							0	0
Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók							600 000	706 000
Egyéb közhatalmi bevételek							700 000	753 000
3. Működési bevételek							8 283 849	28 081 162
Készletértékesítés ellenértéke							0	1 042 000
Szolgáltatások ellenértéke							1 520 000	1 560 000
Közvetített szolgáltatások ellenértéke							430 000	1 750 000
Tulajdonosi bevételek							5 600 000	5 600 000
Ellátási díjak							0	0
Kiszámlázott általános forgalmi adó							521 000	791 000
Biztosító által fizetett kártérítés							0	1 601 000

	Kamatbevételek	0	11 324 000
	Egyéb működési bevételek	212 849	4 413 162
4.	Működési célú átvett pénzeszközök	2 032 000	2 032 000
	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	0	0
	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	180 000	180 000
	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	1 852 000	1 852 000
II.	FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK (6+7+8)	225 471 000	192 771 000
6.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	192 471 000	192 471 000
	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0	0
	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	192 471 000	192 471 000
7.	Felhalmozási bevételek	33 000 000	300 000
	Immateriális javak értékesítése	0	0
	Ingatlanok értékesítése	33 000 000	300 000
	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0
	Részesedések értékesítése	0	0
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0
	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0	0
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (I+II)	680 752 804	787 221 804
	Befektetési célú értékpapírok beváltása, értékesítése	109 000 000	96 080 000
	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	46 371 196	46 371 196
	Államháztartáson belüli megelőlegezések		14 731 000
III.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	155 371 196	157 182 196
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (I+II+III)	836 124 000	944 404 000

„4. melléklet a 2/2023. (II. 27.) önkormányzati rendelethez

Önkormányzat és költségvetési szervei kiadásai előirányzatai

					Adatok forintban	
					Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
MŰKÖDÉSI KIADÁSOK					534 962 841	653 721 841
Kötelező feladat					534 352 841	653 111 841
	Személyi jellegű kiadások				169 282 000	171 683 000
	Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájár.adó				22 386 000	22 429 000
	Dologi jellegű kiadások				138 481 902	223 723 902
	Ellátottak pénzbeli jutattásai				3 800 000	3 800 000
	Egyéb működési célú kiadások				200 402 939	231 475 939
Önként vállalt feladat					610 000	610 000
	Személyi jellegű kiadások				0	0
	Munkaadót terhelő járulékok				0	0
	Dologi jellegű kiadások				610 000	610 000
	Ellátottak pénzbeli jutattásai				0	0
	Egyéb működési célú kiadások				0	0
FELHALMOZÁSI KIADÁSOK					291 759 000	277 037 000
Kötelező feladat					291 759 000	277 037 000
	Önkormányzat				291 124 000	276 402 000
	Beruházás				52 825 000	54 330 000
	Felújítás				238 189 000	221 962 000
	Egyéb felhalmozási célú kiadok ÁHT-n belülre				110 000	110 000
	Egyéb felhalmozási célú kiadok ÁHT-n kívülre				0	0
	Közös Hivatal				635 000	635 000
	Beruházás				635 000	635 000
	Felújítás				0	0
Önként vállalt feladat					0	0
KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN					826 721 841	930 758 841
FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK					9 402 159	13 645 159
	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése				9 402 159	13 645 159
	Befektetési célú értékpapírok vásárlása				0	0
	Lekötött bankbetét elhelyezése				0	0
KIADÁSOK MINDÖSSZESEN					836 124 000	944 404 000

„5. melléklet a 2/2023. (II. 27.) önkormányzati rendelethez

Az Önkormányzat és költségvetési szervei működési kiadásai

														Adatok forintban	
	Személyi juttatás		M.adó terhelő járulékok és szoc.hj.		Dologi kiadás		Működési célú támogatások				Ellátottak pénzbeli juttatásai		Összesen		
	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	ÁHT-n belül		ÁHT-n kívül		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	
							Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat					
Önkormányzat	81 907 000	86 698 000	10 584 000	10 907 000	120 424 902	202 802 902	181 050 939	212 123 939	19 352 000	19 352 000	3 800 000	3 800 000	417 118 841	535 683 841	
<i>ebből: kötelező feladat</i>	<i>81 907 000</i>	<i>86 698 000</i>	<i>10 584 000</i>	<i>10 907 000</i>	<i>119 814 902</i>	<i>202 192 902</i>	<i>181 050 939</i>	<i>212 123 939</i>	<i>19 352 000</i>	<i>19 352 000</i>	<i>3 800 000</i>	<i>3 800 000</i>	<i>416 508 841</i>	<i>535 073 841</i>	
<i>önként vállalt feladat</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>610 000</i>	<i>610 000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>610 000</i>	<i>610 000</i>	
Közös önkormányzati hivatal	87 375 000	84 985 000	11 802 000	11 522 000	18 667 000	21 531 000	0	0	0	0	0	0	117 844 000	118 038 000	
<i>ebből: kötelező feladat</i>	<i>87 375 000</i>	<i>84 985 000</i>	<i>11 802 000</i>	<i>11 522 000</i>	<i>18 667 000</i>	<i>21 531 000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>117 844 000</i>	<i>118 038 000</i>	
<i>önként vállalt feladat</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	
Összesen	169 282 000	171 683 000	22 386 000	22 429 000	139 091 902	224 333 902	181 050 939	212 123 939	19 352 000	19 352 000	3 800 000	3 800 000	534 962 841	653 721 841	
<i>ebből: kötelező feladat</i>	<i>169 282 000</i>	<i>171 683 000</i>	<i>22 386 000</i>	<i>22 429 000</i>	<i>138 481 902</i>	<i>223 723 902</i>	<i>181 050 939</i>	<i>212 123 939</i>	<i>19 352 000</i>	<i>19 352 000</i>	<i>3 800 000</i>	<i>3 800 000</i>	<i>534 352 841</i>	<i>653 111 841</i>	

<i>önként vállalt feladat</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>610 000</i>	<i>610 000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>610 000</i>	<i>610 000</i>
---------------------------------------	----------	----------	----------	----------	--------------------	--------------------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	--------------------	--------------------

”

„13. melléklet a 2/2023. (II. 27.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat összevont költségvetési mérlege

	Adatok forintban	
BEVÉTELEK	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
Működési célú	455 281 804	594 450 804
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	309 765 955	417 791 642
Közhatalmi bevételek	135 200 000	146 546 000
Működési bevételek	8 283 849	28 081 162
Működési célú átvett pénzeszközök	2 032 000	2 032 000
Felhalmozási célú	225 471 000	192 771 000
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	192 471 000	192 471 000
Felhalmozási bevételek	33 000 000	300 000
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0
KÖTLÉGVETÉSI BEVÉTELEK	680 752 804	787 221 804
Finanszírozási bevételek	155 371 196	157 182 196
Forgatási célú értékpapírok beváltása, értékes.	0	0
Maradvány igénybevétele	46 371 196	46 371 196
I. Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	46 371 196	46 371 196
II. Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele		
Befektetési célú értékpapírok beváltása, értékesítése	109 000 000	96 080 000
Államháztartáson belüli megelőlegezések	0	14 731 000
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	836 124 000	944 404 000
KIADÁSOK	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
Működési célú	534 962 841	653 721 841
Személyi jellegű kiadások	169 282 000	171 683 000
Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	22 386 000	22 429 000
Dologi és egyéb folyó kiadások	139 091 902	224 333 902
Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 800 000	3 800 000
Egyéb működési célú kiadások	200 402 939	231 475 939
Felhalmozási célú	291 759 000	277 037 000
Beruházás	53 460 000	54 965 000
Önkormányzat	52 825 000	54 330 000
Közös Hivatal	635 000	635 000
Felújítás	238 189 000	221 962 000
Önkormányzat	238 189 000	221 962 000

Közös Hivatal	0	0
Egyéb felhalmozási célú kiadások	110 000	110 000
KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	826 721 841	930 758 841
Finanszírozási kiadások	9 402 159	13 645 159
Befektetési célú értékpapírok vásárlása		
ÁHT-n belüli megelőlegezések visszafizetése	9 402 159	13 645 159
KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	836 124 000	944 404 000

”

„14. melléklet a 2/2023. (II. 27.) önkormányzati rendelethez

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzat 2023. évi tartalékai

Sorszám	Feladat	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Adatok forintban Az átcsoportosítás jogát gyakorolja
1	Általános tartalék			
	Működési célú tartalék	5 750 000	30 071 000	Képviselő-testület
2	Általános tartalék összesen	5 750 000	30 071 000	
3	Céltartalék			
4	Céltartalék összesen	0	0	
5	Tartalékok összesen	5 750 000	30 071 000	

”

Végső előterjesztői indokolás

Bevételek változása

Adatok forintban!

Önkormányzat összesen	86 304 000
Önkormányzatok működésének általános támogatása	-5 580 000
Önkormányzatok köznevelési feladatainak támogatása	-893 231
Önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	1 133 369
Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	96 820 427
2022. évi iparüzési adó kedvezmény miatti kompenzáció elszámolás	-744 717
Rendkívüli önkormányzati támogatás	97 565 144
Elszámolásból származó bevételek	744 717
2022. évi iparüzési adó kedvezmény miatti kompenzáció elszámolás	744 717
Vagyoni típusú adók	2 119 000
Építményadó	2 198 000
Kommunális adó	-164 000
Telekadó	85 000
Iparüzési adó	-37 160 000

Idegenforgalmi adó	106 000
Késedelmi pótlék	53 000
Készletértékesítés ellenértéke	1 035 000
Közvetített szolgáltatások ellenértéke	320 000
Kamatbevétel - befektetési jegy értékesítés	8 822 000
Egyéb működési bevétel	4 052 718
Államháztartáson belüli megelőlegezés	14 731 000
Évközi megelőlegezés	4 243 000
2024. évi állami támogatás előleg	10 488 000
Közös Önkormányzati Hivatal	0
Mindösszesen	86 304 000



Balatonszentgyörgy Község Polgármesterétől

4. sz. Előterjesztés

A Balatonszentgyörgy Önkormányzat Képviselő-testületének 2024. február 22. napján tartandó ülésére.

Tárgy: 2024.01.01-től a költségvetési rendelet tervezet Képviselő-testület előterjesztésig beszedett bevételekről és teljesített kiadásokról

Tisztelt Képviselő-testület!

Adatok forintban

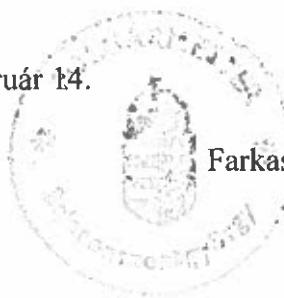
Bevételek	Közös Önk.	Önkormányzat	Összesen
Saját bevételek	27 553	1 072 627	1 100 180
Pe.átvét.ÁHT-belül	0	0	0
Pe.átvét.ÁHT-kívül	0	0	0
Helyi adó bevételek	0	828 535	828 535
Állami támogatás	0	37 058 405	37 058 405
Finanszírozási bevételek	14 242 104	73 951 555	88 193 659
Összesen:	14 269 657	112 911 122	127 180 779

Kiadások	Közös Önk.	Önkormányzat	Összesen
Személyi juttatások	6 102 865	7 096 220	13 199 085
Járulékok	824 946	725 961	1 550 907
Dologi kiadások	896 646	10 392 324	11 288 970
Beruházás, felújítás	0	40 238 075	40 238 075
Ellátottak pénzbeli jutt.	0	0	0
Tám.ért.mc kiadás ÁHT-belül	0	16 249 210	16 249 210
Finanszírozási kiadások	0	14 242 104	14 242 104
Összesen:	7 824 457	88 943 894	96 768 351

Határozati javaslat:

- 1.) A 2024.01.01-től a költségvetési rendelet tervezet Képviselő-testület előterjesztésig beszedett bevételeket 127.180.779 Ft-ban a teljesített kiadásokat 96.768.351 Ft-ban hagyja jóvá.
- 2.) A beszedett bevételek és teljesített kiadások a 2024. évi költségvetési rendelet tervezetbe beépítésre kerülnek.

Balatonszentgyörgy, 2024. február 14.



Farkas László Nándor sk.
polgármester



5. sz.

Előterjesztés

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzat Képviselő-testülete
2024. év február hó 22. napján tartandó nyilvános ülésére

Tárgy: Rendeletalkotás az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről

Melléklet: Rendelettervezet

Tisztelt Képviselő-testület!

Általános indokolás

Magyarország 2024. évi költségvetéséről szóló törvény alapján - figyelemmel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. évi (XII.31.) Korm. rendelet rendelkezéseire, Balatonszentgyörgy Község önkormányzata a 2024. évi költségvetésének megállapítását jelen előterjesztés melléklete - az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló rendeletervezet – szerint a Képviselő-testület általi elfogadásra előterjesztem.

A rendelet előirányzat-csoportok és kiemelt előirányzatok, valamint kötelezően ellátandó feladatok, önként vállalt feladatok és államigazgatási feladatok szerinti tagolásban meghatározza a helyi önkormányzat, valamint az önkormányzat irányítása alatt működő költségvetési szervek bevételeit és kiadásait.

A költségvetési rendelet bemutatja a bevételek és a kiadások egyenlegét, annak belső finanszírozását, valamint az egyenleg külső finanszírozását jelentő pénzügyi műveleteket működési és felhalmozási cél szerinti csoportosításban.

A 2024. évi költségvetés tervezésekor a következő szempontok lettek figyelembe véve: – az elmúlt években elért gazdálkodási eredmények, szolgáltatási színvonal megtartása, továbbvitele – egyensúlyi költségvetés összeállítása, bevételek megalapozott tervezése, kiadások teljeskörű számbavétele – biztosítva legyenek a takarékos, hatékony, biztonságos feladatellátás feltételei – a kiadások tervezése a kötelezően ellátandó feladatokra irányuljon.

Előzetes hatásvizsgálat

A rendelet-tervezet előzetes hatásvizsgálatát a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény írja elő:

– társadalmi, gazdasági, költségvetési hatások: a rendelet-tervezet meghatározza az Önkormányzat működésének 2024. évi pénzügyi kereteit, megalapozza a feladatok végrehajtását, a gazdálkodás folyamatosságát, ezáltal hatással van az Önkormányzat és intézményei működésére, a település lakosságára, az intézmények ellátottaira,

- környezeti, egészségügyi következményei: a rendelet megalkotásának nincs környezeti, sem egészségügyi hatása,
- adminisztratív terheket befolyásoló tényezők: a rendelet megalkotása jelentős adminisztratív teherrel járt, illetve ez alapján fog működni az önkormányzat a 2024-es évben,
- a rendeletalkotás szükségessége, a rendeletalkotás elmaradásának következményei: a rendelet megalkotását az államháztartási törvény 23.§- a írja elő, a rendeletalkotás elmaradása esetén az Önkormányzat és intézményeinek működése, a feladatok finanszírozása nem biztosítható,
- a rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: a rendelet elfogadása a jelenlegihez képest többletfeltételt nem keletkeztet.

Kérem az előterjesztésem megtárgyalását, a rendelet megalkotását!

Balatonszentgyörgy, 2024. február 19.



Farkas László Nándor sk.
polgármester

Rendelettervezet:

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2024. (II. 22.) önkormányzati rendelete

az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A rendelet hatálya a képviselő-testületre, annak szerveire (polgármester, bizottságok) és az önkormányzat költségvetési szerveire terjed ki.

2. §

(1) A képviselő-testület a címrendet a (2)–(3) bekezdés szerint állapítja meg.

(2) Az önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szervként működő intézmények külön-külön alkotnak egy-egy címet. Ennek felsorolását e rendelet 1. melléklete tartalmazza.

(3) Az önkormányzat költségvetésében szereplő nem intézményi kiadások és bevételek e rendelet 1. melléklete **szerint** külön-külön címet alkotnak.

1. A költségvetés bevételeinek és kiadásainak fő összege, a hiány/többlet mértéke

3. §

(1) A képviselő-testület az önkormányzat és költségvetési szervei együttes 2024. évi költségvetését 791.353.000 Ft tárgyévi költségvetési bevétellel, ebből önként vállalt feladatok bevételei 0 Ft, 791.353.000 Ft tárgyévi költségvetési kiadással, ebből önként vállalt feladatok kiadásai 3.000.000 Ft állapítja meg. Ezen belül:

- a) a működési célú bevételt 628.031.000 Ft-ban. Ebből:
 - aa) kötelező feladatokhoz kapcsolódó: 628.031.000 Ft-ban
 - ab) finanszírozási célú pénzügyi műveleteket 0 Ft-ban
 - ac) előző évi pénzmaradványt 81.141.048 Ft-ban
 - ad) vállalkozási maradványt 0 Ft-ban
 - ae) önként vállalt feladatokhoz kapcsolódó : 0 Ft-ban
- b) a működési célú kiadásokat 593.052.000 Ft-ban. Ebből:
 - ba) kötelező feladatokhoz kapcsolódó: 590.052.000 Ft-ban
 - bb) a személyi juttatások kiadásait 182.744.000 Ft-ban
 - bc) munkaadót terhelő járulékok 23.225.000 Ft-ban
 - bd) a dologi kiadásokat 143.093.000 Ft-ban
 - be) az ellátottak pénzbeli juttatásait 2.000.000 Ft-ban
 - bf) egyéb működési célú kiadásokat 223.198.000 Ft-ban
 - bg) az általános tartalékot 4.792.000 Ft-ban

- bh)* céltartalékot 0 Ft-ban
- bi)* a finanszírozási kiadásokat 11.000.000 Ft-ban
- bj)* önként vállalt feladatokhoz kapcsolódó: 3.000.000 Ft-ban. Ebből: a személyi juttatások kiadásait 0 Ft-ban, munkaadót terhelő járulékok 0 Ft-ban, a dologi kiadásokat 0 Ft-ban, az ellátottak pénzbeli juttatásait 0 Ft-ban, egyéb működési célú kiadásokat 3.000.000 Ft-ban, az általános tartalékot 0 Ft-ban, a céltartalékot 0 Ft-ban
- c)* a felhalmozási célú bevételt 163.322.000 Ft-ban. ebből:
 - ca)* kötelező feladathoz kapcsolódó 163.322.000 Ft-ban
 - cb)* finanszírozási célú pénzügyi műveleteket 0 Ft-ban
 - cc)* előző évi pénzmaradványt 0 Ft-ban
 - cd)* vállalkozási maradványt 0 Ft-ban
- d)* a felhalmozási célú kiadást 198.301.000 Ft-ban. Ebből:
 - da)* kötelező feladatokhoz kapcsolódó: 198.301.000 Ft-ban
 - db)* intézményi beruházások összegét 55.125.000 Ft-ban
 - dc)* felújítások összegét 143.066.000 Ft-ban
 - dd)* felhalmozási célú tartalék 0 Ft-ban állapítja meg.

(2) A képviselő-testület összesen 81.141.048 belső finanszírozási célú költségvetési maradványt von be a tárgyévi bevételek közé a 2. melléklet szerint. A maradványból 81.141.048 Ft előző évi működési célú pénzmaradvány, 0 e Ft pedig előző évi felhalmozási célú pénzmaradvány.

2. Az önkormányzat bevételei és kiadásai

4. §

- (1) A helyi önkormányzat költségvetési bevételeit – kivéve az európai uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek bevételeit - e rendelet 3. melléklete tartalmazza.
- (2) A helyi önkormányzat költségvetési kiadásait e rendelet 4. melléklet és 5. melléklete tartalmazza.
- (3) A helyi önkormányzat nevében végzett beruházások kiadásait beruházásonként e rendelet 6. melléklete tartalmazza.
- (4) A helyi önkormányzat nevében végzett felújítások kiadásait felújításonként e rendelet 7. melléklete tartalmazza.
- (5) A helyi önkormányzat által a lakosságnak juttatott támogatásokat, szociális, rászorultsági jellegű ellátásokat e rendelet 8. melléklete tartalmazza.
- (6) A képviselő-testület a Közös Hivatal költségvetését e rendelet 9. melléklete szerint hagyja jóvá.
- (7) A képviselő-testület az önállóan működő és gazdálkodó, valamint az önállóan működő költségvetési szervek engedélyezett létszámát e rendelet 10. melléklete szerint állapítja meg.
- (8) A képviselő-testület a közfoglalkoztatottak létszámát költségvetési szervenként a 11. melléklet szerint hagyja jóvá.
- (9) Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól a 353/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdésében meghatározott saját bevételek és a Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségek arányát e rendelet 12. melléklete tartalmazza.

(10) Az önkormányzat költségvetési mérlegét e rendelet 13. melléklete tartalmazza.

3. A bevételek és kiadások közötti egyensúly megteremtéséhez szükséges intézkedések

5. §

A képviselő-testület a bevételek és kiadások közötti egyensúly megteremtése érdekében 81.141.048 Ft összegben igénybe veszi az előző évi működési célú pénzmaradványt.

4. A bevételi többlet kezelése

6. §

(1) A gazdálkodás során az év közben létrejött bevételi többletet a képviselő-testület értékpapír vásárlás, illetve pénzügyi lekötés útján hasznosíthatja.

(2) Az (1) bekezdés szerinti hasznosítással kapcsolatos szerződések, illetve pénzügyi műveletek lebonyolítását 50 millió Ft-ig a képviselő-testület a polgármester hatáskörébe utalja. A polgármester a megtett intézkedésekről a következő képviselő-testületi ülésen tájékoztatást ad.

(3) A (2) bekezdésben meghatározott összeget meghaladó bevételi többlet felhasználásáról a képviselő-testület annak felmerülését követő testületi ülésén esetenként dönt.

5. Általános és céltartalék

7. §

(1) A képviselő-testület az önkormányzat céltartalékát 0 Ft összegben e rendelet 14. mellékletében felsorolt célokra állapítja meg.

(2) A képviselő-testület az önkormányzat általános tartalékát 4.792.000 Ft összegben állapítja meg, melyből működési célú tartalék 4.792.000 Ft, felhalmozási célú tartalék 0 Ft.

(3) Az általános tartalék felhasználásáról a képviselő-testület az erre vonatkozó igény felmerülésekor egyedi határozatban dönt.

(4) A céltartalék felhasználását a képviselő-testület a polgármester hatáskörébe utalja.

6. Több éves kihatással járó feladatok

8. §

A képviselő-testület a többéves kihatással járó feladatok előirányzatait e rendelet 15. melléklete szerint fogadja el azzal, hogy a későbbi évek előirányzatait véglegesen az adott évi költségvetés elfogadásakor állapítja meg.

7. Közvetett támogatások

9. §

Az önkormányzat által adott közvetett támogatásokat tartalmazó kimutatást e rendelet 16. melléklete tartalmazza.

8. A 2024. évi költségvetés végrehajtásának szabályai

10. §

(1) A képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 10/2019 (XII.16.) önkormányzati rendelet 2. mellékletében átruházott hatáskörökkel kapcsolatos kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítás jogát a polgármesterre ruházza át.

(2) Az átruházott hatáskörben hozott döntések a későbbi években a képviselő-testület által jóváhagyottnál nagyobb többletkiadással nem járhatnak

(3) Az átruházott hatáskörben történt átcsoportosításokról az érdekeltek negyedévente, a negyedévet követő első képviselő-testületi ülésen kötelesek beszámolni. A költségvetési rendelet módosítására a polgármester ezzel egyidejűleg javaslatot tesz.

(4) A képviselő-testület a polgármester által kezdeményezett rendelet-módosításáról a 15. § (2) bekezdésben foglalt módon dönt.

11. §

(1) A költségvetési szervek éves költségvetésének végrehajtásáért, a gazdálkodás jogszerűségéért, a takarékoság érvényesítéséért, a bevételek növeléséért az alapfeladatok sérelme nélkül a költségvetési szerv vezetője a felelős.

(2) A költségvetési szerv éves költségvetését a megállapított önkormányzati támogatás és saját bevételei terhére úgy köteles megtervezni, hogy abból biztosított legyen az éves gazdálkodás, illetve kötelezően ellátandó feladatait maradéktalanul teljesíteni tudja.

(3) A költségvetési szervnél tervezett bevételek elmaradása nem vonja automatikusan maga után a költségvetési támogatás növekedését. A kiadási előirányzatok – amennyiben a tervezett bevételek nem folynak be – nem teljesíthetők.

(4) A költségvetési szervek számadási kötelezettséggel tartoznak a részükre juttatott céljellegű támogatás rendeltetésszerű felhasználására vonatkozóan.

(5) A költségvetési szervek kizárólag a képviselő-testület előzetes jóváhagyásával nyújthatnak be szakmai pályázatokat abban az esetben, ha a pályázattal megvalósuló feladat ellátása költségvetési többlettámogatást igényel.

(6) Az önkormányzat költségvetési szervei éven túli fejlesztési kötelezettséget csak a képviselő-testület jóváhagyásával vállalhatnak.

12. §

A helyi önkormányzati költségvetési szerv pénzmaradványát a képviselő-testület hagyja jóvá.

13. §

A helyi önkormányzat gazdálkodásának végrehajtó szerve a költségvetési szervként működő Balatonszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal.

14. §

(1) Ha a helyi önkormányzat év közben a költségvetési rendelet készítésekor nem ismert többletbevételhez jut, vagy bevételei a tervezettől elmaradnak, e tényről a polgármester a képviselő-testületet tájékoztatja.

(2) A képviselő-testület a (1) bekezdés alapján - az első negyedév kivételével – negyedévenként, döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-i hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét. Ha év közben az Országgyűlés – a helyi önkormányzatot érintő módon – a meghatározott hozzájárulások, támogatások előírányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását.

9. A költségvetési szerv előirányzat-módosításának szabályai

15. §

A helyi önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő bevételek és kiadások módosításáról, a kiadási és bevételi előirányzatok közötti átcsoportosításról a képviselő-testület dönt.

10. Létszám- és bérgazdálkodással kapcsolatos előírások

16. §

(1) A költségvetési szerv által jutalmazásra tervezett előirányzat (prémium címén teljesítményösztönzésre, személyi ösztönzésre) az eredeti rendszeres személyi juttatások előirányzatának 0 %-a.

(2) A költségvetési szerv vezetője önálló létszám- és bérgazdálkodási jogkörében eljárva a költségvetési szerv részére engedélyezett létszám-keretet a tényleges foglalkoztatás során köteles betartani.

(3) Az egyes foglalkoztatási formákra (teljes munkaidős, részmunkaidős, valamint a megbízási, tiszteletdíjas foglalkoztatás) álláshelyenként, illetve összességében az elemi költségvetésben tervezett (módosított személyi juttatás) előirányzatot nem lépheti túl.

(4) A költségvetési szerv csak abban az esetben fordulhat a fenntartóhoz személyi juttatási pótelőirányzat kérelemmel, ha előirányzata, illetve maradványa nem biztosítja törvényben előírt kötelezettségei teljesítését.

11. Az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról

17. §

Az államháztartáson kívüli forrás átvételének és átadásának szabályairól az önkormányzat külön rendelete rendelkezik.

18. §

A nettó 5 millió Ft-ot elérő, vagy azt meghaladó értékű az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 1. melléklet III. Gazdálkodási adatok 4. pontjában meghatározott szerződéseket közzé kell tenni a helyben szokásos módon, illetve e törvénynek megfelelően a szerződés létrejöttét követő 60 napon belül.

19. §

A költségvetési szerv költségvetési támogatását a képviselő-testület a költségvetési szervek pénzellátási rendje szerint biztosítja. Az egyéb szervezetek részére nyújtott támogatások a megállapodásoknak megfelelően, illetve negyedévente egyenlő részletekben kerülnek kiutalásra.

20. §

A Környezetvédelmi Alap bevételeit csatornázásra, a szennyvíztisztításra, a vízbázisvédelemre, a települési monitoring kialakításához és működtetéséhez, a tartós környeztkárosodások kármentesítéséhez, a potenciális és a tényleges szennyezőforrások szennyezésének megelőző, illetve utólagos műszaki védelméhez lehet felhasználni.

12. Szolgáltatási szerződés

21. §

(1) Az önkormányzat által felügyelt költségvetési szervnél, szakmai alapfeladat keretében szellemi tevékenység végzésére szolgáltatási szerződéssel, számla ellenében külső személy vagy szervezet az e §-ban meghatározott feltételekkel vehető igénybe.

(2) A szolgáltatási szerződést írásban kell megkötni.

(3) A szerződéskötés feltétele, hogy

- a) a költségvetési szerv az adott feladat ellátáshoz megfelelő szakértelemmel rendelkező személyt nem foglalkoztat, vagy
- b) eseti, nem rendszeres jellegű feladat ellátása szükséges és a költségvetési szervben belül a feladat ellátásához megfelelő szakértelemmel rendelkező személy átmenetileg nem áll rendelkezésre.

(4) Jogszabályban vagy a költségvetési szerv szervezeti és működési szabályzatában meghatározott vezetői feladat ellátására szolgáltatási szerződés nem köthető.

(5) A feladat ellátásának – a fenntartóval egyeztetett - részletes feltételeit, az ellátható feladatokat a költségvetési szerv szervezeti és működési szabályzatban határozza meg.

(6) A szerződésnek tartalmaznia kell különösen:

- a) az ellátandó feladatot,
- b) a díjazás mértékét,
- c) részletes utalást arra, hogy a (3) bekezdésben írt feltétel mely körülményre tekintettel áll fenn,
- d) a szerződés időtartamát,
- e) szervezettel kötendő szerződés esetén azt, hogy a szervezet részéről személy szerint ki(k) köteles(ek) a feladat ellátására, valamint,
- f) a teljesítés igazolására felhatalmazott személy megnevezését.

13. Záró és egyéb rendelkezések

22. §

A képviselő-testület a polgármesternek e rendelet elfogadásáig az átmeneti időszakban tett intézkedéseiről (bevételek beszédése, az előző évi kiadási előirányzatokon belül a kiadások arányos teljesítése) szóló beszámolóját a/2024. (II.22.) kt. határozatával elfogadta. Az átmeneti időszakban beszédett bevételek és teljesített kiadások e rendeletbe beépítésre kerültek.

23. §

Ez a rendelet 2024. február 26-án lép hatályba.

Címrend

Az önkormányzat önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szervei								
Balatonszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal								
Az önkormányzat önállóan működő költségvetési szervei								

Az önkormányzat költségvetésében szereplő nem intézményi kiadások								
Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége								
Város, községgazdálkodási egyéb szolgáltatás								
Család és nővédelmi egészségügyi gondozás								
Közművelődés								
Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása								
Köztemető-fenntartás, működtetés								
Közfoglalkoztatás								
Tanyagondnoki szolgáltatás								
Szociális étkeztetés								
Könyvtári szolgáltatások								
Háziorvosi alapellátás								
Fogorvosi alapellátás								
Háziorvosi ügyeleti ellátás								
Zöldterület-kezelés								
Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények								
Közvilágítás								
Gyermekvédelmi pénzbeli és természetbeni ellátások								
Jelzőrendszeres házi segítség nyújtás								
Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások								
Támogatási célú finanszírozási műveletek								
Forgatási és befektetési célú finanszírozási műveletek								
Versenysport- és utánpótlásnevelési tevékenység és támogatása								
Múzeumi kiállítási tevékenység								
Intézményen kívüli gyermekétkeztetés								
Településfejlesztési projektek és támogatásuk								
Üdülői szálláshely-szolgáltatás és étkeztetés								

A költségvetési hiány belső finanszírozására vagy a költségvetési többlet felhasználására szolgáló finanszírozási célú műveletek

		Adatok forintban
	Működési cél	Felhalmozási cél
	Eredeti előirányzat	Eredeti előirányzat
Bevételek	81 141 048	0
Előző évi költségvetési pénzmaradvány	81 141 048	0
Kiadások	0	0

Az önkormányzat és költségvetési szervek bevételei forrásonként

		Adatok forintban	
		2023. évi tény	2024. évi előirányzat
I. MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK (1+2+3+4)		568 813 659	510 107 952
1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről		394 312 693	378 228 219
	Önkormányzatok működési támogatásai	355 479 642	311 763 219
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	93 328 212	97 455 146
	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	91 841 699	112 734 276
	Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	5 978 320	6 047 200
	Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	50 230 309	81 864 082
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	5 996 949	3 662 515
	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	107 251 424	10 000 000
	Elszámolásból származó bevételek	852 729	0
	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	38 833 051	66 465 000
2. Közhatalmi bevételek		146 543 302	117 230 000
	Vagyoni típusú adók	66 018 465	65 780 000
	Értékesítési és forgalmi adók	79 067 014	50 000 000
	Gépjárműadók	0	0
	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	705 600	700 000
	Egyéb közhatalmi bevételek	752 223	750 000
3. Működési bevételek		26 106 170	14 649 733
	Készletértékesítés ellenértéke	1 040 791	30 000
	Szolgáltatások ellenértéke	1 535 735	650 000
	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	1 749 924	2 500 000
	Tulajdonosi bevételek	3 683 384	3 200 000
	Ellátási díjak	0	0
	Kiszámlázott általános forgalmi adó	760 895	0
	Biztosító által fizetett kártérítés	1 600 518	0
	Kamatbevételek	11 323 963	8 000 000

Egyéb működési bevételek	4 410 960	269 733
4. Működési célú átvett pénzeszközök	1 851 494	0
Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	0	0
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	0	0
Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	1 851 494	0
II. FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK (6+7+8)	459 812	163 322 000
6. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	159 812	163 322 000
Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0	0
Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	159 812	163 322 000
7. Felhalmozási bevételek	300 000	0
Immateriális javak értékesítése	0	0
Ingatlanok értékesítése	300 000	0
Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0
Részesedések értékesítése	0	0
8. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0
Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0	0
Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (I+II)	569 273 471	673 429 952
Forgatási célú értékpapírok beváltása, értékesítése	64 817 048	36 270 000
Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	46 371 196	81 141 048
Államháztartáson belüli megelőlegezések	14 730 383	512 000
III. FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	125 918 627	117 923 048
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (I+II+III)	695 192 098	791 353 000

Önkormányzat és költségvetési szervei kiadási előirányzatai

		Adatok forintban	
		2023. évi tény	2024. évi előirányzat
MŰKÖDÉSI KIADÁSOK		534 007 663	582 052 000
Kötelező feladat		531 759 618	579 052 000
	Személyi jellegű kiadások	168 656 204	182 744 000
	Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájár.adó	21 072 385	23 225 000
	Dologi jellegű kiadások	161 635 693	143 093 000
	Ellátottak pénzbeli juttatásai	2 455 000	2 000 000
	Egyéb működési célú kiadások	177 940 336	227 990 000
Önként vállalt feladat		2 248 045	3 000 000
	Személyi jellegű kiadások	0	0
	Munkaadót terhelő járulékok	0	0
	Dologi jellegű kiadások	0	0
	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0
	Egyéb működési célú kiadások	2 248 045	3 000 000
FELHALMOZÁSI KIADÁSOK		66 398 333	198 301 000
Kötelező feladat		66 398 333	198 301 000
	Önkormányzat	66 222 850	197 031 000
	Beruházás	16 229 485	53 855 000
	Felújítás	49 897 605	143 066 000
	Egyéb felhalmozási célú kiadok ÁHT-n belülré	95 760	110 000
	Egyéb felhalmozási célú kiadok ÁHT-n kívülré	0	0
	Közös Hivatal	175 483	1 270 000
	Beruházás	175 483	1 270 000
	Felújítás	0	0
Önként vállalt feladat		0	0
KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN		600 405 996	780 353 000
FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK		13 645 054	11 000 000
	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	13 645 054	11 000 000
	Befektetési célú értékpapírok vásárlása	0	0
	Lekötött bankbetét elhelyezése	0	0
KIADÁSOK MINDÖSSZESEN		614 051 050	791 353 000

Az Önkormányzat és költségvetési szervei működési kiadásai

														Adatok forintban	
	Személyi juttatás		M.adó terhelő járulékok és szoc.hj.		Dologi kiadás		Működési célú támogatások				Ellátottak pénzbeli juttatásai		Összesen		
	2023. évi tény	2024. évi előirányzat	2023. évi tény	2024. évi előirányzat	2023. évi tény	2024. évi előirányzat	ÁHT-n belül		ÁHT-n kívül		2023. évi tény	2024. évi előirányzat	2023. évi tény	2024. évi előirányzat	
							2023. évi tény	2024. évi előirányzat	2023. évi tény	2024. évi előirányzat					
Önkormányzat	85 471 013	87 434 000	9 631 371	10 746 000	144 955 175	125 746 000	169 878 036	219 990 000	10 310 345	11 000 000	2 455 000	2 000 000	422 700 940	456 916 000	
<i>ebből: kötelező feladat</i>	<i>85 471 013</i>	<i>87 434 000</i>	<i>9 631 371</i>	<i>10 746 000</i>	<i>144 955 175</i>	<i>125 746 000</i>	<i>169 878 036</i>	<i>219 990 000</i>	<i>8 062 300</i>	<i>8 000 000</i>	<i>2 455 000</i>	<i>2 000 000</i>	<i>420 452 895</i>	<i>453 916 000</i>	
<i>önként vállalt feladat</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>2 248 045</i>	<i>3 000 000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>2 248 045</i>	<i>3 000 000</i>	
Közös önkormányzati hivatal	83 185 191	95 310 000	11 441 014	12 479 000	16 680 518	17 347 000	0	0	0	0	0	0	111 306 723	125 136 000	
<i>ebből: kötelező feladat</i>	<i>83 185 191</i>	<i>95 310 000</i>	<i>11 441 014</i>	<i>12 479 000</i>	<i>16 680 518</i>	<i>17 347 000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>111 306 723</i>	<i>125 136 000</i>	
<i>önként vállalt feladat</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	
Összesen	168 656 204	182 744 000	21 072 385	23 225 000	161 635 693	143 093 000	169 878 036	219 990 000	10 310 345	11 000 000	2 455 000	2 000 000	534 007 663	582 052 000	
<i>ebből: kötelező feladat</i>	<i>168 656 204</i>	<i>182 744 000</i>	<i>21 072 385</i>	<i>23 225 000</i>	<i>161 635 693</i>	<i>143 093 000</i>	<i>169 878 036</i>	<i>219 990 000</i>	<i>8 062 300</i>	<i>8 000 000</i>	<i>2 455 000</i>	<i>2 000 000</i>	<i>531 759 618</i>	<i>579 052 000</i>	
<i>önként vállalt feladat</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>2 248 045</i>	<i>3 000 000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>2 248 045</i>	<i>3 000 000</i>	

Az önkormányzat és költségvetési szervei felhalmozási kiadásai feladatonként5

feladat megnevezése	2024. évi előirányzat
Önkormányzat	53 855 000
Bölcsőde behatolás jelző rendszer	575 000
Bölcsőde térfigyelő rendszer	971 000
Bölcsőde informatikai rendszer	532 000
Berzsenyi u. 80. telek 76-os főút felőli híd építés	2 000 000
Művelődési ház felújítás TOP pályázat	47 592 000
Egyéb tárgyi eszköz beszerzés	1 905 000
Egyéb tárgyi eszköz beszerzés közfoglalkoztatás	280 000
Közös Hivatal	1 270 000
Immateriális javak beszerzése	0
Informatikai eszközök beszerzése	635 000
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése	635 000
Összesen	55130000

Az önkormányzat és költségvetési szervei felújítási előirányzatai célonként

	Adatok forintban
felújítási cél megnevezése	Módosított előirányzat
Önkormányzat	143 066 000
Művelődési ház felújítás TOP pályázat	104 902 000
Külsőutak felújítás VP6-7.2.1.1-21 pályázat	38 164 000
Közös Hivatal	0
	0
Összesen	143 066 000

Lakosságnak juttatott támogatások

	Adatok forintban	
	2023. évi tény	2024. évi előirányzat
Szociális, rászorultsági ellátások		
Bursa Hungarica	575 000	500 000
Kelengye támogatás	300 000	500 000
Települési támogatás	2 135 000	1 500 000
Összesen	3 010 000	2 500 000

A közös önkormányzati hivatal költségvetése

BEVÉTELEK	Adatok forintban	
	2023. évi tény	2024. évi előirányzat
1. MŰKÖDÉSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL	0	0
2. KÖZHATALMI BEVÉTELEK	0	0
3. MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK	222 506	99 507
Készletértékesítés ellenértéke	6 600	30 000
Szolgáltatások ellenértéke	60 000	50 000
Kamatbevételek	1	0
Egyéb működési bevételek	155 905	19 507
4. MŰKÖDÉSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK	0	0
5. FELHALMOZÁSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL	0	0
6. FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK	0	0
Immateriális javak értékesítése	0	0
Ingatlanok értékesítése	0	0
Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0
7. FELHALMOZÁSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK	0	0
I. KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (1+2+3+4+5+6+7)	222 506	99 507
8. MARADVÁNY IGÉNYBEVÉTELE	3 173 193	7 189 493
Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	3 173 193	7 189 493
9. BELFÖLDI FINANSZÍROZÁS BEVÉTELEI	115 276 000	119 117 000
Központi, irányító szervi támogatás	115 276 000	119 117 000
II. FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK (8+9)	118 449 193	126 306 493
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (I+II)	118 671 699	126 406 000
KIADÁSOK	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
1. Személyi juttatások	83 185 191	95 310 000
2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	11 441 014	12 479 000
3. Dologi kiadások	16 680 518	17 347 000
4. Egyéb működési célú kiadások	0	0
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	0	0
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	0	0
I. MŰKÖDÉSI KIADÁSOK (1+2+3+4)	111 306 723	125 136 000
5. Beruházások	175 483	1 270 000
6. Felújítások	0	0

7. Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0
Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre	0	0
Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	0	0
II. FELHALMOZÁSI KIADÁSOK (5+6+7)	175 483	1 270 000
KÖLSÉGVETÉSI KIADÁSOK (I+II)	111 482 206	126 406 000
KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	111 482 206	126 406 000

Létszám-előirányzat

	Adatok főben				
Költségvetési szerv	2024. évi előirányzat				
	Köztisztviselő	Közalkalmazott	MT. hatálya alá tartozó	Választott tisztviselők	Összesen
Közös Önkormányzati Hivatal	15	0	1	0	16
Önkormányzat		5	15	8	28
Összesen	15	5	16	8	44
Közfoglalkoztatottak			8		8
Közfoglalkoztatottak nélkül összesen	15	5	8	8	36

Közfoglalkoztatottak éves létszám-előirányzata

				Adatok főben	
				Átlagléttség	
7 fő 8 órás foglalkoztatás 3 hónapra				8 fő	
7 fő 8 órás foglalkoztatás 9 hónapra					
Segítő kezek alkalmazott 1 fő					
Összesen				8 fő	

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek bemutatása

Sor- szám	MEGNEVEZÉS	Adatok forintban			ÖSSZESE N
		Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség összegei			
		2025.	2026.	2027.	
1	Helyi adók	100 000 000	90 000 000	95 000 000	285 000 000
2	Osztalék, koncessziós díjak, hozambevétel				-
3	Díjak, pótlékok, bírságok	700 000	725 000	725 000	2 150 000
4	Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jog értékesítése és hasznosítása, vagyonhasznosításból és értékesítésből származó bevétel				-
5	Részvények, részesedések értékesítése				0
6	Vállalatértékesítésből, privatizációból származó bevételek				0
7	Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés				0
8	Saját bevételek (1+... +7)	100 700 000	90 725 000	95 725 000	287 150 000
9	Saját bevételek (8. sor) 50%-a	50 350 000	45 362 500	47 862 500	143 575 000
10	Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévi fizetési kötelezettség (11+.....+18)	-	-	-	-
11	Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása				-
12	Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása				0
13	Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír				0
14	Váltó kibocsátás				0
15	Pénzügyi lízing				0
16	Visszavásárlási kötelezettség				0
17	Fedezeti betét				0
18	Halasztott fizetés, részletfizetés, ki nem fizetett ellenérték				0
19	Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség (20+.....+27)	0	0	0	0

20	Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása				0
21	Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása				0
22	Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír				0
23	Adott váltó				0
24	Pénzügyi lízing				0
25	Visszavásárlási kötelezettség				0
26	Fedezeti betét				0
27	Halasztott fizetés, részletfizetés, ki nem fizetett ellenérték				0
28	Fizetési kötelezettség összesen (10+19)	-	-	-	-
29	Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (9-28)	50 350 000	45 362 500	47 862 500	143 575 000

Az önkormányzat összevont költségvetési mérlege

	Adatok forintban	
BEVÉTELEK	2023. évi tény	2024. évi előirányzat
Működési célú	568 813 659	510 107 952
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	394 312 693	378 228 219
Közhatalmi bevételek	146 543 302	117 230 000
Működési bevételek	26 106 170	14 649 733
Működési célú átvett pénzeszközök	1 851 494	0
Felhalmozási célú	459 812	163 322 000
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	159 812	163 322 000
Felhalmozási bevételek	300 000	0
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	569 273 471	673 429 952
Finanszírozási bevételek	125 918 627	117 923 048
Forgatási célú értékpapírok beváltása, értékes.	0	0
Maradvány igénybevétele	46 371 196	81 141 048
I. Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	46 371 196	81 141 048
II. Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele		
Befektetési célú értékpapírok beváltása, értékesítése	64 817 048	36 270 000
Államháztartáson belüli megelőlegezések	14 730 383	512 000
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	695 192 098	791 353 000
KIADÁSOK	2023. évi tény	2024. évi előirányzat
Működési célú	534 007 663	582 052 000
Személyi jellegű kiadások	168 656 204	182 744 000
Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	21 072 385	23 225 000
Dologi és egyéb folyó kiadások	161 635 693	143 093 000
Ellátottak pénzbeli juttatásai	2 455 000	2 000 000
Egyéb működési célú kiadások	180 188 381	230 990 000
Felhalmozási célú	66 398 333	198 301 000
Beruházás	16 404 968	55 125 000
Önkormányzat	16 229 485	53 855 000
Közös Hivatal	175 483	1 270 000
Felújítás	49 897 605	143 066 000
Önkormányzat	49 897 605	143 066 000
Közös Hivatal	0	0
Egyéb felhalmozási célú kiadások	95 760	110 000

KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	600 405 996	780 353 000
Finanszírozási kiadások	13 645 054	11 000 000
Befektetési célú értékpapírok vásárlása		
ÁHT-n belüli megelőlegezések visszafizetése	13 645 054	11 000 000
KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	614 051 050	791 353 000

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzata 2024. évi tartalékai

Sorszám	Feladat	2024. évi előirányzat	Adatok forintban Az átcsoportosítás jogát gyakorolja
1	Általános tartalék		
	Működési célú tartalék	4 792 000	Képviselő-testület
2	Általános tartalék összesen	4 792 000	
3	Céltartalék	0	
4	Céltartalék összesen	0	
5	Tartalékok összesen	4 792 000	

A többéves kihatással járó feladatok előirányzatai

feladat megnevezése	2024.	2025.	2026.	2027.	2028.	2029.	2030.	2031.	Adatok forintban	
									Összesen	
hosszú lejáratra kapott kölcsönök									0	
tartozások fejlesztési célú kötvénykibocsátásból									0	
tartozások működési célú kötvénykibocsátásból									0	
beruházási és fejlesztési hitelek									0	
működési célú hosszú lejáratú hitelek									0	
egyéb hosszú lejáratú kötelezettségek									0	
Összesen	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

Közvetett támogatások

Megnevezés	2024. évi előirányzat
	0
Összesen	0

Végső előterjesztői indokolás

Magyarország 2024. évi költségvetéséről szóló törvény alapján - figyelemmel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.évi (XII.31.) Korm. rendelet rendelkezéseire, Balatonszentgyörgy Község önkormányzata a 2024.évi költségvetésének megállapítása tárgyában a Képviselő-testület elé tárta az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló rendelettervezetét, amelyet a testület elfogadott. Legfontosabb volt az összeállítás során az önkormányzat mindenkor fizetőképességének fenntartása. A rendelet külön-külön táblázatokban taglalja az önkormányzat költségvetését.



6. sz.
Előterjesztés

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzat Képviselő-testülete
2024. év február hó 22. napján tartandó nyilvános ülésére

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzata Képviselő-testületének.../2024.(II.22.) kt.
határozata

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzata Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A § alapján a saját bevételek, valamint az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek 2025-2027. évekre várható összegét az alábbiak szerint határozza meg:

adatok Ft-ban

Megnevezés	2025. év	2026. év	2027. év
SAJÁT BEVÉTELEK			
Helyi adó	100.000.000	90.000.000	95.000.000
Vagyon, vagyoni értékű jog értékesítése, hasznosítása			
Osztalék, koncessziós díj, hozambevétel	700.000	725.000	725.000
Tárgyi eszköz, immateriális jószág, részvény, részesedés értékesítése			
Bírság, pótlék, díjbevétel			
Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés			
Saját bevételek összesen:	100.700.000	90.725.000	95.725.000
ADÓSSÁGOT KELETKEZTETŐ ÜGYLETEK ÉS AZ AZOKBÓL EREDŐ FIZETÉSI KÖTELEZETTSÉGEK			
Hitel, kölcsön			
Értékpapír			
Váltó			
Pénzügyi lízing			
Adásvételi szerződés megkötése a visszavásárlási kötelezettség kikötésével			
Legalább háromszázhatvanöt nap időtartamú halasztott fizetés, részletfizetés, és a még ki nem fizetett ellenérték			
Külföldi hitelintézetek által, származékos műveletek különbözeteként az Államadósság Kezelő Központ Zrt.-nél elhelyezett fedezeti betétek, és azok összege			

Határidő: azonnal

Felelős: Farkas László Nándor polgármester

Kérem az előterjesztésem megtárgyalását és elfogadását!

Balatonszentgyörgy, 2024. február 19.

Farkas László Nándor sk.
polgármester



7. sz.
Előterjesztés

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzat Képviselő-testülete
2024. év február hó 22. napján tartandó nyilvános ülésére

Tárgy: 2024. évi közbeszerzési terv jóváhagyása

Melléklet: 1 db közbeszerzési terv

Tisztelt Képviselő-testület!

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbtv.) 42. § (1) bekezdésében foglalt előírás alapján az ajánlatkérő legkésőbb március 31. napjáig éves összesített közbeszerzési tervet köteles készíteni az adott évre tervezett közbeszerzésekről:

42. § (1) Az 5. § (1) bekezdésében meghatározott ajánlatkérők - a központi beszerző szervek kivételével - a költségvetési év elején, legkésőbb március 31. napjáig éves összesített közbeszerzési tervet (a továbbiakban: közbeszerzési terv) készítene az adott évre tervezett közbeszerzéseikről. A közbeszerzési tervet az ajánlatkérő legalább öt évig megőrzi. A közbeszerzési terv nyilvános.

(2) A közbeszerzési terv elkészítése előtt az ajánlatkérő indíthat közbeszerzési eljárást, amelyet a tervben szintén megfelelően szerepeltetni kell.

(3) A közbeszerzési terv nem vonja maga után az abban megadott közbeszerzésre vonatkozó eljárás lefolytatásának kötelezettségét. Az ajánlatkérő a közbeszerzési tervben nem szereplő közbeszerzésre vagy a tervben foglaltakhoz képest módosított közbeszerzésre vonatkozó eljárást is lefolytathat. Ezekben az esetekben a közbeszerzési tervet módosítani kell az ilyen igény vagy egyéb változás felmerülésekor, megadva a módosítás indokát is.

(4) Az ajánlatkérő köteles a Közbeszerzési Hatóság vagy a jogszabályban az ajánlatkérő ellenőrzésére feljogosított szerv kérésére a közbeszerzési tervét megküldeni.

Határozati javaslat

.../2024.(II.22.) kt. határozat:

“Balatonszentgyörgy Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2024. évi közbeszerzési tervben foglaltakat megismerték, megtárgyalták. A képviselő-testület a tervet a jelen jegyzőkönyv mellékletét képező előterjesztésnek megfelelő tartalommal, változtatás nélkül elfogadja.”

Kérem az előterjesztésem megtárgyalását és elfogadását!

Balatonszentgyörgy, 2024. február 14.



Farkas László Nándor sk.
polgármester

BALATONSZENTGYÖRGY Község Önkormányzata
2024. évi közbeszerzési terve

2015. évi CXLI. Törvény a közbeszerzésekről 42. § (1) bekezdése szerint az 5. § (1) bekezdésében meghatározott ajánlatkérők - a központi beszerző szervek kivételével - a költségvetési év elején, legkésőbb március 31. napjáig éves összesített közbeszerzési tervet (a továbbiakban: közbeszerzési terv) készítenek az adott évre tervezett közbeszerzéseikről. A közbeszerzési tervet az ajánlatkérő legalább öt évig megőrzi. A közbeszerzési terv nyilvános.

A közbeszerzés tárgya	Irányadó eljárástípus	Tervezett eljárás fajtája	Eljárás megindításának tervezett időpontja	Szerződés teljesítésének várható időpontja
-----------------------	-----------------------	---------------------------	--	--

Balatonszentgyörgyi
Művelődési Ház felújítása

nemzeti
A 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.) 115. §
(1) bekezdés szerint nyílt eljárás
2024.I. n.év
2024.III. n.év



8. sz.

Előterjesztés

a Balatonszentgyörgy Község Önkormányzata Képviselő Testületének
2024. év február hó 22. napján tartandó nyilvános ülésére

Tárgy: Közbeszerzési eljárás megindítása a TOP_PLUSZ-1.2.1-21-SO1-2022-00006 azonosító számú „A balatonszentgyörgyi Művelődési Ház felújítása” tárgyú projekt keretében a „Művelődési Ház felújítása” elnevezésű közbeszerzési eljárás tekintetében

Tisztelt Képviselő Testület!

A Balatonszentgyörgy Község Önkormányzata (8710 Balatonszentgyörgy, Berzsényi utca 91.), a **TOP_PLUSZ-1.2.1-21-SO1-2022-00006 azonosító számú „A balatonszentgyörgyi Művelődési Ház felújítása”** tárgyú pályázat kapcsán a Művelődési ház belső felújításának és az annak szomszédságában lévő kültéri színpad tetőfedésének megépítési munkálataira közbeszerzési eljárás indítására köteles.

Határozati javaslat:

„Balatonszentgyörgy Község Önkormányzata Képviselő-testülete az önkormányzat hatályos Közbeszerzési Szabályzata alapján a **TOP_PLUSZ-1.2.1-21-SO1-2022-00006** azonosítószámú „A balatonszentgyörgyi Művelődési Ház felújítása” című projekt keretében a kivitelezési munkák megvalósítására „**Művelődési Ház felújítása**” című közbeszerzési eljárás megindítása tárgyában az előterjesztésben részletezett kivitelezési projektelemek tekintetében a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény, (a továbbiakban: Kbt.) 112. § (1) bekezdés b) pontja szerinti nyílt közbeszerzési eljárást indít.

2.

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzata Képviselő-testülete a bírálóbizottság tagjainak az alábbi személyeket jelöli ki:

- 1) jogi szakértelem – Bizottság elnöke: Simon-Kádár Kamilla jegyző
- 2) közbeszerzési szakértelem: Dr. Mrovcsa Péter
- 3) közbeszerzés tárgya szerinti szakértelem: Tavasz István
- 4) pénzügyi szakértelem: Szabó Barnabás

3.

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzata Képviselő-testülete megállapította, hogy a tervezői árazott költségvetés alapján a közbeszerzési eljárás becsült értéke: **nettó 113.760.653,-Ft.**

A közbeszerzés tárgya	A közbeszerzés elnevezés	A közbeszerzési eljárás becsült értéke
magasépítési beruházás	Művelődési Ház felújítása	nettó 113.760.653,-Ft
-	-	-
Kbt. 19. § (1) – (3) bekezdések szerinti egybeszámítási szabályok figyelembevételével megállapított becsült érték		Tekintettel arra, hogy az Önkormányzat egyéb magasépítési beruházást 2024. évben nem tervez, és 2023. évben sem valósított meg, kijelenthető, hogy nincs

	olyan egyéb beszerzés, vagy közbeszerzés, amit az egybeszámitási szabályok alkalmazása során figyelembe kellene venni.
--	--

4.

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzata Képviselő-testülete megállapította, hogy a tárgyi közbeszerzési eljárás becsült értékének megfelelő forrás, azaz nettó 113.760.653,-Ft ajánlatkérő költségvetésében a feladat ellátáshoz rendelkezésre áll az alábbiak szerint:

Európai Unióból származó támogatás:

- projekt cím: „A balatonszentgyörgyi Művelődési Ház felújítása”
- projekt azonosító: TOP_PLUSZ-1.2.1-21-SO1-2022-00006
- A finanszírozás formája: utófinanszírozás
- A támogatás intenzitása: 100%

5.

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzata Képviselő-testülete a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó által elkészített közbeszerzési dokumentumokat – ajánlati felhívás, közbeszerzési dokumentáció – elfogadja.

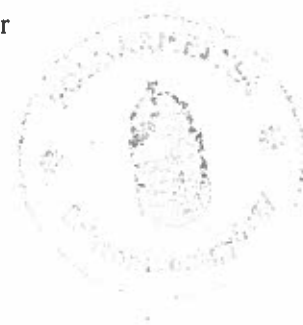
6.

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzata Képviselő-testülete megbízza a bevont felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót az eljárás megindításához szükséges lépések megtételére, az eljárás megindítására.”

Határidő: azonnal

Felelős: Farkas László Nándor polgármester

Balatonszentgyörgy, 2024. február 16.



Farkas László Nándor sk.
polgármester

Ajánlati felhívás – Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pont szerinti eljárás

I. szakasz: Ajánlatkérő

I.1) Név és címek (jelölje meg az eljárásért felelős összes ajánlatkérőt)

Hivatalos név: **Balatonszentgyörgy Község Önkormányzata**
Postai cím: **Berzsenyi utca 91.**
Város: **Balatonszentgyörgy** NUTS-kód: **HU232** Postai Irányítószám: **8710**
Ország: **Magyarország**
Egyéb cím adatok:
Kapcsolattartó személy: **Farkas László Nándor polgármester**
E-mail: **hivatal@balatonszentgyorgy.hu**
Telefon: **+36 85377010** Fax: **+36 85377010**
Internetcímek:
Ajánlatkérő általános címe: (URL) **http://www.balatonszentgyorgy.hu**
A felhasználói oldal címe: (URL) **http://www.balatonszentgyorgy.hu**

Lebonyolító szerv(ek) adatai

Hivatalos név: **Kátay és Mrovcza Ügyvédi Iroda**
Postai cím: **Sörgyár utca 84.**
Város: **Budapest** NUTS-kód: **HU110** Postai Irányítószám: **1104**
Ország: **Magyarország** Egyéb cím adatok:
Kapcsolattartó személy: **Dr. Mrovcza Péter**
E-mail: **iroda@drkatay.hu**
Telefon: **+36 708836010** Fax:

I.2) Közös közbeszerzés

A szerződés közös közbeszerzés formájában valósul meg: **Nem**
Meghatalmazott ajánlatkérő nélkül **Nem**
Az I.1) pontban feltüntetett ajánlatkérők közül meghatalmazott ajánlatkérő: **Nem**
Ajánlatkérő neve: Ajánlatkérőnek minősülő meghatalmazott szervezet, mely az I.1) pontban nem került feltüntetésre: **Nem**
Több ország részvételével megvalósuló közös közbeszerzés: **Nem**
A szerződést központi beszerző szerv ítéli oda: **Nem**

I.3) Kommunikáció

A közbeszerzési dokumentáció korlátozás nélkül, teljes körűen, közvetlenül és díjmentesen elérhető a következő címen: **igen/nem**
A közbeszerzési dokumentációhoz történő hozzáférés korlátozott: **igen/nem**
További információ a következő helyről érhető el:
<https://ekr.gov.hu/portal/kozbeszerzes/eljarasok/EKR000.....2021/reszletek>
További információ a következő címen szerezhető be
a fent említett cím: **igen/nem**
másik cím: (adjon meg másik címet) **igen/nem**
Az ajánlat vagy részvételi jelentkezés benyújtandó elektronikusan: **igen/nem**
<https://ekr.gov.hu/portal/kozbeszerzes/eljarasok/EKR000>
a fent említett címre: **igen/nem**
a következő címre: (adjon meg másik címet) **igen/nem**

Az elektronikus kommunikáció olyan eszközök és berendezések használatát igényli, amelyek nem általánosan hozzáférhetők: igen/nem

I.4) Az ajánlatkérő típusa

- Közjogi szervezet
- Központi szintű
- Közszolgáltató
- Regionális, helyi szintű**
- Támogatott szervezet [Kbt. 5. § (2)-(3) bekezdés]
- Egyéb:

I.5) Fő tevékenység

- Általános közszolgáltatások**
- Honvédelem
- Közrend és biztonság
- Környezetvédelem
- Gazdasági és pénzügyek
- Egészségügy
- Lakásszolgáltatás és közösségi rekreáció
- Szociális védelem
- Szabadidő, kultúra és vallás
- Oktatás
- Egyéb tevékenység:

II. szakasz: Tárgy

II.1) Meghatározás

II.1.1) Elnevezés:

Művelődési Ház felújítása
Hivatkozási szám: EKR000.....

II.1.2) Fő CPV-kód:

45000000-7 Építési munkák

II.1.3) A szerződés típusa: Építési beruházás / Árubeszerzés / Szolgáltatásmegrendelés

II.1.4) A közbeszerzés rövid ismertetése:

Művelődési Ház felújítása

II.1.5) Becsült érték:

Érték áfa nélkül: - Pénznem: -

II.1.6) Részekre vonatkozó információ:

Részajánlat tételre lehetőség van: igen/nem

A részajánlat tételének kizárásának indokai(i):

Ajánlatkérő a részajánlattétel lehetőségét megvizsgálta, és akként határozott, hogy a beszerzési igény, a beszerzés tárgyának jellege (a meglévő épület és vele egy közvetlenül szomszédos helyrajzi számon fekvő szabadtéri színpad felújítása) és a szerződéshez kapcsolódó további körülmények - így a versenysemlegesség követelménye, valamint a beruházás mérete, jellege miatt a költséghatékonyság szempontja - nem teszi lehetővé a közbeszerzés egy részére történő ajánlattételt. A beruházás tárgyát képező épület és a mellette közvetlen szomszédságában álló szabadtéri színpad két egymás melletti egy helyrajzi számon helyezkedik el, közös megközelítési lehetőséggel a kivitelezés tárgyát

képező munka egyes részfolyamatai szorosan egymáshoz kapcsolódnak, az építési munka mindkét épület esetében hasonló munkanemeket tartalmaz, azonos végzettségű, képzettségű szakembereket bevonását feltételezi.

Tekintettel arra, hogy az elvégzendő feladatok mindkét épület esetén hasonlóak és az egyes épületek közötti távolságok is igen csekélyek, a közbeszerzési eljárás részekre bontása sem műszaki, sem gazdasági szempontból nem indokolt. A munkaszervezési, létszám-gazdálkodási, anyagbeszerzési, logisztikai feladatok optimalizálása azt kívánja, hogy a beszerzési igény egy szerződés keretében kerüljön kielégítésre.

II.2) A közbeszerzés ismertetése

II.2.1) Elnevezés:

Művelődési Ház felújítása

II.2.2) További CPV-kód(ok):

45262500-6 Kőműves és falazási munka

45410000-4 Vakolás

45262650-2 Burkolómunkák

45420000-7 Asztalos- és ácsipari szerelés

45261410-1 Tetőszigetelés

45262300-4 Betonozás

45261310-0 Bádógosmunka

45310000-3 Villamos szerelési munka

II.2.3) A teljesítés helye:

NUTS-kód: HU232

A teljesítés helye: 8710 Balatonszentgyörgy, Csillagvár utca 2. Hrsz: 375 és belterület Hrsz: ½

II.2.4) A közbeszerzés mennyisége:

A jelen építési beruházás tárgya: művelődési ház és szabadtéri színpad felújítása, mely kitejed az alábbi munkanemekre:

Művelődési Ház: falazás és egyéb kőművesmunka / vakolás és rabicolás / szárazépítés / hideg- és melegburkolatok készítése / aljzat előkészítés / fa- és műanyag szerkezet elhelyezése / felületképzés / lapostető szigetelési munkák / berendezési tárgyak, eszközök / klíma / hang-és fénytechnika

Szabadtéri Színpad: zsálužás és állványozás / irtás, föld- és sziklamunka / síkalapozás / helyszíni beton és vasbeton munka / falazás és egyéb kőművesmunka / ácsmunka / vakolás és rabicolás / bádógosás / fa- és műanyag szerkezet elhelyezése / fém nyílászáró és épületlakatos-szerkezet elhelyezése / felületképzés / kőburkolat készítése / zöldfelület

A Művelődési Ház esetében a felújítással érintett helyiségek alapterülete: 385,84 m²

A színpad esetében a felújítással érintett alapterület: 86,98 m²

A jelen felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban szereplő berendezések, beépített alapanyagok gyártmánya, típusa egy minőségi szintet jelöl, a megnevezés csak a tárgy jellegének egyértelmű meghatározása érdekében történt, a megjelölt gyártmányú berendezésekkel, beépített alapanyagokkal azonos minőségű, azokkal egyenértékű anyagok felhasználhatók. [321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 46. § (3) bek.]

Az elvégzendő munkák részletes leírását, a kapcsolódó mennyiségekkel a közbeszerzési dokumentumok 3. kötete (Megrendelői követelmények) tartalmazza.

II.2.5) Értékelési szempontok

Az alábbiakban megadott szempontok: **igen** / **nem**

Minőségi szempont:

Megnevezés/ Súlyszám:

2. A III.1.3. M/2.1. pont szerinti alk. köv. igazolására bemutatott szakember **építési szakterületen (MV-É)** szerzett szakmai tapasztalatának **többlet** (az alkalmassági követelményként meghatározott értéken felüli) időtartama (0-36 hó) /Súlyszám: 10
3. A III.1.3. M/2.2. pont szerinti alk. köv. igazolására bemutatott szakember **építményvillamossági szakterületen (MV-ÉV)** szerzett szakmai tapasztalatának **többlet** (az alkalmassági követelményként meghatározott értéken felüli) időtartama (0-36 hó) /Súlyszám: 10
4. Jótállás időtartama a 24 hónap kötelező jótálláson felül (további 0-36 hónap) / Súlyszám: 10

Költség szempont: Megnevezés/ Súlyszám:

Ár szempont: Megnevezés/ Súlyszám:

1. Nettó vállalkozói díj (HUF) / 70

II.2.6) Becsült érték:

Érték áfa nélkül: -

Pénznem: -

(keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer esetében ennek a résznek a keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke)

II.2.7) A szerződés, a keretmegállapodás vagy a dinamikus beszerzési rendszer időtartama napban: 210

A szerződés meghosszabbítható: **nem**

II.2.8) Az ajánlattételre vagy részvételre felhívandó gazdasági szereplők számának korlátozására vonatkozó információ (nyílt eljárás kivételével) -

II.2.9) Változatokra (alternatív ajánlatokra) vonatkozó információk

Elfogadhatók változatok (alternatív ajánlatok): **igen/nem**

II.2.10) Opciókra vonatkozó információ

Opciók: **igen/nem**

II.2.11) Információ az elektronikus katalógusokról

Az ajánlatokat elektronikus katalógus formájában kell benyújtani, vagy azoknak elektronikus katalógust kell tartalmazniuk: **igen / nem**

II.2.12) Európai uniós alapokra vonatkozó információ

A közbeszerzés európai uniós alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos: **igen / nem**

Projekt címe: „A balatonszentgyörgyi Művelődési Ház felújítása”

Projekt azonosító: **TOP_PLUSZ-1.2.1-21-SO1-2022-00006**

II.2.13) További információ

III. szakasz: Jogi, gazdasági, pénzügyi és műszaki információk

III.1) Részvételi feltételek

III.1.1) Kizáró okok és a szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság

A kizáró okok felsorolása:

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, akivel szemben a Kbt. 62. § (1) bekezdés h)-k) és m) pontjában felsorolt kizáró okok valamelyike fennáll.

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

Ajánlattevőnek a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 17. § (1) bekezdésében foglaltak alapján egyszerű nyilatkozatot kell benyújtania arról, hogy nem tartozik a Kbt. 62. § (1) bekezdés h)-k) és m) pontjában felsorolt kizáró okok hatálya alá.

A Kbt. 67. § (1) bekezdésében meghatározott egységes európai közbeszerzési dokumentum nem alkalmazandó, azonban az ajánlatkérő elfogadja, ha az ajánlattevő a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 7. § szerinti - korábbi közbeszerzési eljárásban felhasznált - egységes európai közbeszerzési dokumentumot nyújt be, feltéve, hogy az abban foglalt információk megfelelnek a valóságnak, és tartalmazzák az ajánlatkérő által a kizáró okok és az alkalmasság igazolása tekintetében megkövetelt információkat. Az egységes európai közbeszerzési dokumentumban foglalt információk valóságtartalmáért az ajánlattevő felel.

Ha a gazdasági szereplőt a Kbt. 62. § (1) bekezdés h) vagy j) pontja szerinti okból az e pontokban meghatározott határidőn belül korábbi közbeszerzési vagy koncessziós beszerzési eljárásból kizárták, és a kizárás tekintetében jogorvoslatra nem került sor, vagy ha a 63. § (1) bekezdés a) és b) pontjában foglalt kizáró ok szerinti valamely körülmény fennáll, az ajánlattevő (1) bekezdés szerinti nyilatkozatának tartalmaznia kell a korábbi kizárás körülményeinek, illetve az érintett cselekménynek a részletes leírását.

A Kbt. 62. § (1) bekezdés c) pontjában foglalt helyzetek fennállása esetén a Kbt. 62. § (1a) bekezdése tekintetében az ajánlattevő (1) bekezdés szerinti nyilatkozatának tartalmaznia kell a szerződés teljesítésére való képességével kapcsolatos információkat.

A Kbt. 67. § (4) bekezdése és a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 17. § (2) bekezdése alapján az alvállalkozó és adott esetben az alkalmasság igazolásában résztvevő más szervezet vonatkozásában az ajánlattevőnek nyilatkozatot kell benyújtania arról, hogy az érintett gazdasági szereplők vonatkozásában nem állnak fenn az eljárásban előírt kizáró okok.

Ajánlatkérő a kizáró ok hiányát a Kbt. 114. § (2) bekezdése alapján ellenőrzi.

A kizáró okok hiányára vonatkozó (321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 17. § (1) bekezdés) egyszerű nyilatkozat vonatkozásában ajánlatkérő felhívja a figyelmet a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 14. § (2) bekezdésében foglaltakra.

A 321/2015 (X.30.) Korm. rendelet 1. § (7) bek. alapján a kizáró okokra és az alkalmassági követelményekre vonatkozóan a közbeszerzés megkezdését megelőzően kiállított igazolások is benyújthatóak (felhasználhatóak) mindaddig, ameddig az igazolásokban foglalt tény, illetve adat tartalma valós. Az ajánlatkérő - ellenkező bizonyításig - az adat valóságtartalmát az ajánlattevő erre vonatkozó külön nyilatkozata nélkül vélelmezi.

Szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság előírása [Kbt. 65. § (1) bek. c) pont]: Alkalmatlan AT a szerz. teljesítésére, ha ajánlata alapján építőipari kivitelezési tevékenységet végző gazd. szereplők nem szerepelnek az építőipari kivit. tevékenységet végzők névjegyzékében, ill. a nem Magyarországon letelepedett gazd. szereplők nem szerepelnek a

letelepedés szerinti ország nyilvántartásában, vagy a letelepedés szerinti országban előírt engedéllyel, jogosítvánnyal vagy szervezeti, kamarai tagsággal nem rendelkeznek.

A Kbt. 65. § (1) bek. c) pontja és a 322/2015. (X.30.) Korm. r. 21.§ (1) bek. alapján az építőipari kivit. tevékenységet végző cégek vonatkozásában AK előírja az Étv. szerinti, építőipari kivit. tevékenységet végzők névjegyzékében szereplés követelményét, ill. a nem Magyarországon letelepedett gazd. szereplők esetén a letelepedés szerinti ország nyilvántartásában szereplés vagy a letelepedés szerinti országban előírt engedéllyel, jogosítvánnyal vagy szervezeti, kamarai tagsággal való rendelkezés követelményét. A nyilvántart.-ban szereplés tényét – ha a Kbt. 69. § (11) bek. szerinti nyt.-ban a vonatkozó adatok, ill. tények ingyenes ellenőrzésére nincsen mód – a nyilvántartás kivonatának, a ny.-t vezető szerv által kiállított igazolásnak vagy a nyilvántartásban szereplés tényét igazoló dokumentumnak az egyszerű másolatban történő benyújtásával kell igazolni.

Szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság igazolása:

Magyarországon letelepedett gazd. szereplő esetén a nyilvántartásban (építőipari kivitelezési tevékenységet végzők névjegyzékében) szereplés tényét AK ellenőrzi a céginformációs szolgálattól ingyenesen, elektronikusan kérhető cégjegyzékadatok, az egyéni vállalkozók nyilvántartásának, ill. az építőipari kivitelezési tevékenységet végzők névjegyzékének adatai alapján (<https://regisztracio.kivreg.hu/web/index.php?frame=Search>), nem Magyarországon letelepedett gazd. szereplő esetén a 2014/24/EU európai parlamenti és tanácsi irányelv XI. mellékletében felsorolt nyilvántartások szerinti igazolást (kivonatot) vagy egyéb igazolást, v. nyilatkozatot kell igazolásként benyújtani.

Kbt. 65.§ (1) bek. c) pont szerinti köv. igazolására akkor vehető igénybe más szervezet kapacitása, ha az valósítja meg azt a feladatot, amelyre vonatkozóan a nyilvántartásban szereplés, szervezeti tagság vagy engedéllyel rendelkezés kötelezettsége fennáll. Kötelezettségvállalásnak ezt kell alátámasztania.

III.1.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

Ajánlatkérő a Kbt. 114/A §-ában foglaltakat nem alkalmazza.

A Kbt. 114. § (2) bekezdésében foglaltak alapján az ajánlattevő ajánlatában csupán arról köteles nyilatkozni, hogy az általa igazolni kívánt alkalmassági követelmények teljesülnek, az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó részletes adatokat nem köteles megadni. A gazdasági szereplő az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó részletes adatokat tartalmazó, az eljárást megindító felhívásban előírt saját nyilatkozatait az alkalmassági követelmények tekintetében az eljárást megindító felhívásban előírt igazolások benyújtására vonatkozó szabályok szerint, az ajánlatkérő Kbt. 69. § szerinti felhívására köteles benyújtani.

P/1. Ajánlattevő csatolja a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 19. § (1) bekezdés a) pontja alapján az ajánlattevő valamennyi számlavezető pénzügyi intézményétől származó, az ajánlati felhívás feladásának napjától [lásd jelen felhívás VI.4) pontja] visszafelé számított 24 hónap során vezetett valamennyi pénzforgalmi számlájára vonatkozó nyilatkozatát az alábbi tartalommal:

- a vezetett számla száma,
- számlanyitás dátuma,
- a számlán az eljárást megindító felhívás feladásától visszafelé számított 24 hónapban volt-e 15 napot meghaladó sorba állítás.

Az alkalmasság minimumkövetelmény(ek) meghatározása:

P/1. Alkalmatlan ajánlattevő, ha bármely pénzügyi intézménynél vezetett számláján az ajánlati felhívás feladásának napját megelőző 24 hónapban 15 napot meghaladó sorba állítás volt.

Sorba állítás: 2009. évi LXXXV. tv.2. § 25. pont.

III.1.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

Ajánlatkérő a Kbt. 114/A §-ában foglaltakat nem alkalmazza.

A Kbt. 114. § (2) bekezdésében foglaltak alapján az ajánlattevő ajánlatában csupán arról köteles nyilatkozni, hogy az általa igazolni kívánt alkalmassági követelmények teljesülnek, az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó részletes adatokat nem köteles megadni. A gazdasági szereplő az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó részletes adatokat tartalmazó, az eljárást megindító felhívásban előírt saját nyilatkozatait az alkalmassági követelmények tekintetében az eljárást megindító felhívásban előírt igazolások benyújtására vonatkozó szabályok szerint, az ajánlatkérő Kbt. 69. § szerinti felhívására köteles benyújtani.

M/1. Az ajánlattevő csatolja a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (2) bekezdés a) pontja alapján az ajánlati felhívás feladásának napját [lásd jelen felhívás VI.4) pontja] megelőző 5 év legjelentősebb kivitelezésre vonatkozó referenciáit a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 23. § alapján a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 22. § (3) bekezdésében meghatározott formában, a szerződést kötő másik féltől származó referenciaigazolással igazolva, mely tartalmazza legalább az alábbiakat:

- a szerződést kötő másik fél megjelölése (név/cím/kapcsolattartó neve, elérhetősége)
- az építési beruházás tárgyát, mennyiségét, a teljesített munkák leírását (olyan részletezettséggel, amely alapján az alkalmassági követelménynek való megfelelés megállapítható);
- a teljesítés idejét, (év/hónap/nap pontossággal feltüntetett kezdési és befejezési dátum megadásával, külön feltüntetve a műszaki átadás-átvétel időpontját);
- a teljesítés helyét;
- nyilatkozat arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt.

Ajánlatkérő rögzíti, hogy amennyiben egy gazdasági szereplő referenciaként olyan korábbi tevékenységet kíván bemutatni, amelyben konzorcium vagy projektársaság tagjaként teljesített, abban az esetben az ajánlatkérő csak azt fogadja el az alkalmasság igazolásaként, amely konzorciumi tagként vagy projektársaság tagjaként saját hányadban kielégíti az előírt alkalmassági feltételeket, figyelemmel a Kbt. 140. § (9) bekezdésében meghatározottakra is. A teljesítés bemutatásáról szóló nyilatkozatban meg kell adni a saját teljesítés mértékét!

A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (2a) bekezdés a) pontjában foglaltaknak megfelelően az ajánlatkérő a vizsgált időszak alatt befejezett, de legfeljebb nyolc éven belül megkezdett építési beruházásokat veszi figyelembe.

A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21/A. § alapján az ajánlatkérő a teljesítés igazolásaként köteles elfogadni annak igazolását is, ha a referencia követelményben foglalt eredmény vagy tevékenység a szerződés részteljesítéseként valósult meg.

M/2. Az ajánlattevő a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (2) bekezdés b) pontja alapján csatolja nyilatkozatát az alábbi tartalommal:

Nyilatkozat bemutatott szakemberekről:

- az eljárást megindító felhívás alkalmassági követelményt előíró pontja, illetve az alkalmassági követelmény megnevezése,
- a szakember neve,
- a szakértővel jogviszonyban álló szervezet megnevezése,

- a szakértő jelenlegi jogviszonya a megjelölt szervezettel,
- Nyilatkozat a bemutatott szakemberek szakmai tapasztalatáról:**
- név,
 - végzettség/képzettség
 - az eljárást megindító felhívásban előírt alkalmassági feltételekre való megfelelés részletes bemutatása

Az ajánlatnak tartalmaznia kell a teljesítésbe bevonni kívánt szakemberek nevét, annak hiánya nem képezheti hiánypótlás tárgyát (az ajánlat érvénytelenségét eredményezi).

Jogosultság:

Amennyiben a bemutatott szakember rendelkezik az előírt kategóriájú felelős műszaki vezetői jogosultsággal, akkor az ajánlatban meg kell adni/be kell nyújtani:

- a jogosultság megszerzésének időpontját alátámasztó kamarai határozatot/igazolást,
- az érvényes felelős műszaki vezetői jogosultságot igazoló kamarai nyilvántartási számot,
- valamint a jogosultságot nyilvántartó kamarai honlap vonatkozó oldalának pontos elérhetőségi útvonalát.

A névjegyekben szereplést az ajánlatkérő ellenőrzi.

Amennyiben a bemutatott szakember nem rendelkezik a 266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet szerinti jogosultsággal, csatolandó a szakember előírt **végzettségét igazoló dokumentum** egyszerű másolata (egyenértékű végzettség esetében az egyenértékűséget igazoló dokumentum benyújtása is szükséges).

Szakmai önéletrajz:

Az ajánlathoz csatolni kell továbbá a szakemberek által saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajzát, melyben:

- ha rendelkezik az előírt jogosultsággal, akkor csak a jogosultság megszerzéséhez szükséges szakmai tapasztalati időn felül megszerzett többlet tapasztalatát és annak időtartamát kell ismertetni év-hónap részletezettséggel,
- amennyiben nem rendelkezik az előírt jogosultsággal, akkor a jogosultság megszerzéséhez szükséges gyakorlati időt, és az ezen felüli (értékeléshez megadott vállalás) többlet szakmai tapasztalatot és annak időtartamát is be kell mutatni év-hónap részletezettséggel.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a **szakmai önéletrajzot, valamint a jogosultság megszerzésének időpontját alátámasztó kamarai határozatot, vagy a szakember előírt végzettségét igazoló dokumentum másolatát már az ajánlat részeként be kell nyújtani**, mivel az ajánlatok értékelésekor a benyújtott ajánlat értékeléséhez megadott vállalás megalapozottságát az ajánlatkérő kizárólag ez alapján tudja vizsgálni.

Az önéletrajz nem minősül szakmai ajánlatnak.

Rendelkezésre állási nyilatkozat:

Az ajánlat részeként be kell nyújtani a szakember rendelkezésre állási nyilatkozatát.

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

M/1. Alkalmatlan ajánlattevő, ha nem rendelkezik az ajánlati felhívás feladásának napját megelőző utolsó 5 évben teljesített, legfeljebb 8 éven belül megkezdett, műszaki átadás-átvétellel lezárt, szerződészerűen és az előírásoknak megfelelően teljesített, magasépítési tevékenységre

(új épület építése és/vagy meglévő épület felújítása és/vagy meglévő épület bővítése és/vagy meglévő épület átalakítása) vonatkozó referenciával:

- amelyben az építési munkákkal érintett épület alapterülete elérte a **200 m²**-t,
A referencia követelménynek való megfelelés a több szerződéssel is igazolható.

M/2. Alkalmatlan ajánlattevő, ha nem állnak rendelkezésére minimum az alábbi (teljesítésbe bevonni kívánt) szakemberek:

M/2.1. legalább **1 fő szakember**, aki rendelkezik: a 266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet szerint **MV-É** felelős műszaki vezetői jogosultság (vagy hatályos átsorolás előtti vagy más tagállamban letelepedett szakember esetében azzal egyenértékű jogosultság) megszerzéséhez szükséges végzettségek valamelyikével (vagy azokkal egyenértékű végzettségek valamelyikével) és az adott végzettséghez tartozó szakmai gyakorlati idővel.

M/2.2. legalább **1 fő szakember**, aki rendelkezik: a 266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet szerint **MV-ÉV** felelős műszaki vezetői jogosultság (vagy hatályos átsorolás előtti vagy más tagállamban letelepedett szakember esetében azzal egyenértékű jogosultság) megszerzéséhez szükséges végzettségek valamelyikével (vagy azokkal egyenértékű végzettségek valamelyikével) és az adott végzettséghez tartozó szakmai gyakorlati idővel.

Az időben párhuzamos gyakorlati idők csak egyszer számítanak bele az adott szakember gyakorlati idejébe az alkalmassági követelménynek történő megfelelés, valamint az értékelési szempontokra tett megajánlás igazolásakor.

Egy szakember több pozícióra is jelölhető, ugyanarra a pozícióra nem jelölhető több szakember.

III.1.5) Fenntartott szerződésekre vonatkozó információk

A szerződés védett műhelyek és olyan gazdasági szereplők számára fenntartott, amelyek célja a fogyatékkal élő vagy hátrányos helyzetű személyek társadalmi és szakmai integrációja

igen / **NEM**

A szerződés teljesítése védett munkahely-teremtési programok keretében történik

igen / **NEM**

A szerződés a Kbt. 114. § (11) bekezdése szerint fenntartott

igen / **NEM**

III.1.6) A szerződés biztosítékai:

Jótállás: kötelezően vállalandó 24 hónap + további 0-36 hónap az 4. értékelési részszerződésre tett vállalás szerint.

Nyertes ajánlattevőt a szerződésben meghatározott bármely kötelezettségének, feladatának olyan okból történő késedelmes teljesítése esetén, amiért felelős, késedelmi kötbér fizetési kötelezettség terheli. A kötbér alapja a szerződés szerinti nettó vállalkozói díj. A kötbér mértéke a késedelem minden naptári napja után napi 1 %, a kötbéralapra vetítetten. A késedelmi kötbér maximum 30 naptári napig kerül felszámításra.

Nyertes ajánlattevő meghiúsulási kötbér megfizetésére köteles, ha olyan okból, amiért felelős, a szerződés teljesítése meghiúsul. A meghiúsulási kötbér alapja a szerződés szerinti nettó vállalkozói díj, mértéke a kötbéralap 30 %-a.

Teljesítési, jótállási biztosíték.: a nettó vállalkozói díj 5 %-a.

III.1.7) Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei és / vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre:

Kifizetés pénzneme: HUF

Tartalékkeret: --

Utófinanszírozás (100 % támogatás)

Előleg: nettó vállalkozói díj 10 %-a. Előleg biztosíték: -.

Fizetés: igazolt teljesítést követően, átutalással, forintban, a számla kézhezvételétől számított 30 napon belül [Kbt. 135. § (1) és (5)-(6) bek., Ptk. 6:130.§ (1)-(2) bek.]

Alvállalkozó igénybevétele esetén [322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 32/A §]

Részszámla: 4 db részszámla (15-40-60-80 %-os készületségnél) + 1 db végszámla (100 % készületségnél). **Az előleget a 4 részszámlában, egyenlő arányban kell elszámolni.**

A részletes fizetési feltételeket a szerződéstervezet tartalmazza.

Az ajánlatkérő a Kbt. 27/A. § alapján köteles fogadni és feldolgozni az olyan elektronikus számlákat, amelyek megfelelnek az EN 16931-1:2017 számú európai szabványnak és az Európai Bizottság által e szabványhoz az Európai Unió Hivatalos Lapjában közzétett szintaxislistának.

III.1.8) A nyertes közös ajánlattevők által létrehozandó gazdálkodó szervezet:

igen / **nem**

III.2) A szerződéssel kapcsolatos feltételek

III.2.1) Meghatározott szakmára (képzettségre) vonatkozó információk (csak szolgáltatásmegrendelés esetében)

A szolgáltatás teljesítése egy meghatározott szakmához (képzettséghez) van kötve

igen / **nem**

III.2.2) A szerződés teljesítésével kapcsolatos feltételek:

III.2.3) A szerződés teljesítésében közreműködő személyekkel kapcsolatos információ

Az ajánlattevőknek közölniük kell a szerződés teljesítésében közreműködő személyek nevét és szakképzettségét igen / **nem**

IV. szakasz: Eljárás

IV.1) Meghatározás

IV.1.1) Az eljárás fajtája

Nyílt eljárás **igen / nem**

Gyorsított eljárás **igen / nem**

Meghívásos eljárás **igen / nem**

Tárgyalásos eljárás **igen / nem**

Versenypárbeszéd **igen / nem**

Innovációs partnerség **igen / nem**

IV.1.2) Keretmegállapodásra vagy dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozó információk

A hirdetmény keretmegállapodás megkötésére irányul **igen / nem**

A hirdetmény dinamikus beszerzési rendszer létrehozására irányul **igen / nem**

A dinamikus beszerzési rendszert további beszerzők is alkalmazhatják **igen / nem**

IV.1.3) A megoldások, illetve ajánlatok számának a tárgyalásos eljárás vagy a versenypárbeszéd során történő csökkentésére irányuló információ

Több fordulóban lebonyolítandó tárgyalások igénybe vétele annak érdekében, hogy fokozatosan csökkentsék a megvitatandó megoldások, illetve a megtárgyalandó ajánlatok számát.

igen / **nem**

IV.1.4) Információ a tárgyalásról (klasszikus ajánlatkérők esetében; kizárólag tárgyalásos eljárás esetében)

Ajánlatkérő fenntartja a jogot arra, hogy a szerződést az eredeti ajánlat alapján, tárgyalások lefolytatása nélkül ítélje oda. **igen / nem**

IV.1.5) Elektronikus árlejtésre vonatkozó információk

Elektronikus árlejtést fognak alkalmazni **igen / nem**

További információk az elektronikus árlejtésről:

IV.2) Adminisztratív információk

VI.3.4) Alvállalkozók igénybevétele

Ajánlatkérő előírja, hogy az ajánlatban (részvételi jelentkezésben) meg kell jelölni a közbeszerzésnek azt (azokat) a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő (részvételre jelentkező) alvállalkozót kíván igénybe venni, az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat vagy a részvételi jelentkezés benyújtásakor már ismert alvállalkozókat.

IGEN / nem

VI.3.5) Hiánypótlás elrendelése korábban nem szereplő gazdasági szereplő esetében

Ajánlatban, vagy jelentkezésben korábban nem szereplő gazdasági szereplő hiánypótlással történő eljárásba bevonása esetében újabb hiánypótlás elrendelése

IGEN / nem

VI.3.6) Ajánlat érvénytelenségére vonatkozó összeg ár vagy költség esetében

Ajánlatkérő az alábbi értéket meghaladó árat vagy költséget tartalmazó ajánlatot a bírálókat során érvénytelenné nyilvánítja

Érték ÁFA nélkül:

Pénznem:

VI.3.7) Bármely rész eredménytelensége esetében valamennyi rész eredménytelenségére vonatkozó információ

Ajánlatkérő rögzíti, hogy bármely rész eredménytelensége esetén nem áll érdekében a szerződések megkötése. **igen / nem**

VI.3.8) Az ajánlatok értékelési szempontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám: 0-10**VI.3.10) Életciklusköltség-számítási módszer alkalmazására vonatkozó információ**

Ajánlatkérő az áru, szolgáltatás vagy építési beruházás értékeléskor figyelembe vett költséget életciklusköltség-számítási módszer alkalmazásával határozza meg. **igen / nem**

VI.3.11) A bírálatra vonatkozó további információk (nyílt eljárás esetében)

Ajánlatkérő a bírálatnak az aránytalanul alacsony ár vagy költség vizsgálatára vonatkozó részét az ajánlatok értékelését követően végzi el. **igen / nem**

Ajánlatkérő az ajánlatok bírálatát – az egységes európai közbeszerzési dokumentumban foglalt nyilatkozat alapján – az ajánlatok értékelését követően végzi el. **igen / nem**

VI. 3.12) További információk

1) Az ajánlatkérő az eljárás során a hiánypótlás lehetőségét a Kbt. 71. § alapján biztosítja.

2) A Kbt. 114. § (11) bekezdésének alkalmazása: **NEM**

3) A Kbt. 65. § (10) bekezdésének alkalmazása: **NEM**

4) A Kbt. 75. § (2) bekezdés e) pontjának alkalmazása: **NEM**

5) A Kbt. 81. § (4) és (5) bekezdésben foglaltak alkalmazása: **IGEN**

6) Az ajánlatban meg kell jelölni a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni, továbbá az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozókat. Az ajánlatnak tartalmaznia kell az ajánlattevő nyilatkozatát a Kbt. 66. § (2) és (6) bekezdésére vonatkozóan. A Kbt. 66. § (6) bekezdés szerinti nyilatkozat nemleges tartalommal is csatolandó.

7) Nyertes ajánlattevő által alapítandó gazdálkodó szervezettel kapcsolatos követelmények: Az ajánlatkérő gazdálkodó szervezet alapítását kizárja mind ajánlattevő, mind közös ajánlattevők vonatkozásában. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 35. § (1) – (8) bekezdéseire.

8) Az ajánlattevő ugyanabban a közbeszerzési eljárásban: a) nem tehet másik ajánlatot más ajánlattevővel közösen, b) más ajánlattevő alvállalkozójaként nem vehet részt, c) más ajánlattevő szerződés teljesítésére való alkalmasságát nem igazolhatja [65. § (7) bekezdés].

9) A P/1, és az M/1-M/2. alkalmassági minimumkövetelményt a minősített ajánlattevők jegyzékébe kerülés követelményeihez képest (321/2015 Korm. r. 30. § (4) bek.) szigorúbban határozta meg az ajánlatkérő.

10) FAKSZ: Dr. Mrovcza Péter (lsz: 00752)

11) Értékelés:

Pontszám 0-10

1. értékelési szempont

Módszer: KH útmutató (KÉ 2020. évi 60. szám; 2020. március 25.) 1. számú melléklet A.1. aa) pontja szerinti fordított arányosítás.

Képlet: $P = (A_{\text{legjobb}} / A_{\text{vizsgált}}) \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$

2-4. értékelési szempont:

módszer: KH útmutató (KÉ 2020. évi 60. szám; 2020. március 25.) 1. számú melléklet A.1. ab) pontja szerinti egyenes arányosítás.

Képlet: $P = A_{\text{vizsgált}} / A_{\text{legjobb}} * (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$

12) Ajánlattevőnek a szakmai ajánlat részeként be kell nyújtania az árazott költségvetést, az egyenértékűsége vonatkozó nyilatkozatot és adott esetben az egyenértékűség igazolására szolgáló dokumentumokat is.

13) A szerződéskötés feltétele a 322/2015. (X.30.) Korm. rend. 26. §-ban és az ajánlattételi felhívásban meghatározott felelősségbiztosításra vonatkozó kötvény (kártérítési limit: legalább **10.000.000,-Ft/káresemény és 110.000.000,-Ft/ év**) bemutatása.

14) Az ak. a közbeszerzési eljárást a 424/2017. (XII.19.) Korm. rendelet (EKRR.) alapján létrehozott és a közbeszerzésekért felelős miniszter által üzemeltetett elektronikus közbeszerzési rendszerben (EKR) folytatja le. Az ajánlatokat az EKR-ben kell benyújtani, az EKRR. 2. § (1) bekezdésében foglaltakra figyelemmel. Az EKRR. 5. § (1) bekezdés alapján a fájl formátum, melyet használva az ajánlatokat be kell nyújtani: olvasható és nem szerkeszthető pdf formátum.

Az ak. és a gazdasági szereplők között a közbeszerzési eljárással kapcsolatos minden írásbeli kommunikáció az EKR-ben történik. A nem megfelelő formában érkező megkereséseket/nyilatkozatokat/dokumentumokat az ajánlatkérő külön értesítés nélkül figyelmen kívül hagyja.

15) Szerződéskötés feltétele:

A nyertes által megjelölt szakember rendelkezzen a következő érvényes jogosultsággal, aktív tagi státusszal:

- M/2.1. pont szerinti szakember rendelkezzen a 266/2013. (VII.11.) Korm. r. szerinti érvényes „MV-É” (vagy egyenértékű) jogosultsággal, továbbá a Magyar Mérnöki Kamara névjegyzékében (www.mmk.hu) ilyen jogosultsággal szerepeljen aktív tagi státusszal

- M/2.2 pont szerinti szakember rendelkezzen a 266/2013. (VII.11.) Korm. r. szerinti érvényes „MV-ÉV” (vagy egyenértékű) jogosultsággal, továbbá a Magyar Mérnöki Kamara névjegyzékében (www.mmk.hu) ilyen jogosultsággal szerepeljen aktív tagi státusszal

16) Ajánlatkérő előírja, hogy az ajánlattevőnek nyertessége esetére – nyilatkozattal – vállalnia kell a környezetvédelmi, zöld szempontok érvényesítését az ajánlatkérővel és egyéb érintett harmadik felekkel történő kommunikációban a teljesítés során:

- az elektronikus csatornák (e-mail, vagy telefon) alkalmazásának elsődlegességét a papíralapú kommunikációval szemben,

- papíralapú kommunikáció esetén újrahasznosított papír előnyben részesítése

17) Ajánlatkérő konzultáció nélküli helyszíni bejárásra lehetőséget biztosít, az alábbiak szerint: A helyszíni bejárás időpontja: 2024. február 29. nap 11 óra 00 perc.

Helyszín: 8710 Balatonszentgyörgy, Csillagvár utca 2. Hrsz: 375 -4/2

18) A részletes információkat a közbeszerzési dokumentumok tartalmazzák, a nem szabályozott kérdések von.ban a 2015. évi CXLI. tv. és vh.i rendeletei, ill. a Ptk. szerint kell eljárni.

VI.4) E hirdetmény feladásának dátuma

**Balatonszentgyörgy Község Önkormányzata
8710 Balatonszentgyörgy, Berzsényi utca 91.**



KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK

**„Művelődési Ház felújítása”
tárgyú**

**Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pont szerinti nyílt közbeszerzési eljáráshoz
TOP_PLUSZ-1.2.1-21-SO1-2022-00006**

2024

**Balatonszentgyörgy Község Önkormányzata
8710 Balatonszentgyörgy, Berzsényi utca 91.**



**1.KÖTET
ÚTMUTATÓ AZ AJÁNLAT ELKÉSZÍTÉSÉHEZ**

1. ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK

- 1.1. Az ajánlatkérő ajánlattételre hívja fel az ajánlattevőket az ajánlati felhívásban és az útmutatóban (közbeszerzési dokumentumok) részletezett építési beruházás megvalósítására. Az ajánlat kizárólag a közbeszerzési dokumentumokban ismertetett építési beruházás megvalósítására vonatkozóan adható be. Az útmutató nem mindenben ismétli meg az ajánlati felhívásban foglaltakat, a közbeszerzési dokumentumok együtt kezelendők.
- 1.2. Ajánlattevő kötelessége, hogy gondosan megvizsgálja és betartsa a közbeszerzési dokumentumokban megadott összes utasítást, formai követelményt, kikötést és előírást. Ajánlattevő kockázata és az ajánlat érvénytelenítését vonja maga után:
 - ha elmulasztja az előírt információk és dokumentumok benyújtását a kitűzött határidőkre, vagy
 - ha olyan ajánlatot nyújt be, amely tartalmi szempontból nem felel meg a közbeszerzési dokumentumokban megadott minden követelménynek.
- 1.3. Ajánlattevőnek kell viselnie minden, az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban felmerülő költséget.
- 1.4. Ajánlattevőnek a közbeszerzési dokumentumokban közölt információkat bizalmasan kell kezelniük, amelyről harmadik félnek semmiféle részletet nem szolgáltathatnak ki, kivéve ha ezen harmadik fél készíti és nyújt be ajánlatot az ajánlattevő számára az eljárás egy részére vonatkozóan, valamint a Kbt. által szükséges és megengedett békéltetési és jogorvoslati eljárásokban való felhasználásukat.
- 1.5. Sem a közbeszerzési dokumentumokat, sem azok részeit, vagy másolatait nem lehet másra felhasználni, mint az abban leírt szolgáltatások teljesítése céljára.
- 1.6. **A közbeszerzés tárgya, mennyisége:**
Lásd 3. kötet Megrendelői Követelmények.
- 1.7. **Ajánlati biztosíték: -**
- 1.8. Ajánlatkérő a közbeszerzési eljárást a Kbt. 40. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően, a 424/2017. (XII.19.) Korm. rendelet (EKRR.) alapján a közbeszerzésekért felelős miniszter által üzemeltetett egységes elektronikus közbeszerzési rendszer (a továbbiakban: EKR) igénybevételeivel folytatja le.
- 1.9. Ajánlatkérő képviselőjében eljár:
Kátay és Mrovcza Ügyvédi Iroda
1104 Budapest, Sörgyár utca 84. 2. lph. II/10.
Fax: +36 17001747
E-mail: iroda@drkatay.hu
Dr. Mrovcza Péter felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó, lajstromszám: 00752

2. KÖZÖS AJÁNLATTÉTEL

- 2.1. A közös ajánlatot vagy részvételi jelentkezést benyújtó gazdasági szereplők közül az ajánlattételi vagy több szakaszból álló eljárásban a részvételi határidő lejárta után valamely gazdasági szereplő kiválása esetén a fennmaradó gazdasági szereplők akkor vehetnek részt az eljárás további részében, ha továbbra is megfelelnek az eljárásban előírt valamennyi alkalmassági feltételnek és a változás nem jár a verseny tisztaságának sérelmével [Kbt. 35. § (7) bekezdés]
- 2.2. Közös ajánlat benyújtása esetén az ajánlatnak tartalmaznia kell a közös ajánlattevők által aláírt együttműködési megállapodást, amely megfelel valamennyi alábbi követelménynek:
 - a) tartalmazza az ajánlat aláírás módjának ismertetését;
 - b) tartalmazza a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselő megjelölését
 - c) tartalmazza a Kbt. 35. § (2) bekezdése szerinti meghatalmazást, amelynek ki kell terjednie arra, hogy a közös ajánlattevők képviseletére jogosult gazdasági szereplő adott eljárás tekintetében az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor az egyes közös ajánlattevők vagy részvételre jelentkezők képviseletében eljárhat.
 - d) tartalmazza a közbeszerzési eljárással, és a szerződés teljesítésével kapcsolatos hatáskörök, feladat-megosztás bemutatását
 - e) tartalmazza külön-külön a közös ajánlattevők azon bankszámlaszámait, ahova az elismert teljesítést vagy az előleg igénylését követően a kifizetés megtörténhet;
 - f) tartalmazza valamennyi konzorciumi tag nyilatkozatát arról, hogy egyetemleges felelősséget vállalnak a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződés szerződésszerű teljesítéséhez szükséges munkák megvalósításáért;
 - g) az ajánlat benyújtásának napján érvényes és hatályos, és hatálya, teljesítése, alkalmazhatósága vagy végrehajthatósága nem függ felfüggesztő (hatályba léptető), illetve bontó feltételtől.

3. A KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK TARTALMA

3.1. 1. KÖTET: ÚTMUTATÓ AZ AJÁNLATTEVŐKNEK

3.2. 2. KÖTET: SZERZŐDÉSTERVEZET

3.3. 3. KÖTET: MEGRENDELŐI KÖVETELMÉNYEK (Önálló mellékletben)

- 3.4. Ajánlattevők kizárólagos kockázata, hogy gondosan megvizsgálják a közbeszerzési dokumentumokat és azoknak minden kiegészítését, valamint, hogy megbízható információkat szerezzenek be minden olyan körülmény és kötelezettség vonatkozásában, amely bármilyen módon is befolyásolhatja ajánlatukat, valamint az ajánlat természetét, mennyiségi jellemzőit abban az esetben, ha az ajánlat elfogadást nyer.

4. KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁS

- 4.1. Bármely gazdasági szereplő kiegészítő tájékoztatást a Kbt. 41. § (1) bekezdése előírásainak megfelelően, az EKR-en keresztül kérhet.
- 4.2. A telefonon érkező kérdésekre az esélyegyenlőség és a verseny tisztasága, átláthatósága és nyilvánossága elvének megfelelően az ajánlatkérőnek nem áll módjában választ adni!

- 4.3. Az ajánlattevő felelőssége, hogy a kérdések idejében megérkezzenek az ajánlatkérőhöz.
- 4.4. Ajánlatkérő jelen eljárásban a kiegészítő tájékoztatást a Kbt. 56. § (1) és (5) bekezdésében foglaltak szerint biztosítja. Ajánlatkérő a Kbt. 114. § (6) bekezdése vonatkozásában, a kiegészítő tájékoztatás esetében ésszerű időnek tekinti az ajánlattételi határidő lejártát megelőző harmadik napot (tájékoztatás megküldésére), feltéve, hogy a kérdések az ajánlattételi határidő lejártát megelőző ötödik napig megérkeznek ajánlatkérőhöz.
- 4.5. Az ajánlatkérő, ha úgy ítéli meg, hogy a kérdés megválaszolása a megfelelő ajánlattételhez szükséges, azonban az ésszerű időben történő válaszadáshoz és a válasz figyelembevételéhez nem áll megfelelő idő rendelkezésre, a Kbt. 52. § (3) bekezdésében foglalt módon élhet az ajánlattételi határidő meghosszabbításának lehetőségével.
- 4.6. A kiegészítő tájékoztatást az ajánlattevők azonos feltételek mellett kapják meg, a Kbt. 56. § (5) bekezdésében foglaltaknak megfelelően.
- 4.7. Az ajánlatkérő által kibocsátott kiegészítő tájékoztatások a dokumentáció részévé válnak.
- 4.8. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy az EKR használatával, működésével kapcsolatos kérdések nem tekinthetők a Kbt. 56. § (1) bekezdés szerinti kiegészítő tájékoztatás kérésnek, így azokat minden további értesítés nélkül figyelmen kívül hagyja. **Az EKR-nek az ajánlattevőkhöz hasonlóan az ajánlatkérő is csak felhasználója, az EKR használatával, működésével kapcsolatos kérdések megválaszolása tekintetében kizárólag az üzemeltető, az Új Világ Nonprofit Szolgáltató Kft. rendelkezik kompetenciával.**

Új Világ Nonprofit Szolgáltató Kft. elérhetőségei:

Ügyfélszolgálat elérhetősége: [+36 1 465 – 8899](tel:+3614658899)

E-mail: ugyfelszolgalat@ujvilag.gov.hu

EKR üzemeltetéssel kapcsolatos ügyfélszolgálat elérhetősége: munkanapokon 8-18 óra között e-mail cím: ekrhelpdesk@ujvilag.gov.hu

EKR rendszerhasználati díjjal, számlázással kapcsolatos munkatársak elérhetősége: munkanapokon 8-15 óra között e-mail cím: invoice@ujvilag.gov.hu

EKR oktatással kapcsolatos e-maileket az ekroktatas@ujvilag.gov.hu cím

Egyéni hibabejelentés: <https://ugyfelszolgalat.nekszt.hu/>

EKR-weboldal: <https://ekr.gov.hu/>

EKR hírek: <https://ekr.gov.hu/portal/hirek>

5. AZ AJÁNLAT NYELVE

- 5.1. Az Ajánlattevő által kidolgozott ajánlat (minden mellékletével, és csatolt dokumentumával) és minden, az ajánlatkérő és az ajánlattevő között az eljárással kapcsolatban folytatott levelezés, illetve dokumentum nyelve a magyar.
- 5.2. A Kbt. 47. § (2) bekezdése alapján az ajánlatkérő a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok ajánlattevő általi fordítását is elfogadja.

6. AZ AJÁNLAT részeként benyújtandó dokumentumok

6.1. Benyújtandó dokumentumok

AZ AJÁNLAT RÉSZEKÉNT BENYÚJTANDÓ DOKUMENTUMOK	
A csatolt dokumentum megjelölése	Formája: EKR űrlap / formanyomtatvány / egyéb dokumentum
Felolvasólap	EKR űrlap
Kbt. 66. § (2) bekezdés szerinti nyilatkozat	EKR űrlap
Kbt. 66. § (6) bekezdés szerinti nyilatkozat	EKR űrlap
Nyilatkozat folyamatban levő változásbejegyzési eljárásról Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében az ajánlattevő az ajánlathoz köteles csatolni a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást.	EKR űrlap /egyéb dokumentum (adott esetben)
Kbt. 62. § (1) bekezdés k) kb) pont szerinti nyilatkozat	EKR űrlap
Nyilatkozat kizáró okokról	EKR űrlap
Nyilatkozat kizáró okokról az alvállalkozók és a kapacitásukat rendelkezésre bocsátó szervezetek vonatkozásában	EKR űrlap
Nyilatkozat a Kbt. 65. § (7) bekezdés szerint	EKR űrlap
Kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet bevonása esetén A Kbt. 65. § (8) bekezdésében foglalt eset kivételével csatolni kell az ajánlatban a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan - szerződésben, előszerződésben vagy más formában vállalt - kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.	egyéb dokumentum
Nyilatkozat alkalmassági követelményekre vonatkozóan	EKR űrlap
Nyilatkozat bemutatott szakemberekről Ajánlatkérő felhívja a figyelmet arra, hogy amennyiben az ajánlat nem tartalmazza az értékelési szempontra bemutatni kívánt szakember nevét, akkor annak hiánypótlására nincs lehetőség, és az ajánlat érvénytelenségét vonja maga után.	EKR űrlap
Nyilatkozat bemutatott szakember szakmai tapasztalatáról	EKR űrlap
Szakember tekintetében csatolandó dokumentumok: Jogosultság: Amennyiben a bemutatott szakember rendelkezik az előírt kategóriájú felelős műszaki vezetői jogosultsággal, akkor - az ajánlatban meg kell adni/be kell nyújtani: <ul style="list-style-type: none"> • a jogosultság megszerzésének időpontját alátámasztó kamarai határozatot/igazolást, • az érvényes felelős műszaki vezetői jogosultságot igazoló kamarai nyilvántartási számot, • valamint a jogosultságot nyilvántartó kamarai honlap pontos elérhetőségi útvonalt. 	egyéb dokumentum / formanyomtatvány

<p>A névjegyzékben szereplést az ajánlatkérő ellenőrzi.</p> <p>Amennyiben a bemutatott szakember nem rendelkezik a 266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet szerinti jogosultsággal, csatolandó a szakember előírt végzettségét igazoló dokumentum egyszerű másolata (egyenértékű végzettség esetében az egyenértékűséget igazoló dokumentum benyújtása is szükséges).</p> <p>Szakmai önéletrajz: (2. sz. minősítési formanyomtatvány) Az ajánlathoz csatolni kell továbbá a szakember által saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajzát, melyben:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ha rendelkezik az előírt jogosultsággal, akkor csak a jogosultság megszerzéséhez szükséges szakmai tapasztalati időn felül megszerzett többlet tapasztalatát és annak időtartamát kell ismertetni év-hónap részletezettséggel, • amennyiben nem rendelkezik az előírt jogosultsággal, akkor a jogosultság megszerzéséhez szükséges gyakorlati időt, és az ezen felüli (értékeléshez megadott vállalás) többlet szakmai tapasztalatot és annak időtartamát is be kell mutatni év-hónap részletezettséggel. <p>Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a szakmai önéletrajzot, valamint a jogosultság megszerzésének időpontját alátámasztó kamarai határozatot, vagy a szakember előírt végzettségét igazoló dokumentum másolatát már az ajánlat részeként be kell nyújtani, mivel az ajánlatok értékelésekor a benyújtott ajánlat értékeléséhez megadott vállalás megalapozottságát az ajánlatkérő kizárólag ez alapján tudja vizsgálni. Az önéletrajz nem minősül szakmai ajánlatnak.</p> <p>Rendelkezésre állási nyilatkozat: Az ajánlat részeként be kell nyújtani a szakember rendelkezésre állási nyilatkozatát. (2. sz. minősítési formanyomtatvány)</p>	
<p>Nyilatkozat üzleti titokról</p>	<p>EKR űrlap</p>
<p>Nyilatkozat felelősségbiztosítás tekintetében</p>	<p>EKR űrlap</p>
<p>Nyilatkozat fordításról</p>	<p>EKR űrlap</p>
<p>Ajánlati nyilatkozat (1. sz. minősítési formanyomtatvány)</p>	<p>formanyomtatvány</p>
<p>Aláírási címpéldány(ok) Annak igazolására, hogy az ajánlatot, illetőleg az abban szereplő nyilatkozatokat az ajánlattevő, valamint az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő képviselőjére jogosult személy írta alá. Közjegyző által hitelesített eredeti példány vagy egyszerű másolat, vagy a 2006. évi V. törvény 9. §-ában meghatározott, ügyvéd vagy kamarai jogtanácsos által ellenjegyzett aláírás-minta</p>	<p>egyéb dokumentum</p>

Amennyiben az ajánlatban szereplő valamely nyilatkozatot nem gazdasági társaság formájában működő gazdasági szereplő teszi, a természetes személy gazdasági szereplő vonatkozásában az ajánlathoz közjegyző által hitelesített aláírás-mintát szükséges csatolni!	
Meghatalmazás Meghatalmazott személy általi aláírás esetén a meghatalmazás is csatolandó. Teljes bizonyító erejű magánokirat, mely tartalmazza mind a meghatalmazó, mind a meghatalmazott személy aláírását.	egyéb dokumentum (adott esetben)
Közös ajánlat esetén a közös ajánlattevők jelen közbeszerzési eljárásra tekintettel aláírt hatályos megállapodása	egyéb dokumentum (adott esetben)
Jogutódlás: Amennyiben az ajánlattevő, alvállalkozó, vagy az alkalmasság igazolása tekintetében igénybe vett gazdasági szereplő az ajánlatban – átalakulásra hivatkozással – jogelődje bármely adatát fel kívánja használni, az ajánlathoz csatolnia kell a jogutódlás tényét, körülményeit bizonyító cégiratokat egyszerű másolatban, így különösen a szétválási, kiválási szerződést, átalakulási cégiratokat is.	egyéb dokumentum (adott esetben)
Nyilatkozat a környezetvédelmi, zöld szempontok érvényesítéséről	EKR űrlap
Az ajánlati biztosíték rendelkezésére bocsátását igazoló dokumentum (Amennyiben az ajánlati felhívás VI.3.2. pontjában előírásra került)	egyéb dokumentum
Szakmai ajánlat	
Árazott költségvetés (excel és pdf formátumban is)	egyéb dokumentum
A szakmai ajánlat részeként csatolni kell az egyenértékűségre vonatkozó nyilatkozatot (3. sz. minősítési formanyomtatvány) és adott esetben az egyenértékűség igazolására szolgáló dokumentumokat is.	formanyomtatvány

AZ IGAZOLÁSOK BENYÚJTÁSÁRA FELHÍVOTTAJÁNLATTEVŐKNEK AZ ALÁBBIK SZERINTKELL IGAZOLNI AZ ALKALMASSÁGI KÖVETELMÉNYEKNEK VALÓ MEGFELELÉST, A KBT. 69. § (4) ÉS (6) BEKEZDÉSEIRE IS FIGYELEMMEL

A csatolt dokumentum megjelölése	Formája EKR űrlap / formanyomtatvány / egyéb dokumentum
P/1. Számlavezető pénzügyi intézmény(ek) nyilatkozata(i)	egyéb dokumentum
Referencia: M/1. Az ajánlattevő csatolja a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (2) bekezdés a) pontja alapján az ajánlattételi felhívás feladásának napját megelőző 5 év legjelentősebb kivitelezésre vonatkozó referenciáit a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 23. § alapján a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 22. § (3) bekezdésében meghatározott formában, a szerződést kötő másik	egyéb dokumentum / formanyomtatvány

féltől származó referenciaigazolással igazolva, mely tartalmazza legalább az alábbiakat:

- a szerződést kötő másik fél megjelölése (név/cím/kapcsolattartó neve, elérhetősége)
- az építési beruházás tárgyát, mennyiségét, a teljesített munkák leírását (olyan részletezettséggel, amely alapján az alkalmassági követelménynek való megfelelés megállapítható);
- a teljesítés idejét, (év/hónap/nap pontossággal feltüntetett kezdési és befejezési dátum megadásával, külön feltüntetve a műszaki átadás-átvétel időpontját);
- a teljesítés helyét;
- nyilatkozat arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt.

A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (2a) bekezdés a) pontjában foglaltaknak megfelelően az ajánlatkérő a vizsgált időszak alatt befejezett, de legfeljebb nyolc éven belül megkezdett építési beruházásokat veszi figyelembe.

(4. sz. minősítési formanyomtatvány)

6.2. A szakmai ajánlattal szemben támasztott tartalmi követelmények:

Az ajánlattevőnek a felhívásnak és a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott előírásoknak megfelelően műszakilag teljes körű és egységes, szakmai ajánlatot kell készítenie. A szakmai ajánlat elkészítésénél és a beruházás megvalósításánál az ajánlattételi felhívás és a közbeszerzési dokumentumok előírásait be kell tartani, eltérés nem megengedett. Az ajánlat az ajánlatkérő által igényelt feladatok teljes körű elvégzését kell, hogy tartalmazza, úgy ahogy azt az ajánlatkérő az ajánlattétel céljából kibocsátott dokumentumokban előírta.

A szakmai ajánlat kötelező részei:

- Árazott költségvetés
- Egyenértékűsége vonatkozó nyilatkozatot (4. sz. minősítési formanyomtatvány) és adott esetben az egyenértékűség igazolására szolgáló dokumentumok (a közbeszerzési dokumentumokban megjelölt gyártmánytól, típustól való eltérés esetén)

A szakmai ajánlat kötelező részeivel kapcsolatos tartalmi követelmények:

Árazott költségvetés:

A közbeszerzési dokumentumok részeként kiadott árazatlan költségvetési kiírást kell az ajánlattevőnek beáraznia, tartalmának megváltoztatása nélkül.

Abban az esetben, ha a műszaki leírás és a költségvetés között az ajánlattevő eltérést észlel, kérjen útmutatást ajánlatkérőtől, kiegészítő tájékoztatás formájában.

Az ajánlat alapja átalányár. Ennek megfelelően az ajánlattevő ajánlatában köteles szerepeltetni minden, a kivitelezési feladatok teljes körű elvégzéséhez szükséges munkát. Az ajánlattevő köteles a rendelkezésre álló műszaki leírás és a költségvetési kiírás felülvizsgálatát elvégezni. Pótmunka igényt nem lehet benyújtani olyan tételre vonatkozóan, mely az ajánlat összeállítása során észlelhető lett volna.

Az ajánlati árnak tartalmaznia kell:

A közvetlen költséget, ennek keretében:

- az anyagköltséget és a közvetlen gépköltséget a fuvarozási és rakodási költséggel együtt;
- az építőipari rezsióradíj alapján számított munkadíjat;
- a közvetlen költségek között nem szereplő általános költségeket, mint például:
- fel,- és levonulás költsége
- építés ideje alatti esőzések elleni védelem költsége
- beruházási táblák költsége
- biztosítási díjak költsége
- minőségvizsgálatok költsége
- munkaterület őrzése költsége
- forgalomba helyezéshez szükséges dokumentumok költségei
- a tervezett nyereséget.

Továbbá:

- a vállalkozó nem megfelelő terv felülvizsgálatból eredő, a beruházás rendeltetésszerű használatához műszakilag közvetlenül szükséges munkákat,
- a megvalósításhoz szükséges ideiglenes melléklétesítmények, és a felvonulás költségeit,
- az időközi árváltozásból eredő vállalkozói kockázatot,
- a megvalósítás során az ideiglenes forgalomszabályozás elkészítését és fenntartását (amennyiben szükséges).

Az ajánlatban szereplő árak fix árak kell lennie, vagyis az ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen hivatkozással sem tehetnek változó árat tartalmazó ajánlatot.

Egyenértékűség igazolására szolgáló dokumentumok

A jelen felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban szereplő berendezések, beépített alapanyagok gyártmánya, típusa egy minőségi szintet jelöl, a megnevezés csak a tárgy jellegének egyértelmű meghatározása érdekében történt, a megjelölt gyártmányú berendezésekkel, beépített alapanyagokkal azonos minőségű, azokkal egyenértékű anyagok felhasználhatók.

Az egyenértékűség igazolására az ajánlattevő köteles az ajánlatához mellékelni

- táblázatosan mellékelni mind a kiváltandó, mind a javasolt berendezések gyártmányát, típusát, és műszaki adatait
- Nyilatkozatát arról, hogy a beépítésre javasolt berendezések beépíthetőségét a helyszín és tervek ismeretében megvizsgálta és annak minden járulékos költségét a kiváltás tartalmazza.

7. AZ AJÁNLATTÉTEL FORMÁJA ÉS ALÁÍRÁSA

- 7.1. A Kbt. 66. § (1) bekezdése szerint az ajánlattevőnek az ajánlatot a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell elkészítenie és benyújtania.
- 7.2. A Kbt. 41. § (1) bekezdése szerinti elektronikus kommunikáció – eltérő jogszabályi rendelkezés hiányában - az EKR-ben történik.
- 7.3. Ajánlatkérő a Kbt. 41/B. § (2) bekezdése alapján előírja, hogy a rendszerben csatolt formában benyújtandó elektronikus dokumentumokat olvasható és nem szerkeszthető pdf formátumban kell benyújtani.

- 7.4. Ajánlatkérő a Kbt. 41/A. § (2) bekezdése alapján előírja, hogy az olyan nyilatkozat, amely közvetlenül valamely követelés érvényesítésének alapjául szolgál (különösen garanciavállaló nyilatkozat vagy kezességvállalásról szóló nyilatkozat), elektronikus okiratként feleljen meg a polgári perrendtartásról szóló törvény szerinti teljes bizonyító erejű magánokirat követelményeinek.
- 7.5. Az EKRR. 6. § (1) bekezdés alapján az EKR használatához - így az ajánlat elkészítéséhez és benyújtásához is - az arra jogosult személy részéről történő regisztráció szükséges.
- 7.6. Az ajánlatban lévő minden papíralapú nyilatkozatot, illetőleg minden - az ajánlattevő, vagy kapacitást biztosító szervezet által készített - dokumentumot (nyilatkozatot) - joghatás kiváltására alkalmas módon alá kell írnia az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személy(ek)nek, aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak.
- 7.7. Az aláírási jogosultság ellenőrzése érdekében benyújtandó az ajánlattevő, illetőleg - ha illet az ajánlattevő az alkalmasság igazolásához igénybe vesz - az alkalmasság igazolásához kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet cégkivonata szerint cégjegyzésre jogosult azon képviselő(k) aláírási címpéldányának (vagy a 2006. évi V. törvény 9. §-a szerinti ügyvéd vagy kamarai jogtanácsos által ellenjegyzett aláírás-mintájának) egyszerű másolati példánya, akik aláírásukkal ellátták az ajánlatot (ajánlatban szereplő iratot). Amennyiben az ajánlatban szereplő valamely nyilatkozatot nem gazdasági társaság formájában működő gazdasági szereplő teszi, a természetes személy gazdasági szereplő vonatkozásában az ajánlathoz közjegyző által hitelesített aláírás-mintát szükséges csatolni.
- 7.8. Amennyiben az ajánlatban szereplő bármely iratot nem a cégjegyzésre jogosultak írták alá, az általuk aláírt, legalább teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazás egyszerű másolati példányát is csatolni kell az ajánlathoz. A meghatalmazásnak tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírását is.
- 7.9. A minősítési formanyomtatványok minden pontját ki kell tölteni, szükség esetén pótlapokat is lehet mellékelni. A minősítési formanyomtatványok aláírója felelős azért, hogy a nyilatkozatokban szereplő összes állítás a valóságnak megfelel.

8. AZ AJÁNLATOK BEADÁSI HATÁRIDEJE ÉS HELYE

- 8.1 Ajánlattevő az ajánlatot kizárólag elektronikus úton az EKR rendszeren keresztül, az eljárás erre megadott felületén nyújthatja be.
- 8.2. Határidőre benyújtott ajánlatoknak csak azok minősülnek, amelyek a felhívásban meghatározott határidőig az EKR rendszeren keresztül felöltésre kerülnek. A beérkezés időpontjáról az EKR rendszer visszaigazolást küld.
- 8.3. Az ajánlattételi határidő nem jár le, ha az EKR vagy annak az ajánlat elkészítését támogató része az EKR üzemeltetője által közzétett tájékoztatás alapján igazoltan
- a) folyamatosan legalább öt percig fennálló üzemzavar(ok) folytán az ajánlatkérő által meghatározott ajánlattételi határidőt megelőző huszonnégy órában összesen legalább százhusz percig, vagy

b) – anélkül, hogy a határidő meghosszabbítására ezt követően már sor került volna – üzemzavar folytán az ajánlattételi határidő alatt folyamatosan legalább huszonnégy óráig nem elérhető.

- 8.4. Ebben az esetben az ajánlatkérő köteles az ajánlattételi határidőt meghosszabbítani az EKR működésének helyreállítását követően. Az EKR működésének helyreállításáról az EKR üzemeltetője tájékoztatást tesz közzé. A határidőt úgy kell meghosszabbítani, hogy megfelelő idő, de legalább a hosszabbításról szóló értesítés megküldésétől számított két nap, ha a módosításról hirdetményt kell feladni, annak feladásától számított négy nap álljon rendelkezésre az ajánlat benyújtására.
- 8.5. Az elektronikus űrlapként létrehozott felolvasólapot az ajánlattevő elektronikus űrlap formájában köteles az ajánlat részeként kitölteni, figyelemmel a 424/2017. Korm. rendelet 11. § (1) bekezdésére.

9. ÜZLETI TITOK

- 9.1. A Kbt. 44. § (1) bekezdés alapján a gazdasági szereplő az ajánlatban, hiánypótlásban vagy felvilágosításban, valamint a 72. § szerinti indokolásban elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot (ideértve a védett ismeretet is) [az üzleti titok védelméről szóló 2018. évi LIV. törvény 1. §] tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja.
- 9.2. Az EKRR. 11. § (4) bekezdése alapján a gazdasági szereplő a Kbt. 44. §-ának alkalmazása során az üzleti titkot tartalmazó dokumentum elkülönített elhelyezésére az EKR-ben erre szolgáló funkciót alkalmazza.
- 9.3. Az üzleti titkot tartalmazó irat kizárólag olyan információkat tartalmazhat, amelyek nyilvánosságra hozatala a gazdasági szereplő üzleti tevékenysége szempontjából aránytalan sérelmet okozna. A gazdasági szereplő az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz indokolást köteles csatolni, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet. A gazdasági szereplő által adott indokolás nem megfelelő, amennyiben az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra.
- 9.4. Az ajánlat érvénytelen, ha valamely adatot a Kbt. 44. § (2) – (3) bekezdésébe ütköző módon minősít üzleti titoknak és ezt az ajánlatkérő hiánypótlási felhívását követően sem javítja; vagy a Kbt. 44. § (1) bekezdése szerinti indokolás a hiánypótlást követően sem megfelelő.

10. AZ AJÁNLATOK FELBONTÁSA

- 10.1. Az ajánlatok bontása az EKRR. 15. § (2) bekezdése alapján az EKR-ben történik.

11. AZ AJÁNLATOK ÉRTÉKELÉSE

- 11.1. A Kbt. 81. § (4) és (5) bekezdésben foglaltak alkalmazása: **IGEN**
Ajánlatkérő a bírálóknak az aránytalanul alacsony ár vagy költség vizsgálatára vonatkozó részét az ajánlatok értékelését követően végzi el, csak a legkedvezőbb ajánlatot tett ajánlattevő - és ha az összegezésben meg kívánja nevezni, a második legkedvezőbb ajánlatot

tett ajánlattevő - tekintetében vizsgálja az ár vagy költség aránytalanul alacsony voltát, és alkalmazza szükség esetén a 72. § szerinti eljárást.

Ajánlatkérő az ajánlatok bírálatát – a Kbt. 114. § (2) bekezdésre figyelemmel a Kbt. 67. § (1) bekezdése szerinti nyilatkozat alapján - az ajánlatok értékelését követően végzi el, csak az értékelési sorrendben legkedvezőbb vagy a legkedvezőbb és az azt követő egy vagy több legkedvezőbb ajánlattevő tekintetében végzi el a bírálatot.

- 11.2. Az értékelés alapja a legjobb ár-érték arányú ajánlat kiválasztása.
- 11.3. A legjobb ár-érték arányú ajánlat kiválasztásának értékelési szempontja esetén az ajánlatok részszerpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa: 0-10 pont.
- 11.4. **A módszer (módszerek) ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadja a ponthatárok közötti pontszámot:**

Az értékelés módszere az egyes részszerpontok esetében különböző.

Ajánlatkérő az 1. értékelési részszerpont esetében a legjobb ajánlatot tartalmazó ajánlatra 10 pontot ad, a többi ajánlatra arányosan kevesebbet. A pontszámok kiszámítása során alkalmazandó képletet a Közbeszerzési Hatóság útmutatójának (KÉ 2020. évi 60. szám; 2020. március 25.) 1. számú melléklet A.1. aa) pontja szerinti **fordított arányosítás** módszere tartalmazza.

A értékelés módszere képletekkel leírva:

$$P = (A_{\text{legjobb}} / A_{\text{vizsgált}}) \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

A_{legjobb} : a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

$A_{\text{vizsgált}}$: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Ha e módszer alkalmazásával tört pontértékek keletkeznek, akkor azokat az általános szabályoknak megfelelően két tizedes jegyre kell kerekíteni.

A 2-4. értékelési részszerpont esetében kizárólag a többlet vállalás kerül értékelésre, oly módon, hogy ajánlatkérő a legjobb ajánlatot tartalmazó ajánlatra 10 pontot ad, a többi ajánlatra arányosan kevesebbet. A pontszámok kiszámítása során alkalmazandó képletet a Közbeszerzési Hatóság útmutatójának (KÉ 2020. évi 60. szám; 2020. március 25.) 1. számú melléklet A.1. ab) pontja szerinti **egyenes arányosítás** módszere tartalmazza.

Az értékelés módszere képletekkel leírva:

$$P = A_{\text{vizsgált}} / A_{\text{legjobb}} * (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

A_{legjobb} : a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme. Felhívjuk a figyelmet arra, hogy Ajánlatkérő a fenti képletbe a Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján meghatározott legkedvezőbb értéket (24 hónap) helyettesíti be abban az esetben is, ha a legkedvezőbb ajánlat tartalmi eleme ennél az értéknél kedvezőbb.

$A_{\text{vizsgált}}$: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Ha e módszer alkalmazásával tört pontértékek keletkeznek, akkor azokat az általános szabályoknak megfelelően két tizedes jegyre kell kerekíteni.

11.5. Nettó vállalkozói díj [HUF] / súlysám: 70:

A nettó vállalkozói díjnak tartalmaznia kell, ahogyan az a szerződéses dokumentumokban elő van írva, a munkák szerződés szerinti elvégzésének és fenntartásának mindent figyelembe vevő teljes költségét. A vállalkozó elfogadja, hogy a megadott összegek a teljes munkára vonatkoznak.

A nettó ajánlati árnak valamennyi olyan költséget tartalmaznia kell, amely az építési beruházás teljesítésével összefüggésben vetődik fel.

Az ajánlattevőknek egyösszegű, forintban kifejezett, nettó ajánlati árat kell megadni. Az ajánlati árnak tartalmaznia kell valamennyi költséget, ideértve a feladatok elvégzését, az anyagköltséget, a munkabéreket, megbízási díjakat, járulékokat, utazási, szállás, kommunikációs és egyéb olyan költségeket, melyek a szerződés szerinti teljesítéshez szükségesek. A legalacsonyabb megajánlás a legjobb. Az ajánlatot forintban kell megadni egy összegben, egy számadattal kifejezve.

Abban az esetben amennyiben az ajánlattevő vállalási árat alulprognosztizálja, az ebből eredő pluszköltségeket, kiadásokat stb. nem háríthatja át az ajánlatkérőre, és ez nem mentesíti a teljesítési kötelezettség alól.

Az ajánlatban szereplő áraknak fix árak kell lennie, vagyis az ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen hivatkozással sem tehetnek változó árat tartalmazó ajánlatot.

Az árak tartalmaznia kell:

A közvetlen költséget, ennek keretében:

- az anyagköltséget és a közvetlen gépköltséget a fuvarozási és rakodási költséggel együtt;
- az építőipari rezsióradíj alapján számított munkadíjat;
- a közvetlen költségek között nem szereplő általános költségeket, mint például:
- fel,- és levonulás költsége
- építés ideje alatti esőzések elleni védelem költsége
- beruházási táblák költsége
- biztosítási díjak költsége
- minőségvizsgálatok költsége
- munkaterület őrzése költsége
- forgalomba helyezéshez szükséges dokumentumok költségei
- a tervezett nyereséget.

Továbbá:

- a vállalkozó nem megfelelő terv felülvizsgálatból eredő, a beruházás rendeltetésszerű használatához műszakilag közvetlenül szükséges munkákat,
- a megvalósításhoz szükséges ideiglenes melléklétesítmények, és a felvonulás költségeit,
- az időközi árváltozásból eredő vállalkozói kockázatot,
- a megvalósítás során az ideiglenes forgalomszabályozás elkészítését és fenntartását (amennyiben szükséges).

A legalacsonyabb megajánlás a legjobb.

11.6. A III.1.3. M/2.1. pont szerinti alkalmassági követelmény igazolására bemutatott szakember építési szakterületen (MV-É) szerzett szakmai tapasztalatának többlet (az alkalmassági követelményként meghatározott értéken felüli) időtartama (0-36 hó) /Súlysám: 10

Ajánlatkérő az alkalmassági követelményként meghatározott érték feletti többlet megajánlásokat értékeli, melynek mértéke maximum további 36 hónap.

Az ajánlatot egy egész számadattal, hónapokban kifejezve kell megadni.

„**Építési szakterület**” alatt ajánlatkérő az építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről szóló 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet 1. sz. melléklet VI. szakma felelős műszaki vezetés 1. részében szereplő táblázat 2. sorának C oszlopában meghatározott tevékenységeket érti.

A 2. részszerpont vonatkozásában ajánlatkérő az alkalmassági követelményként meghatározott értéken felül további **36 hónapot** elérő vagy meghaladó vállalást a maximális ponttal értékeli (10 pont).

A 2. részszerpont vonatkozásában az ajánlati elem azon szintje, amelynél kedvezőtlenebb az ajánlati elem nem lehet: az alkalmassági követelményként meghatározott érték felett további **0 hónap** (0 pont).

Felhívjuk a T. Ajánlattevők figyelmét a Kbt. 71. § (9a) bek rendelkezéseire: „Ha az ajánlatkérő a 77. § (1) bekezdése szerint meghatározta egy ajánlati elem legkedvezőbb szintjét és az ajánlatban ezen elemre vonatkozó adatokban ellentmondás van, de megállapítható, hogy az ajánlati elemre ettől függetlenül is az elérhető legmagasabb pontszámot kell adni, az ajánlat nem nyilvánítható érvénytelenné és a (9) bekezdés b) pontja nem alkalmazandó.”

11.7. **A III.1.3. M/2.2. pont szerinti alkalmassági követelmény igazolására bemutatott szakember építményvillamossági szakterületen (MV-ÉV) szerzett szakmai tapasztalatának többlet (az alkalmassági követelményként meghatározott értéken felüli) időtartama (0-36 hó) /Súlyszám: 10**

Ajánlatkérő az alkalmassági követelményként meghatározott érték feletti többlet megajánlásokat értékeli, melynek mértéke maximum további 36 hónap.
Az ajánlatot egy egész számadattal, hónapokban kifejezve kell megadni.

„**Építményvillamossági szakterület**” alatt ajánlatkérő az építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről szóló 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet 1. sz. melléklet VI.2. részében szereplő táblázat 5. sorának C oszlopában meghatározott tevékenységeket érti.

A 3. részszerpont vonatkozásában ajánlatkérő az alkalmassági követelményként meghatározott értéken felül további **36 hónapot** elérő vagy meghaladó vállalást a maximális ponttal értékeli (10 pont).

A 3. részszerpont vonatkozásában az ajánlati elem azon szintje, amelynél kedvezőtlenebb az ajánlati elem nem lehet: az alkalmassági követelményként meghatározott érték felett további **0 hónap** (0 pont).

Felhívjuk a T. Ajánlattevők figyelmét a Kbt. 71. § (9a) bek rendelkezéseire: „Ha az ajánlatkérő a 77. § (1) bekezdése szerint meghatározta egy ajánlati elem legkedvezőbb szintjét és az ajánlatban ezen elemre vonatkozó adatokban ellentmondás van, de megállapítható, hogy az ajánlati elemre ettől függetlenül is az elérhető legmagasabb pontszámot kell adni, az ajánlat nem nyilvánítható érvénytelenné és a (9) bekezdés b) pontja nem alkalmazandó.”

11.8. **Jótállás időtartama a 24 hónap kötelező jótálláson felül (további 0-36 hónap) / súlyszám: 10**

Ajánlatkérő ebben a részszerzőpontban azt kívánja értékelni, hogy az ajánlattevő a szerződés hibátlan teljesítésének biztosítására valamennyi beépített dolog, ill. elvégzett munka vonatkozásában hány hónap általános jótállást vállal. Az ajánlatot egy egész számadattal, hónapokban kifejezve kell megadni.

Ajánlatkérő a kötelező 24 hónap feletti megajánlásokat értékeli, melynek mértéke maximum további 36 hónap.

A 4. részszerzőpont vonatkozásában ajánlatkérő a 24 hónap kötelező jótállási időn felül további **36 hónapot** elérő vagy meghaladó jótállási időszak vállalást a maximális ponttal értékeli (10 pont).

A 4. részszerzőpont vonatkozásában az ajánlati elem azon szintje, amelynél kedvezőtlenebb az ajánlati elem nem lehet: 24 hónap kötelező jótállási időn felül további **0 hónap (0 pont)**.

A FELOLVASÓLAPON A 24 HÓNAP KÖTELEZŐ JÓTÁLLÁSI IDŐN FELÜLI ÉRTÉKET KELL MEGADNI.

- 11.9. Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét a Kbt. 72. § rendelkezéseire.
Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy ha egy ajánlatot a Kbt. 72. §-a alapján vizsgálni fogja, akkor az indokolásnak valamennyi vizsgálati elemére vonatkozóan egyértelmű választ kell megfogalmaznia.
- 11.10. Ha az ajánlatkérő az ajánlatban az értékelésre kiható számítási hibát észlel - a hiba és a javítandó érték, valamint a javítás eredményeként meghatározott érték megjelölésével -, felhívja az ajánlattevőt annak javítására. A számítási hiba javításának az eredményét az ajánlatkérő akként állapítja meg, hogy a közbeszerzés tárgya elemeinek tételesen meghatározott értékeit (az alapadatokat) alapul véve kiszámítja az összesített ellenértéket vagy más - az ajánlatban megtalálható számításon alapuló - adatot. Ha a számítási hiba javítását nem, vagy nem az előírt határidőben, vagy továbbra is hibásan teljesítették, az ajánlat érvénytelen.
- 11.11. Az ajánlatok vizsgálatakor, az ajánlatok elbírálása során az ajánlatkérő írásban és a többi ajánlattevő egyidejű értesítése mellett felvilágosítást kérhet az ajánlattevőtől az ajánlatban található nem egyértelmű kijelentések, nyilatkozatok, igazolások tartalmának tisztázása érdekében. A felvilágosítás megadása nem járhat:
a) nem járhat a Kbt. 2. § (1)-(3) és (5) bekezdésében foglalt alapelvek sérelmével és
b) az ajánlatban a beszerzés tárgyának jellemzőire, az ajánlattevő szerződéses kötelezettsége végrehajtásának módjára vagy a szerződés más feltételeire vonatkozó dokumentum tekintetében csak olyan nem jelentős, egyedi részletkérdésre vonatkozó hiba javítható vagy hiány pótolható, továbbá átalánydíjas szerződés esetén az árazott költségvetés (részletes árajánlat) valamely tétele és egységára pótolható, módosítható, kiegészíthető vagy törölhető, amelynek változása a teljes ajánlati árat vagy annak értékelés alá eső részösszegét és az ajánlattevők között az értékeléskor kialakuló sorrendet nem befolyásolja.
- 11.12. Az eljárás nyertese az az ajánlattevő, aki az ajánlatkérő által az ajánlati felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott feltételek alapján, valamint a meghatározott értékelési szempont szerint a legkedvezőbb érvényes ajánlatot tette. Az ajánlatkérő csak az eljárás nyertesével kötheti meg a szerződést, vagy - a nyertes visszalépése esetén - az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített

szervezettel (személlyel), ha őt az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésben megjelölte.

12. TÁJÉKOZTATÁS

- 12.1. A Kbt. 73. § (4) bekezdése alapján az ajánlat érvénytelen, ha nem felel meg azoknak a környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményeknek, amelyeket a jogszabályok vagy kötelezően alkalmazandó kollektív szerződés, illetve a Kbt. 4. mellékletében felsorolt környezetvédelmi, szociális és munkajogi rendelkezések írnak elő.
- 12.2. Ajánlatkérő előírja, hogy ajánlattevő tájékozódjon a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó olyan kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni. A tájékoztatást az illetékes szervek ingyenesen teszik elérhetővé. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 73. § (4)-(5) bekezdéseiben foglaltakra, melyre vonatkozóan ajánlattevőnek ajánlatában nyilatkoznia kell.
- 12.3. Azon szervezetek (hatóságok) neve és címe, amelyektől tájékoztatás kérhető:
- **Kulturális és Innovációs Minisztérium** (Cím: 1054 Budapest, Szemere utca 6. Postafiók címe: 1884 Budapest, Pf. 1. Telefonközpont: +36 (1) 896 2203 E-mail: ugyfelszolgalat@kim.gov.hu, Honlap: <https://kormany.hu/kulturalis-es-innovacios-miniszterium>)
 - **Agrárminisztérium** (Cím: 1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 11. Postafiók címe: 1860 Budapest Pf. 1 Telefax: 06-1-795-2000 Telefon: 06-1-795-2000 E-mail: info@am.gov.hu, Honlap: <https://www.kormany.hu/hu/foldmuvelesugyi-miniszterium>)
 - **Építési és Közlekedési Minisztérium** (Székhely: 1054 Budapest, Alkotmány utca 5.; Postai cím: 1358 Budapest, Pf. 14.; E-mail: info@ekm.gov.hu)
 - **Somogy Vármegyei Kormányhivatal Kaposvári Járási Hivatala** (Cím: 7400 Kaposvár, Kossuth tér 1.; Telefon: 82/795-137; Fax: 82/795-138; E-mail: hivatal@kaposvar.gov.hu)
 - **Nemzeti Adó- és Vámhivatal** (címe: 1054 Budapest, Széchenyi u. 2., postacíme: 1373 Budapest, Pf. 561., telefonszáma: +36 (1) 428-5100, faxszáma: +36 (1) 428-5509, központi elektronikus levélcíme: nav_kozpont@nav.gov.hu, Honlap: <http://nav.gov.hu>)
 - **Magyar Bányászati és Földtani Szolgálat** (Cím: 1145 Budapest, Columbus u. 17-23. Levelezési cím: 1590 Budapest, Pf. 95 Tel.: +36-1-301-2900 Fax: +36-1-301-2903 E-mail: info@mbfsz.gov.hu Honlap: <https://www.mbfsz.gov.hu/>)
 - **Közbeszerzési Hatóság** (Cím: 1026 Budapest, Riadó utca 5., Postafiókcím: 1525. Pf. 166., E-mail: kapcsolat@kt.hu, Honlap: <https://kozbeszerzes.hu/>)

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzata
8710 Balatonszentgyörgy, Berzsenyi utca 91.



MINŐSÍTÉSI FORMANYOMTATVÁNYOK

1. SZ. MINŐSÍTÉSI FORMANYOMTATVÁNY

Ajánlati nyilatkozat TOP_PLUSZ-1.2.1-21-SO1-2022-00006

Alulírott társaság (ajánlattevő), melyet képvisel:a **Balatonszentgyörgy Községi Önkormányzat** (8710 Balatonszentgyörgy, Berzsényi utca 91.) által „**Művelődési Ház felújítása**” tárgyban folytatott, Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pont szerinti nyílt közbeszerzési eljárásban

az alábbi nyilatkozatot teszem:

1. Tudatában vagyok annak, hogy a közös ajánlatot benyújtó gazdasági szereplők közül az ajánlattételi határidő lejárta után valamely gazdasági szereplő kiválása esetén a fennmaradó gazdasági szereplők akkor vehetnek részt az eljárás további részében, ha továbbra is megfelelnek az eljárásban előírt valamennyi alkalmassági feltételnek és a változás nem jár a verseny tisztaságának sérelmével. Annak is tudatában vagyunk, hogy a közös ajánlattevők egyetemlegesen felelősek mind a közbeszerzési eljárás, mind az annak eredményeként megkötött szerződés teljesítése során.
2. Tudomásul vesszük, hogy amennyiben, mint nyertes ajánlattevők szerződést kötünk, kötelesek vagyunk azokat a szakembereket a szerződés teljesítése során rendelkezésre bocsátani, akiket jelen ajánlatunkban megneveztünk, tekintettel arra, hogy ez a kötelezettségünk szerződéskötési feltételnek minősül.
3. Nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet által benyújtott ajánlat a Kbt. 73. § (4) bekezdés alapján megfelel azoknak a környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményeknek, amelyeket a jogszabályok vagy kötelezően alkalmazandó kollektív szerződés, illetve a Kbt. 4. mellékletben felsorolt környezetvédelmi, szociális és munkajogi rendelkezések írnak elő.
4. Nyilatkozom, továbbá, hogy ajánlatunkat a Közbeszerzési Hatóság - a foglalkoztatáspolitikáért felelős miniszter által minden évben rendelkezésére bocsátott adatszolgáltatás alapján – által kiadott, a Magyarországon egyes ágazatokban alkalmazandó kötelező legkisebb munkabérről szóló tájékoztatásban foglaltak figyelembe vételével állítottunk össze.

Kelt:

.....
cégszerű aláírás

Megjegyzés: Közös ajánlattétel esetén valamennyi ajánlattevő köteles ezt a nyilatkozatot megtenni.

2. SZ. MINŐSÍTÉSI FORMANYOMTATVÁNY

Szakmai önéletrajz és rendelkezésre állási nyilatkozat
TOP_PLUSZ-1.2.1-21-SO1-2022-00006

A szerződés teljesítésekor betöltendő munkakör:.....

SZEMÉLYES ADATOK	
Név:	
Születési idő:	
Állampolgárság:	

ISKOLAI VÉGZETTSÉG, EGYÉB TANULMÁNYOK (Kezdje a legfrissebbel, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Mettől meddig (év)	Intézmény megnevezése / Végzettség

MUNKAHELYEK, MUNKAKÖRÖK (Kezdje az aktuálissal, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Mettől meddig (év/hó)	Munkahely megnevezése, munkakör ismertetése

FELELŐS MŰSZAKI VEZETŐI JOGOSULTSÁG (adott esetben)	
szakmakód ¹	
kamarai azonosító	
a jogosultságot nyilvántartó kamarai honlap vonatkozó oldalának pontos elérhetősége	
a felelős műszaki vezetői jogosultság megszerzéséhez szükséges végzettség ²	
az adott végzettséghez tartozó szakmai gyakorlati idő ³	
a felelős műszaki vezetői jogosultság megszerzésének időpontja	

¹ MV-É vagy MV-ÉG vagy MV-ÉV

² a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet vonatkozó mellékletében meghatározottak végzettségek (vagy azokkal egyenértékű) valamelyikének megjelölése szükséges

³ a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet vonatkozó mellékletében az adott végzettséghez előírt időtartam megjelölése szükséges

FELELŐS MŰSZAKI VEZETŐI JOGOSULTSÁG HIÁNYÁBAN A JOGOSULTSÁG MEGSZERZÉSÉHEZ SZÜKSÉGES SZAKMAI TAPASZTALAT RÉSZLETES BEMUTATÁSA (Kezdje a legutolsóval, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Korábbi projektek ismertetése, mettől meddig (év/hó)	Ellátott funkciók, feladatok és beosztások ismertetése
..... év hónaptól év hónapig	
..... év hónaptól év hónapig	

AZ ÉRTÉKELÉSHEZ KAPCSOLÓDÓAN A TÖBBLET SZAKMAI TAPASZTALAT RÉSZLETES BEMUTATÁSA (Kezdje a legutolsóval, és úgy haladjon az időben visszafelé!)		
A tevékenységgel érintett időszak év/hó részletezettséggel	A szakmai gyakorlat alapját képező projekt megnevezése	Az előírt MV-É szakterületen megszerzett szakmai tapasztalat⁴ időtartama (egész hónapban megadva, az átfedések nélküli időtartamot feltüntetve)
..... év hónaptól év hónapig		... hónap
..... év hónaptól év hónapig		... hónap
..... év hónaptól év hónapig		... hónap
..... év hónaptól év hónapig		... hónap
..... év hónaptól év hónapig		... hónap
Szakmai többlet tapasztalat összesen (naptári hónap):		... hónap

AZ ÉRTÉKELÉSHEZ KAPCSOLÓDÓAN A TÖBBLET SZAKMAI TAPASZTALAT RÉSZLETES BEMUTATÁSA (Kezdje a legutolsóval, és úgy haladjon az időben visszafelé!)		
A tevékenységgel érintett időszak év/hó részletezettséggel	A szakmai gyakorlat alapját képező projekt megnevezése	Az előírt MV-ÉV szakterületen megszerzett szakmai tapasztalat⁵ időtartama (egész hónapban megadva, az átfedések nélküli időtartamot feltüntetve)
..... év hónaptól év hónapig		... hónap

⁴ MV-É felelős műszaki vezető esetén a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet 1. sz. melléklet VI. 1. részében szereplő táblázat 2. sorának C oszlopában meghatározott tevékenységek;

⁵ MV-ÉV felelős műszaki vezető esetén a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet 1. sz. melléklet VI. 2. részében szereplő táblázat 5. sorának C oszlopában meghatározott tevékenységek;

..... év hónaptól év hónapig		... hónap
..... év hónaptól év hónapig		... hónap
..... év hónaptól év hónapig		... hónap
..... év hónaptól év hónapig		... hónap
Szakmai többlet tapasztalat összesen (naptári hónap):		... hónap

Kijelentem, hogy mint a(z) ajánlattevő által ajánlott szakember részt veszek a közbeszerzési eljárásban. Kijelentem továbbá, hogy az ajánlat sikeressége esetén képes vagyok dolgozni, és dolgozni kívánok azokban a tervezett időszak(ok)ban, és az ajánlatban szereplő beosztásban, melyre vonatkozóan önéletrajzomat benyújtották.

Nyilatkozatommal kijelentem, hogy nincs más olyan kötelezettségem ezen időszak(ok)ra vonatkozóan, amelyek az e szerződésben való munkavégzésemet bármilyen szempontból akadályoznák.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek

Kelt:

.....
szakember aláírása

3. SZ. MINŐSÍTÉSI FORMANYOMTATVÁNY

Nyilatkozat a megajánlott termékek egyenértékűségéről TOP_PLUSZ-1.2.1-21-SO1-2022-00006

Alulírott társaság (ajánlattevő), melyet képvisel:a **Balatonszentgyörgy Községi Önkormányzat** (8710 Balatonszentgyörgy, Berzsenyi utca 91.) által „**Művelődési Ház felújítása**” tárgyban folytatott, Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pont szerinti nyílt közbeszerzési eljárásban

az alábbi nyilatkozatot teszem⁶

- A közbeszerzési dokumentumokban megjelölt márkájú, típusú alapanyagoktól, eszközöktől, berendezésektől **NEM kívánunk eltérni.**
- A közbeszerzési dokumentumokban megjelölt márkájú, típusú alapanyagoktól, eszközöktől, berendezésektől eltérőt kívánunk megajánlani. Az **egyenértékűség igazolására csatoljuk az alábbi dokumentumokat.**

A közbeszerzési dokumentumban megjelölt termék gyártmánya, típusa, műszaki adatai	A helyettesítő termék gyártmánya, típusa, műszaki adatai
...	...
...	...
...	...
...	...
A beépítésre javasolt berendezések beépíthetőségét a helyszín és tervek ismeretében megvizsgáltam és annak minden járulékos költségét az ajánlatunk tartalmazza.	

Kelt: ...

.....
cégszerű aláírás

⁶ Kérjük a megfelelőt megjelölni!

4. SZ. MINŐSÍTÉSI FORMANYOMTATVÁNY

**Nyilatkozat korábbi teljesítésekről
TOP_PLUSZ-1.2.1-21-SO1-2022-00006**

Alulírott társaság (ajánlattevő), melyet képvisel:a **Balatonszentgyörgy Községi Önkormányzat** (8710 Balatonszentgyörgy, Berzsényi utca 91.) által „**Művelődési Ház felújítása**” tárgyban folytatott, Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pont szerinti nyílt közbeszerzési eljárásban

az alábbi nyilatkozatot teszem:

A közbeszerzési dokumentumokban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés és műszaki leírás gondos áttekintése után a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (2) bekezdés a) pontjában foglaltaknak megfelelően kijelentem, hogy a jelen közbeszerzési eljáráshoz kapcsolódó ajánlattételi felhívás feladásának napjától visszafelé számított 5 éves időszakban teljesített a közbeszerzés tárgya szerinti legjelentősebb kivitelezési munkáink az alábbiak voltak⁷:

Szerződést kötő másik fél megjelölése (név/cím/kapcsolattartó neve, elérhetősége)	Az építési beruházás tárgya, mennyisége, a teljesített munkák leírása (olyan részletezettséggel, amely alapján az alkalmassági követelménynek való megfelelés megállapítható);	A teljesítés ideje, (év/hónap/nap pontossággal feltüntetett kezdési és befejezési dátum megadásával, külön feltüntetve a műszaki átadás-átvétel időpontját)	A teljesítés helye
Az ajánlattevő tekintetében {közös ajánlattétel esetén az alkalmassági feltétel teljesítéséhez hozzájáruló közös ajánlattevőre vonatkozó adatokat külön-külön ebben a táblázatban kell megadni};			
A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet tekintetében {több ilyen szervezet esetén az alkalmassági feltétel teljesítéséhez hozzájáruló szervezetek tekintetében külön-külön kell ebben a táblázatban az adatokat megadni}			

A teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt:

- IGEN
 NEM

Kelt:

.....

cégszerű aláírás

⁷ A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (2a) bekezdés a) pontjában foglaltaknak megfelelően az ajánlatkérő a vizsgált időszak alatt befejezett, de legfeljebb nyolc éven belül megkezdett építési beruházásokat veszi figyelembe.

**Balatonszentgyörgy Község Önkormányzata
8710 Balatonszentgyörgy, Berzsenyi utca 91.**



**2.KÖTET
SZERZŐDÉSTERVEZET**

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

Név: **Balatonszentgyörgy Község Önkormányzata**
Székhely: 8710 Balatonszentgyörgy, Berzsényi utca 91.
Adószám: 15396547-1-14
Bankszámlaszám: 10039007-00353470-02020097
Tel.: +36 85377010
E-mail: hivatal@balatonszentgyorgy.hu
képviseli: Farkas László Nándor polgármester
mint megrendelő (a továbbiakban: Megrendelő),

másrészről a

Név:
Székhely:
Adószám:
Bankszámlaszám:
NÜJ szám:
MKIK szám:
Képviseli:
Tel.:
Fax.:
cg.:

(a továbbiakban: Vállalkozó) (együttesen: Felek)
között a mai napon az alábbi feltételekkel:

Preambulum

Megrendelő a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) Harmadik. része alapján nemzeti eljárásrend szerinti nyílt közbeszerzési eljárást [Kbt. 112. § (1) bek. b)] folytatott le „**Művelődési Ház felújítása**” elnevezéssel. Megrendelő nem biztosított lehetőséget részajánlat tételre, ezért a jelen szerződés a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott teljes feladatra vonatkozik. A közbeszerzés európai uniós alapokból finanszírozott programmal kapcsolatos:

Projekt címe: „**A balatonszentgyörgyi Művelődési Ház felújítása**”

Projekt azonosító: **TOP_PLUSZ-1.2.1-21-SO1-2022-00006**

Az eljárás nyertese Vállalkozó lett, akivel Megrendelő – a Kbt. rendelkezéseinek megfelelően - az alábbi szerződést köti.

1. A szerződés tárgya

1. Megrendelő megrendeli, Vállalkozó pedig elvállalja a fent megjelölt közbeszerzési eljárás iratanyagában (különösen a közbeszerzési kiírás műszaki mellékletében, árazatlan költségvetésben, tervekben) foglalt tartalommal, a kivitelezési munkálatok ellátását eredményfelelősséggel.
2. Vállalkozó vállalja a Megrendelő által rendelkezésre bocsátott közbeszerzési dokumentumok és az eljárás során nyújtott adatszolgáltatás keretében átadott egyéb dokumentumok, adatok és információk, valamint a benyújtott ajánlat alapján a szerződésben rögzítettek szerinti építési-

- szerelési munkák elvégzését, a rendeltetésszerű- és biztonságos-, üzemeltethető állapotú-, végleges használatba vételre alkalmas létesítmény (mű) kivitelezését és átadását.
3. Vállalkozó a munkát hiány-, és hibamentesen, határidőre köteles elvégezni. Vállalkozó a munkavégzés során csak érvényes alkalmassági bizonyítvánnyal rendelkező anyagokat, berendezéseket, szerkezeteket használhat fel. Fentiek alatt olyan anyagokat, és szerkezeteket ért Megrendelő, melyek a gyártó által előírt hiány-, és hibamentes terméknek megfelelnek, továbbá sérülés és minden egyéb hibától, hiánytól mentesek és megfelelnek a jogszabályi előírásoknak. A hiány-, és hibamentes munkálatokként Megrendelő a jogszabályoknak, szakmai szokásoknak, szabványoknak is megfelelő, hiány-, és hibamentességet érti. Nem tagadható meg az átvétel a mű olyan hibája miatt, amely, illetve amelynek kijavítása vagy pótlása nem akadályozza a rendeltetésszerű használatot.
 4. A beépített anyagok, berendezések, szerkezetek minőségét igazoló dokumentumokat (különösen: műbizonylat, teljesítmény nyilatkozat) a Vállalkozó az építési tevékenység során a Megrendelő képviselőjének köteles bemutatni és az átadás-átvételi eljárás során átadni.
 5. Vállalkozó jogosult alvállalkozó(k) (közreműködő(k)) igénybevételére. Az alvállalkozó igénybevételénél a Kbt. és a jelen szerződés megkötéséhez vezető közbeszerzési eljárás rendelkezései irányadóak. Az alvállalkozókkal kötött szerződésekre a Kbt. továbbá a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet szabályai értelemszerűen irányadóak.
 6. A Vállalkozó az igénybe vett alvállalkozóért (közreműködőért) úgy felel, mintha az alvállalkozói (közreműködői) által végzett munkákat saját maga végezte volna el. A jogosulatlanul igénybe vett alvállalkozók vonatkozásában azon hátrányos következményekért is felel, ami ezen alvállalkozók (közreműködők) igénybevétele nélkül nem következtek volna be. A Vállalkozó a szerződésbe foglaltan nyilatkozik arról, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a közbeszerzési eljárásban előírt kizáró okok hatálya alatt álló alvállalkozót.

2. Vállalkozói díj és annak megfizetése

1. Vállalkozó a szerződés teljesítésért vállalkozói díjra jogosult.
2. A vállalkozó díj mértékeFt + ÁFA, azaz..... forint + ÁFA, az árazott költségvetésben foglaltak szerint (1. sz. melléklet).
3. Felek rögzítik, hogy a fenti vállalkozói díj tartalékkeretet nem tartalmaz, továbbá, hogy jelen szerződés rendelkezései vonatkozásában a Felek tartalékkeret jogintézményét nem alkalmazzák.
4. Felek megállapodnak abban, hogy a fenti díj átalánydíj, amelynek jogi természetével tisztában vannak. Vállalkozó ez alapján további fizetési igényt Megrendelővel szemben semmiféle jogcímen nem támaszthat, kivéve a késedelmi kamatot.
5. Az Áfa mértékére, elszámolására a mindenkor hatályos Áfa törvény rendelkezései az irányadóak.
6. Az átalánydíj a Vállalkozó árazott költségvetése (1. sz. melléklet) alapján került meghatározása.
7. Megrendelő többletmunkaigényt nem fogad el. Ezzel kapcsolatban Vállalkozó – mint a szerződés tárgyával kapcsolatban kellő szakértelemmel rendelkező jogi személy – jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy a közbeszerzési eljárás alatt teljes mértékben megismerte az elvégzendő feladatot és annak körülményeit, így kijelenti, hogy az általa megajánlott vállalkozói díj valamennyi feltétel kielégítéséhez szükséges munkára (anyagra, berendezési és felszerelési tárgyra, stb.) fedezetet nyújt. Vállalkozó kijelenti, hogy az ár-, árfolyamváltozásokkal, továbbá banki, adózási kondíciók változásával kapcsolatos kockázatokat felmérte, és arra a vállalkozói díj teljes mértékben fedezetet nyújt.
8. Pótmunka esetén a felek a Kbt. rendelkezései szerint járnak el azzal, hogy pótmunkára csak a közbeszerzési műszaki leírás és mellékleteiben nem szereplő, az ajánlattételkor az

- ajánlattevőtől, mint hasonló tevékenységet üzletszerűen végző gazdasági szereplőtől elvárható gondossággal előre nem látható okból kerülhet sor. A pótmunka elszámolása a pótmunkára vonatkozó eljárásban foglaltak szerint történik.
9. Megrendelő tájékoztatja a Vállalkozót, hogy a beruházást támogatásból valósítja meg.
 10. A szerződést megelőző ajánlattétel, továbbá a szerződés, az elszámolás, a kifizetések pénzneme: HUF.
 11. Megrendelő a vállalkozói díjat az igazolt szerződésszerű teljesítést követően átutalással, forintban (HUF) teljesíti – a számla befogadásától számított – 30 napon belül, az alábbiak szerint:
 - a Kbt. 135. § (1)-és (5)-(6) bekezdései, továbbá a Ptk. 6:130.§ (1) és (2) bekezdés szerint;
 - alvállalkozó igénybevétele esetén a fentiek figyelembevételével, de a Ptk. 6:130.§ (1)-(2) bekezdésétől eltérően a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 32/A § szerint.
 12. Megrendelő a Kbt. 135. § (8) bekezdése alapján a szerződésben foglalt, nettó vállalkozói díj **10 %-ának** megfelelő mértékében, azazFt értékben biztosítja az előleg igénybevételét. Megrendelő az előleg igénybevételét nem köti előleg-visszafizetési biztosíték nyújtásához. Az előleg a 322/2015 (X. 30.) Korm. rendelet 30. § (1) bekezdése alapján, legkésőbb az építési munkaterület átadását követő 15 napon belül kerül kifizetésre. Az előleget a 4 részszámlában, egyenlő arányban kell elszámolni.
 13. A teljesítés során az esetlegesen benyújtott előlegrészszámlán felül 5 db számla benyújtásának lehetősége biztosított az alábbiak szerint:
 - 1. részszámla benyújtásának lehetősége: a kivitelezési munkák 15 %-os készültségét követően, a részszámla mértéke a nettó vállalkozói díj 15 %-a,
 - 2. részszámla benyújtásának lehetősége: a kivitelezési munkák 40 %-os készültségét követően, a részszámla mértéke a nettó vállalkozói díj 25 %-a,
 - 3. részszámla benyújtásának lehetősége: a kivitelezési munkák 60 %-os készültségét követően, a részszámla mértéke a nettó vállalkozói díj 20%-a,
 - 4. részszámla benyújtásának lehetősége: a kivitelezési munkák 80 %-os készültségét követően, a részszámla mértéke a nettó vállalkozói díj 20%-a,
 - 5. részszámla (végszámla) benyújtásának lehetősége: a nettó vállalkozói díj fennmaradó 20 %-ának megfelelő összegről a kivitelezési munkák 100%-át elérő megvalósult teljesítés esetén, sikeres műszaki átadás-átvételt követően. (A végszámla elismerésének feltétele a sikeres műszaki átadás - átvétel, a megvalósítási és átadási dokumentáció és annak összes melléklete szolgáltatása, munkaterület rendeltetés szerinti visszaszolgáltatása)
 14. Késedelmes fizetés esetén Megrendelő a 2013. évi V. törvény 6:155. § (1) bekezdés szerinti mértékű, és a késedelem időtartamához igazodó késedelmi kamatot, továbbá behajtási költségátalányt fizet.
 15. A teljesítésigazolás - mely a számla (számlák) kötelező melléklete – aláírására a műszaki ellenőr jogosult.
 16. A számlát a hatályos jogszabályok szerint, a Támogatói Okirat és a Közbeszerzési Dokumentumok előírásainak megfelelően kell kiállítani.
 17. Megrendelő elhalaszthatja a kifizetéseket, ha a számla kiállításának helyességét vitatja, vagy ha a számlához csatolt igazoló okmányok hiányosak. Ilyen esetben a fizetési határidőt attól a naptól kell számítani, amikor a szerződő felek rendezték a vitás kérdéseket és pótolták a mulasztásokat.
 18. Megrendelő a Kbt. 27/A. § alapján köteles fogadni és feldolgozni az olyan elektronikus számlákat, amelyek megfelelnek az EN 16931-1:2017 számú európai szabványnak és az Európai Bizottság által e szabványhoz az Európai Unió Hivatalos Lapjában közzétett szintaxislistának.

3. Szerződési biztosítékok

1. A Ptk. 6:186. § (1) bekezdése szerint Vállalkozó kötbér fizetésére köteles, ha olyan okból, amelyért felelős, megszegi a szerződést (a szerződés késedelmes teljesítése, vagy meghiúsulása esetén). Vállalkozó mentesül a kötbérfizetési kötelezettség alól, ha szerződésszegését kimenti. A Ptk. 6:187. § (1) – (2) bekezdései alapján a teljesítés elmaradása esetére kikötött kötbér érvényesítése a teljesítés követelését kizárja. A késedelem esetére kikötött kötbér megfizetése nem mentesít a teljesítési kötelezettség alól. Megrendelő a hibás teljesítés miatti kötbér mellett nem érvényesíthet szavatossági igényt.
2. Vállalkozó meghiúsulási kötbér megfizetésére köteles, amennyiben a jelen szerződés teljesítése olyan okból, amiért felelős meghiúsul (különösen a teljesítés jogos ok nélküli megtagadása, vagy Megrendelő szankciós elállása vagy felmondása esetén Vállalkozó szerződésszegése okán, vagy ha a meghatározott teljesítési határidő vonatkozásában Vállalkozó 30 naptári napot meghaladó késedelembe esik). A meghiúsulási kötbér alapja a nettó vállalkozói díj, mértéke a kötbéralap **30 %-a**. Az esedékes összeget a Vállalkozó köteles 10 napon belül a Megrendelőnek átutalni. A meghiúsulási kötbér összege az eljárás alapján megkötött szerződés meghiúsulásának pillanatától a Megrendelő külön felszólítása nélkül azonnal esedékes.
3. Vállalkozót bármely kötelezettségének, feladatának késedelmes teljesítése esetén késedelmi kötbér fizetési kötelezettség terheli, amennyiben ezért felelős. A kötbér alapja a nettó vállalkozói díj. A kötbér mértéke a késedelem minden naptári napja után napi **1 %**, a kötbéralapra vetítetten. A késedelmi kötbér maximum 30 naptári napig kerül felszámításra (maximuma a nettó vállalkozói díj **30 %-a**), ezt követően a Megrendelő jogosult a szerződéstől egyoldalú jognyilatkozattal elállni illetve azt felmondani, és a meghiúsulási kötbért érvényesíteni. A késedelmi kötbér összege a késedelembe esés pillanatától a Megrendelő külön felszólítása nélkül azonnal esedékes. Megrendelő a késedelmi kötbér összegét jogosult a Vállalkozó által kiállított számlába beszámítani a Kbt. 135. § (6) bekezdésében foglaltak figyelembe vételével. Amennyiben a számlából történő levonásra nincs lehetőség, vagy a számla összege nem nyújt fedezetet a teljes követelésre, akkor a késedelmi kötbér alapján esedékes összeget a Vállalkozó köteles 10 napon belül a Megrendelőnek átutalni.
4. A Megrendelő az esetleges kötbér igényét írásbeli felszólítás útján érvényesíti, melynek a Vállalkozó köteles 8 naptári napon belül maradéktalanul eleget tenni. Amennyiben a Vállalkozó a fenti irat kézhezvételét követő 3 munkanapon belül magát érdemi indokolással és azt alátámasztó bizonyítékokkal nem menti ki, akkor a kötbér elismertnek tekintendő. A Kbt-ben foglalt beszámítási feltételek [135.§ (6) bek.] teljesülésekor a kötbér a vállalkozói számlába beszámítható.
5. Megrendelő a kötbérigényét attól függetlenül érvényesítheti, hogy a Vállalkozó szerződésszegéséből kára származott-e.
6. Jótállás: A Vállalkozó a szerződés hibátlan teljesítésének valamennyi beépített dolog, illetve elvégzett munka vonatkozásában ...⁸ hónap általános jótállást vállal. Vállalkozó jótállási kötelezettsége – az érintett hibával kapcsolatban – megszűnik, ha a hiba a teljesítést követően keletkezett, különösen:
 - rendeltetésellenes vagy szakszerűtlen használat,
 - szándékos rongálás vagy erőszakos behatás,
 - elemi csapás,
 - szakszerűtlen szerelő vagy javító jellegű beavatkozás,
 - a szükséges karbantartás hiánya

⁸ A 4. értékelési részszepontra tett vállalásnak megfelelően kitöltendő

miatt következett be.

7. A jótállás ideje alatt fellépő hibát Megrendelő Vállalkozó tudomására hozza. A jótállási időszak tartamán belül bármely a Megrendelő által felismert hiba Vállalkozó általi javításának megkezdési időpontja, a bejelentést követően: 5 naptári nap.

Ezen időtartamon belül Vállalkozó köteles helyszíni hibavizsgálatot tartani, és az ezzel kapcsolatos állásfoglalását Megrendelővel írásban közölni, ismertetve azokat az intézkedéseket, melyeket a hiba és/vagy a hiányosság haladéktalan kiküszöbölése érdekében – Megrendelő ezt kizáró írásbeli nyilatkozata hiányában – szükséges megtenni. A hiba és/vagy a hiányosság kiküszöbölése határidejének megállapítására Vállalkozóval egyeztetve, Megrendelő jogosult. Vállalkozó tartozik a hiba és/vagy a hiányosság bejelentését követően – amennyiben Megrendelő írásban eltérően nem rendelkezik – haladéktalanul, legkésőbb Vállalkozóval egyeztetett, de Megrendelő által meghatározott határidőn belül intézkedni annak kijavítása érdekében.

8. A jótállási kötelezettség nem érinti a Megrendelőt megillető kellékszavatossági jogokat, és azok érvényesíthetőségét.
9. Megrendelő a szerződés teljesítésének elmaradásával kapcsolatos igények vonatkozásában - a teljesítés idejére - biztosítékot köt ki, amelynek mértéke a nettó vállalkozói díj 5 %-a, azaz HUF.

A teljesítési biztosíték Vállalkozó választása szerint a Kbt. 134. § (6) bekezdés a) pontjában foglaltak szerint teljesíthető óvadékként az előírt pénzüsszegnek a Megrendelő fizetési számlájára történő befizetésével, átutalásával, pénzügyi intézmény vagy biztosító által vállalt garancia vagy készfizető kezesség biztosításával, vagy biztosítási szerződés alapján kiállított – készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvényvel.

A biztosítékot Megrendelő annak lejárátát követő 15 napon belül felszabadítja a fel nem használt összeg visszautalásával, vagy a bankgaranciában szereplő lejáratot követően a bankgarancia minden külön jognyilatkozat nélkül, automatikusan hatályát veszti.

10. Megrendelő a szerződés hibás teljesítésével kapcsolatos igények vonatkozásában - a jótállás idejére - biztosítékot köt ki, amelynek mértéke a nettó vállalkozói díj 5 %-a, azaz HUF. A jótállási biztosíték Vállalkozó választása szerint a Kbt. 134. § (6) bekezdés a) pontjában foglaltak szerint teljesíthető óvadékként a Megrendelő fizetési számlájára történő befizetésével vagy átutalásával, pénzügyi intézmény vagy biztosító által vállalt garancia vagy készfizető kezesség biztosításával, vagy biztosítási szerződés alapján kiállított - készfizető kezességvállalást tartalmazó - kötelezvényvel. Átutalás esetén az átutalás közleményében fel kell tüntetni a beazonosíthatóságot szolgáló adatokat és a jogcímet.

A jótállási biztosíték előírtak szerint történő rendelkezésre bocsátása a teljesítési igazolás kiállításának feltétele.

A Vállalkozó a garancia nyilatkozat/kötelezvény tervezetét a kiállítás előtt a Megrendelővel jóváhagyatni köteles.

Amennyiben Vállalkozó jótállási kötelezettségeit nem, vagy nem határidőre teljesíti, Megrendelő jogosult a munkát más vállalkozóval elvégeztetni, és felmerült költségeit Vállalkozó felé érvényesíteni, amely elsősorban a Jótállási biztosíték terhére kerül elszámolásra.

A jótállási időszak végén felek helyszíni bejárást tartanak, megállapításaikat jegyzőkönyvben rögzítik. A rögzített hibák kijavítása után, illetve a jegyzőkönyvben foglalt megállapodásnak megfelelően a biztosítékot Megrendelő annak lejárátát követő 15 napon belül felszabadítja a fel nem használt összeg visszautalásával, vagy a bankgaranciában/kötelezvényben szereplő lejáratot követően a bankgarancia/kötelezvény minden külön jognyilatkozat nélkül, automatikusan hatályát veszti.

A bankgarancia nyilatkozat/kötelezvény eredeti példányát a Megrendelő jelen szerződésben megjelölt kapcsolattartója részére kell átadni.

11. A teljesítés elmaradásával kapcsolatos igényekre kikötött biztosítékot legkésőbb a szerződés hatálybalépésekor, a szerződés hibás teljesítésével kapcsolatos igények teljesítésére kikötött biztosítékot legkésőbb a szerződés teljesítésének időpontjában kell a Vállalkozónak rendelkezésre bocsátania.
12. A bankgarancia nyilatkozat/kötelezvény tartalma:
Megrendelő kizárólag olyan bankgarancia nyilatkozatot/kötelezvényt köteles elfogadni, amelyben a bank/biztosító/pénzügyi intézmény vállalja, hogy amennyiben a Kedvezményezett arról tájékoztatja, miszerint a Vállalkozó bármely okból nem vagy nem határidőre tett eleget szerződésben foglalt kötelezettségeinek, úgy a Vállalkozó helyett a Kedvezményezett első felszólítására átutalja a bankgarancia/kötelezvény összegének erejéig a Kedvezményezett által megjelölt összeget a Megrendelő bankszámlájára.
A bankgaranciában/kötelezvényben rögzíteni kell, hogy a bank/biztosító/pénzügyi intézmény a szolgáltatást nem vitatja, lemond a szolgáltatás visszautasítására, visszatartására, annak vitatására vagy beszámítására vonatkozó valamennyi jogáról, továbbá arról is, hogy a Vállalkozónak a szerződésből vagy azzal kapcsolatban, illetve más jogviszonyból eredő, a Kedvezményezettel szembeni követeléseit érvényesítse.
A bankgarancia nyilatkozat/kötelezvény további, fentiekén túli kötelező tartalmi elemeit a szerződés 2. számú melléklete tartalmazza
13. Vállalkozó az építési beruházás megvalósítása alkalmával beépítésre kerülő anyagok vonatkozásában a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:159. §-ában foglaltak, valamint a hatályban lévő releváns jogszabályok szerinti szavatossággal tartozik.
14. Vállalkozó teljes kártérítési kötelezettséget vállal jelen szerződéssel kapcsolatosan a neki felróható károkért, függetlenül attól, hogy az a Megrendelőre vagy harmadik személyekre háramlik. Harmadik személyekre háramló kár esetén a Vállalkozó köteles az erről való tudomásszerzést követő 3 munkanapon belül a Megrendelőt teljes körűen mentesíteni a kártérítési igények alól, illetve amennyiben Megrendelő a kártérítési igényt teljesítette, köteles a fenti határidőben a Megrendelő által teljesített összegeket megtéríteni.
15. Amennyiben a Vállalkozó teljesítésével kapcsolatban per indul, Vállalkozó Megrendelő oldalán köteles a perbe belépni és minden intézkedést megtenni Megrendelő pernyertessége érdekében. Pervesztesség esetén az előző pont rendelkezései megfelelően alkalmazandóak.

4. Hatályba lépés, teljesítési határidő

1. A szerződés a Felek általi aláírás napján lép hatályba.
2. A szerződés teljesítésének határideje: a **munkaterület átadást követő 210 naptári nap**.
3. Minden, a szerződés teljesítését akadályozó, el nem hárítható külső körülmény (vis maior) a befejezési határidő módosítását vonhatja maga után, kivéve, ha bármilyen munkaszervezési (több munkavállaló alkalmazása, munkaszervezés megváltoztatása, stb.) eljárással megoldható lett volna a határidő betartása.
4. A határidő módosulásához az ok (és annak fennállásának időtartama) építési naplóba való bejegyzése és a Megrendelő műszaki ellenőrének jóváhagyása szükséges.
5. Vállalkozó kijelenti, hogy a rendelkezésére álló teljesítési időszak – figyelembe véve az évszakokkal kapcsolatban felmerülő munkavégzést általában akadályozó körülményeket is – elégséges a szerződés határidőben történő hiány és hibamentes teljesítésére.

6. A határidő módosítására vis maior esetén is kizárólag a Kbt. 141. §-ában foglalt rendelkezések szerint, szerződésmódosítás keretében van lehetőség. (A Kbt. 141. § (4) bekezdés a) pontjának alkalmazására ez esetben nem kerül sor.)

5. A munkaterület átadása, munkavégzés

1. A munkaterületet a Megrendelő a szerződés hatályba lépését követő **15 napon** belül adja át a Vállalkozónak.
2. Vállalkozó a kivitelezés során az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX.15.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Rendelet) szerinti köteles az építési naplóval kapcsolatos kötelezettségeit ellátni.
3. Az építési napló (a továbbiakban: építési napló) a munkaterület Vállalkozó részéről történő átvételekor kerül megnyitásra, a Rendeletben rögzített előírások szerint.
4. A teljesítés helye: **8710 Balatonszentgyörgy, Csillagvár utca 2. Hrsz: 375. és belterület Hrsz: 1/2**
5. Felek megállapítják, hogy a munkaterület átadás-átvétele vonatkozásában a munkaterület megfelelő, ha a munkavégzés helyére az anyag szállítása gépi vagy kézi erővel megoldható és a munkavégzés a tényleges munkavégzés helyén megkezdhető.
6. A munkaterület átadását követően a személy-, vagyon-, és munkabiztonságról, a környezetvédelmi szabályok betartásáról a Vállalkozó köteles gondoskodni. Vállalkozó felel a Megrendelő, illetve harmadik személyek vonatkozásában azok vagyontárgyaiban, életében, testi épségében, illetve egészségében a neki felróható módon keletkezett hiányokért, illetve károsodásokért.
7. Vállalkozó köteles az építkezés (kivitelezés) tűzvédelmi feladatainak ellátására.
8. Vállalkozó köteles a tényleges munkavégzéssel érintett munkaterületet megfelelően elkeríteni/forgalomtól elzárni.
9. Vállalkozó köteles a keletkezett hulladékot a jogszabályoknak megfelelően gyűjteni, és hivatalos hulladéklerakó-helyre szállítani, valamint ezt a Megrendelő felé megfelelően igazolni.
10. Az eltakarásra kerülő munkarészek eltakarása előtt a műszaki ellenőrt közvetlenül megfelelő időben (értve ez alatt a legalább 1 napot) értesítenie kell a Vállalkozónak. Ennek elmulasztása esetén a Megrendelő követelheti, hogy tárják fel az eltakart munkarészeket, melynek költségei a Vállalkozót terhelik.
11. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a Megrendelő célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, a Vállalkozó köteles őt erre figyelmeztetni. Ha a Megrendelő a figyelmeztetés ellenére utasítását fenntartja, a Vállalkozó a szerződéstől elállhat vagy a feladatot a Megrendelő utasításai szerint, a Megrendelő kockázatára elláthatja. A Vállalkozó köteles megtagadni az utasítás teljesítését, ha annak végrehajtása jogszabály vagy hatósági határozat megsértéséhez vezetne, vagy veszélyeztetné mások személyét vagy vagyonát. A felmondási vagy elállási jog csak akkor gyakorolható, ha más módon a szerződésszerű teljesítés nem biztosítható.
12. Felek rögzítik, hogy amennyiben bármilyen engedély, jóváhagyás, tanúsítás szükséges a rendeltetésszerű használathoz, annak beszerzése a fenti teljesítési határidőn belül a Vállalkozó feladata és költsége.
13. Vállalkozó köteles együttműködni az érdekelt szervekkel, közszolgáltatókkal. A kivitelezési munkákhoz szükséges víz mennyiségét, az elektromos energia mennyiségét a Vállalkozónak kell biztosítania.
14. A Vállalkozó a beépítésre kerülő anyagokról vagy termékekről CE vagy azzal egyenértékű hazai Minősítő Intézet által kiadott minőségi tanúsítványt köteles adni. Ezt a tanúsítványt a beépítés előtt a műszaki ellenőrnek át kell adni. Amennyiben a felhasználandó anyagokról és

- termékekről a harmadik személy gyártó a Vállalkozónak ilyen tanúsítványt nem állít ki, úgy a Vállalkozó a beépíthetőségre vonatkozó alkalmasságról köteles írásban nyilatkozni.
15. A Vállalkozó az öt terhelő jótállási, kellékszavatossági (kötelező alkalmassági) időn belüli bármilyen jogcímen történő jogutód nélküli megszűnése esetére e szerződéssel engedményezi az alvállalkozóit (közreműködőit) a tárgyi beruházással kapcsolatban terhelő jótállás, kellékszavatosság alapján érvényesíthető összes jogokat. Az átszállás napja a jogutód nélküli megszűnés napja. Ezen igények érvényesíthetősége érdekében a Vállalkozó a szerződés során (de legkésőbb a teljesítésig) köteles igénybevett alvállalkozóinak cégnevét és székhelyét, adószámát Megrendelőnek megadni. Úgyszintén köteles a Vállalkozó a szerződés teljesítése során az alvállalkozói változásokat a Megrendelőnek írásban tudomására hozni. Az előzőekről Vállalkozó köteles alvállalkozóját írásban értesíteni.
 16. Amennyiben a szerződés bármilyen okból teljesítés előtt megszűnne, úgy a Vállalkozó haladéktalanul 8 napon belül köteles a megszűnés napjáig végzett munkákat felmérni, és a munkaterületet haladéktalanul a Megrendelőnek visszaadni.
 17. A szerződés teljesítése során, az bármilyen állványon, segédépületen, közterületen, vagy oda kinyúló, a Vállalkozó által létesített ideiglenes építményen, bármilyen ideiglenes az építkezéshez kapcsolódó szerkezeten a Vállalkozó csak akkor helyezhet el reklám célját szolgáló tárgyat, feliratot, vagy táblát, ha ehhez a Megrendelő külön írásban hozzájárult. Az ezen előírás megszegéséért a Vállalkozót kártérítési felelősség terheli.

6. Kapcsolattartás, jognyilatkozattétel

1. Felek kijelentik, hogy a tevékenységük során a tudomásukra jutott üzleti titkot megőrzik. Üzleti titokként definiálnak minden olyan adatot, mely jelen szerződés keretein belül a másik féllel kapcsolatban a tudomásukra jut. Kivételt képez ez alól azon adatok összessége, amely a Kbt. vagy más jogszabályok szerint nyilvános adatnak minősül.
2. A titoktartási kötelezettség megszegéséből eredő kárért az ezért felelős fél kártérítési kötelezettséggel tartozik.
3. Felek titoktartási kötelezettsége kiterjed a munkavállalókra, valamely polgári jogi szerződés alapján munkavégzésre irányuló jogviszony, vagy más jogviszony alapján a féllel kapcsolatban lévő egyéb személyekre is. Ezen személyek magatartásáért a titoktartási kötelezettség viszonylatában az érintett fél, mint saját magatartásáért felel.
4. Nem minősülhet üzleti titoknak mindazon adat vagy információ, amelyet jogszabály illetve egyéb dokumentum az üzleti titok köréből kizár.
5. Felek kifejezetten rögzítik, hogy tudomásuk van arról, hogy Megrendelő köteles a Közbeszerzési Hatóságnak bejelenteni, ha
 - a. Vállalkozó szerződéses kötelezettségét súlyosan megszegte és ez a szerződés felmondásához vagy elálláshoz, kártérítés követeléséhez vagy a szerződés alapján alkalmazható egyéb jogkövetkezmény érvényesítéséhez vezetett, valamint, ha Vállalkozó olyan magatartásával, amelyért felelős, részben vagy egészben a szerződés lehetetlenülését okozta. A bejelentésnek tartalmaznia kell a szerződésszegés leírását, az annak alapján alkalmazott jogkövetkezményt, valamint, hogy a szerződő fél a szerződésszegést elismerte-e, vagy sor került-e arra vonatkozóan perindításra.
 - b. Vállalkozó szerződéses kötelezettségének jogerős bírósági határozatban megállapított megszegése esetén a szerződésszegés tényét, leírását, lényeges jellemzőit, beleértve azt is, ha a szerződésszegés a szerződés felmondásához vagy a szerződéstől való elálláshoz, kártérítés követeléséhez vagy a szerződés alapján alkalmazható egyéb szankció érvényesítéséhez vezetett, valamint Vállalkozó szerződő fél olyan magatartásával, amelyért felelős, (részben vagy egészben) a szerződés lehetetlenülését okozta.

6. Felek fenti körben megállapodnak abban, hogy Vállalkozó nem jogosult a fenti adatok átadása miatt a Megrendelővel szemben semmiféle igényt sem érvényesíteni abban az esetben sem, ha bármely átadott tény, vagy körülmény utóbb nem bizonyulna valósnak, kivéve, ha ezzel a Megrendelőnek az adatok átadásának pillanatában tényszerűen tisztában kellett lennie (nem tartozik ide a hibás jogszabály-értelmezésből vagy téves tényállás-értelmezésből származó körülmény, kivéve ha az a Megrendelőnek felróhatóan következett be).
7. Jelen szerződéssel kapcsolatban joghatályos nyilatkozattételre jogosult személyek az alábbiak, akik jognyilatkozataikat kizárólag írásban, az átvétel idejét igazoló módon tehetik meg érvényesen. Felek ez alatt értik a telefax ill. az e-mail üzenetek váltását, ha annak átvétele igazolható, valamint az építési naplóba az arra jogosult által tett bejegyzést is:
 Megrendelő részéről:
 Név:..... Telefon:, Fax:
 Vállalkozó részéről:
 Név:Telefon:Fax:
8. A Megrendelő a 191/2009. (IX.15.) Korm. r. 16.§ (1) b) pontja alapján a teljesítést műszaki ellenőr igénybevételeivel ellenőrzi. A műszaki ellenőr adatai:
 - a. Cégnév: ...
 - b. Székhely: ...
 - c. eljáró műszaki ellenőr neve, elérhetősége: ...
 - d. nyilvántartási azonosító: ...
9. A műszaki ellenőr a Megrendelő képviselőjében jár el.
10. Vállalkozó felelős műszaki vezetője:
 Névjegyzéki száma:
 Címe:
 Telefon:
11. Szerződő felek jelen szerződés teljesítése során kötelesek együttműködni.
12. Megrendelő és Vállalkozó egymás írásbeli megkereséseire azok kézhezvételétől számítva 2 munkanapon belül írásban érdemi nyilatkozatot kötelesek tenni.
13. Megrendelő képviselője jogosult a kivitelezés során bármikor a munka állását ellenőrizni, és ezek eredményéről az építési naplóba bejegyzéseket eszközölni.
14. Felek kifejezetten rögzítik, hogy a Vállalkozót nem mentesíti a hibás teljesítés jogkövetkezménye alól, ha a Megrendelő ellenőrzési kötelezettségét nem, vagy nem megfelelően teljesítette.

7. A szerződés teljesítésével kapcsolatos átadás-átvételi eljárás

1. Határidőben teljesít a Vállalkozó a Ptk. 6:247. § (2) bekezdése szerint, amennyiben a műszaki átadás-átvétel az előírt teljesítési határidőben – jelen szerződés esetében a 4.1. pontban megadott határidőn belül - megkezdődik. A teljesítés időpontja a sikeres műszaki átadás-átvételi eljárás kezdő napja.
2. Az átadás-átvételi eljárás megkezdéséről Vállalkozó Megrendelőt köteles készre jelentés formájában írásban értesíteni.
3. A szerződő feleknek a készre jelentés és a műszaki átadás-átvétel során a hatályos jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően, így különösen a Kbt. és Rendelet előírásai szerint kell eljárniuk.
4. A Vállalkozó az általa szerződészerűen elvégzett építési-kivitelezési munkákat 10 nappal azt megelőzően köteles készre jelenteni, hogy a mű elkészült, azaz akadálymentesen (forgalomterelés nélkül) rendeltetészerűen használható.

5. A szabályos készre jelentést követően a Megrendelő a Vállalkozó által megjelölt időpontban a műszaki átadás-átvételi eljárást csak akkor köteles megkezdeni, ha az elkészült munka rendeltetésszerű használatra alkalmas.
6. Az eljárás során a felek képviselői megvizsgálják a teljesítést, jegyzőkönyvet vesznek fel, melyben felveszik az esetleges hibák és hiányok listáját. A Vállalkozó köteles a jegyzőkönyvbe nyilatkozni a hibák kijavításának határnapjáról, mely nem haladhatja meg összességében a(z) 15 munkanapot.
7. Az átétel feltétele különösen 3 pld. papír alapú és digitális (pdf és dwg) formátumú átadás-átvételi dokumentáció átadása Megrendelőnek, mely a következőket tartalmazza:
 - felhasznált anyagok- és beépített elemek/berendezések minőségét tanúsító műbizonylatait,
 - céges kivitelezői nyilatkozatokat, jegyzőkönyveket,
 - minőségvizsgálati-, illetve minőségtanúsító jegyzőkönyveket és bizonylatokat,
 - beépített építési termékek teljesítmény nyilatkozatait,
 - az építési-bontási hulladék tárolására-, elszállítására vonatkozó kitöltött hulladék-nyilvántartó lapot, valamint a hulladékot kezelő átvételi igazolását,
 - az építmény-, építményrész kezelési- és karbantartási útmutatóját,
 - jótállási dokumentumokat: üzemeltetési, használati és karbantartási utasítást; a beépített szerelvények, berendezések, burkolatok, egyéb tartozékok jótállási jegyét; az építmény használatával összefüggő későbbi munkákhoz kapcsolódó biztonsági és egészségvédelmi tervet,
 - a rendeltetésszerű- és biztonságos használhatóságot igazoló felelős műszaki vezetői nyilatkozatot,
 - a kivitelezéssel érintett ingatlanulajdonosok hozzájáruló nyilatkozatait,
 - megvalósulási tervet felelős műszaki vezetők és műszaki ellenőrök által aláírva és lepecsételve,
 - kivitelezés során készített fotókat (csak CD-n),
 - minden olyan egyéb hatósági engedélyt, dokumentumot, nyilatkozatot, amely a Megrendelő számára a rendeltetésszerű és biztonságos használatot igazolja és a használatbavételi/forgalomba helyezési/üzemeltetési engedély megkéréséhez szükséges.
8. Az átadás-átvételi eljárás lezárásáig a Vállalkozó köteles a gépeit, anyagait, a keletkezett hulladékot továbbá a felvonulási épületeket és felszereléseit teljes körűen elszállítani. Ennek megtörténte az átétel feltétele.
9. Az átadás-átvételi eljárás során a Vállalkozó átadja a fentiek szerinti tartalommal, és példányszámban a dokumentációt és megadja a beépített szerkezetek, berendezési és felszerelési tárgyak használati és karbantartási utasításait, valamint jelen szerződésben és jogszabályban rögzített egyéb iratokat, stb. Ennek hiánytalan teljesítése a szerződés szerinti teljesítés feltétele.
10. A fentiek alapján elvégzett hiánypótlásokról, illetve javításokról a Vállalkozó írásban tájékoztatja a Megrendelőt, aki a tárgyi munkát – megfelelőség esetén – átveszi.
11. Felek kifejezetten rögzítik, hogy Megrendelő csak hiány-, és hibamentes teljesítést vesz át.
12. A Vállalkozó az utófelülvizsgálati eljárásban köteles közreműködni. Az utófelülvizsgálatot a Megrendelő hívja össze a teljesítést követő 12 havonta a jótállási idő végéig. Az utófelülvizsgálati eljárásban a Felek a teljesítés szerződés szerinti és a hibás/hiányos teljesítésből eredő hibákat/hiányosságokat vizsgálják és jegyzőkönyvben rögzítik. Vállalkozó – figyelemmel a 3.6. pontban foglaltakra - a jegyzőkönyvben nyilatkozik a hibák kijavításának határidejéről, mely összességében nem lehet több, mint 15 nap.

8. Vegyes és záró rendelkezések

1. A szerződés teljesítés előtti megszüntetésére a Ptk. vállalkozási (ill. kivitelezési) szerződésre vonatkozó szabályai irányadók az alábbiak figyelembevételével:
A sérelmet szenvedett fél jogosult elállni a szerződéstől, illetve azt felmondani a Vállalkozó szerződésszegése esetén, ha nem áll érdekében a teljesítés. A jelen szerződésben súlyos szerződésszegésként megjelölt bármely magatartás vagy mulasztás tanúsítása az érdekmúlás bekövetkezését önmagában megalapozza.
Súlyos szerződésszegésnek minősül Vállalkozó részéről
 - a. Vállalkozó a teljesítéssel kapcsolatos bármely kötelezettségét akként szegi meg, hogy az előírt minőségben, vagy határidőre való teljesítés nem lehetséges,
 - b. Vállalkozó alapos ok nélkül a munkavégzést felfüggeszti (legalább 3 napra),
 - c. a Vállalkozó ellen az illetékes bíróság jogerős végzése alapján felszámolási eljárás indul; vagy
 - d. a Vállalkozó végelszámolás iránti kérelme (amennyiben gazdasági társaságról van szó) a cégbíróságnál benyújtásra került; vagy
 - e. a Vállalkozóval szemben az illetékes cégbíróság előtt megszüntetési, törlési eljárás indul, vagy
 - f. a Vállalkozó a vállalkozási szerződésben megjelölt bármely határidőt 30 napot meghaladóan elmulaszt, vagy
 - g. Vállalkozó a szerződésben foglalt bármely egyéb kötelezettségének nem tesz eleget, és emiatt a szerződés feljogosítja a Megrendelőt a felmondásra vagy az elállásra, vagy
 - h. Vállalkozó környezetvédelmi, hulladékkezelési kötelezettségét megszegi,
 - i. az előírt felelősségbiztosítás – annak jelen szerződésben foglalt hatálya alatt - bármely okból megszűnik, és a megszűnés napjával azonos tartalommal újabb az előírásoknak megfelelő biztosítási jogviszony nem áll fenn azzal, hogy ez csak akkor elfogadható, ha az új biztosítás hatálybalépése előtt keletkezett károokra is biztosított az eredményes igényérvényesítés lehetőség.
 - j. amennyiben bármely a Kbt. által előírt kötelezettségét – kivéve ha ahhoz más jogkövetkezményt fűz a Kbt. vagy más kógens jogszabály - a Vállalkozó megszegi, különösen a Kbt. 136. § (1) bekezdés a) vagy b) pontjának, 138. § (1) bekezdés a) pontjának ill. (5) bekezdésének megsértése esetén.
 - k. Jogszabályon alapuló egyéb felmondási vagy elállási okok fennállnak,
A Vállalkozónak ilyen esetben csak a már elvégzett munkák elszámolására lehet igénye.
2. Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon - ha
 - a. Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel;
 - b. Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.
Ennek érdekében a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt Vállalkozó tulajdonosi szerkezetét Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről Megrendelőt haladéktalanul értesíti.
3. Megrendelő a szerződést felmondhatja, vagy a Ptk-ban foglaltak szerint a szerződéstől elállhat, ha:

- a. feltétlenül szükséges a szerződés olyan lényeges módosítása, amely esetében a Kbt. 141. § alapján új közbeszerzési eljárást kell lefolytatni;
 - b. Vállalkozó nem biztosítja a Kbt. 138. §-ban foglaltak betartását, vagy az Vállalkozó személyében érvényesen olyan jogutódlás következett be, amely nem felel meg a Kbt. 139. §-ban foglaltaknak, vagy
 - c. az EUMSZ 258. cikke alapján a közbeszerzés szabályainak megszegése miatt kötelezettségszegési eljárás indult vagy az Európai Unió Bírósága az EUMSZ 258. cikke alapján indított eljárásban kimondta, hogy az Európai Unió jogából eredő valamely kötelezettség tekintetében kötelezettségszegés történt, és a bíróság által megállapított jogsértés miatt a szerződés nem semmis
4. A Vállalkozó jogosult jelen Szerződéstől való elállásra, ha Megrendelő – neki felróhatóan –
 - a. a munkaterület átadási kötelezettségét a következményekre történő figyelmeztetés ellenére, a felszólítás átvételétől számítva is 15 napot meghaladóan elmulasztja.
 - b. a számlát – felszólítás ellenére – sem fizeti meg, vagy
 - c. egyébként Vállalkozó tevékenységét lehetetlenné teszi.
 5. Jelen szerződés aláírást megelőzően Vállalkozó átadta a 322/2015. (X.30.) Korm. rend. 26. §-ban és az ajánlattételi felhívásban meghatározott felelősségbiztosításra vonatkozó kötvény másolatát (**kártérítési limit: legalább 10.000.000,-Ft/káresemény és 110.000.000,-Ft/ év**). Vállalkozó nyilatkozza, hogy a biztosítás hatályát a jelen szerződés teljesítéséig fenntartja. Nem minősül a szerződés megsértésének, illetve nem igényli a szerződés módosítását, ha a Vállalkozó az előírt tartalmú felelősségbiztosítási szerződésének megszűnését megelőzően, legkésőbb a megszűnő szerződés megszűnésével egyidejűleg hatályba lépő, az előírt feltételeknek megfelelő új felelősségbiztosítási szerződést köt, és azt a Megrendelő felé igazolja.
 6. E szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. és a Kbt. vonatkozó rendelkezései az irányadók.
 7. Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.
 8. Felek esetleges vitás ügyeiket egyeztetés útján rendezik, ennek eredménytelensége esetén a jogviták eldöntésére – hatáskörtől függően – kikötik a Megrendelő székhelye szerinti Járásbíróság/Törvényszék kizárólagos illetékességét.
 9. Jelen szerződés csak a Kbt. 141.§ alapján módosítható.
 10. Nem minősül a szerződés módosításának a felek nyilvántartott adataiban, így különösen a székhelyében, képviselőiben, bankszámla számában bekövetkező változás. Az említett változásokról az érintett fél a másik felet – az eset körülményeitől függően – vagy előzetesen írásban 10 napos határidővel vagy a változás bekövetkezését (bejegyzését) követő 10 napon belül köteles értesíteni.
 11. Felek rögzítik, hogy semmis a szerződés módosítása, ha az arra irányul, hogy a Vállalkozót mentesítsék az olyan szerződésszegés (illetve szerződésszegésbe esés) és annak jogkövetkezményei - ide nem értve a felmondás vagy elállás jogának gyakorlását - alkalmazása alól, amelyért felelős (illetve felelős lenne), vagy amely arra irányul, hogy Megrendelő átvállaljon a Vállalkozót terhelő többletmunkaköltségeket vagy indokolatlanul egyéb, a szerződés alapján a Vállalkozót terhelő kockázatokat. E körben kijelenti Vállalkozó, hogy a kockázatokat felmérte és azt a jelen szerződésben foglalt ellenszolgáltatásban teljeskörűen érvényesítette.
 12. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben jelen szerződés bármely pontja kógens jogszabályba ütközne, vagy a közbeszerzési eljárás kötelező érvényű dokumentumának

tartalmával ellentétes lenne, akkor jelen szerződés fentieket sértő rendelkezése helyébe – minden további jogcselekmény, így különösen a szerződés módosítása nélkül – a megsértett kötelező érvényű jogszabályi rendelkezés vagy közbeszerzési dokumentumi rendelkezés kerül. Fentieket kell megfelelően alkalmazni, ha valamely kógens jogszabály akként rendelkezik, hogy valamely rendelkezése a szerződés része és azt szövegszerűen a szerződés nem tartalmazza (az adott rendelkezés a szerződés részét képezi).

13. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés időtartama alatt, valamint azt követően is, kölcsönösen betartják a hatályos magyar és európai uniós adatvédelmi szabályokat, ideértve különösen, de nem kizárólagosan az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény („Infotv.”), valamint a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679. számú rendelet („GDPR”) rendelkezéseit.
14. Felek rögzítik továbbá, hogy a jelen szerződéses együttműködés során személyes adatokat csak és kizárólag a jelen szerződés teljesítéséhez szükséges mértékben kezelnek a másik fél munkavállalóiról, közreműködőiről, illetve teljesítési segédjeiről. Ezeket az adatokat bizalmasan kezelik, és csak azon munkavállalóik, közreműködőik, illetve teljesítési segédjeik részére biztosítanak ezekhez hozzáférést, akik részére ez indokolt és szükséges. Harmadik felek részére egyebekben ezeket az adatokat nem adják át, nem hozzák nyilvánosságra és nem teszik hozzáférhetővé. Felek egybehangzóan vállalják, hogy megtesznek minden olyan szükséges lépést, ideértve a megfelelő hozzájáruló nyilatkozatok beszerzését is, amely a személyes adatok jogszerű kezelése érdekében szükséges lehet.
15. Felek a Ptk. 6:1. § (3) bekezdése és 6:22. § (3) bekezdése alapján megállapodnak abban, hogy jelen szerződésből eredő követelések tekintetében az elévülést a Ptk. 6:25 § (1) bekezdésében meghatározottakon túlmenően a jogosultnak a követelés teljesítésére irányuló írásbeli felszólítása is megszakítja.
16. A vállalkozó további olyan vállalásai, amelyek a közbeszerzési eljárásban értékelésre kerültek - a Kbt. 131. § (2) bekezdésben foglaltakra tekintettel:

A szerződés teljesítésében résztvevő MV-É felelős műszaki vezető szakember	
Neve:	...
szakmakód	...
a felelős műszaki vezetői jogosultság megszerzéséhez szükséges végzettség	...
az adott végzettséghez tartozó szakmai gyakorlati idő	...
a szakmai tapasztalat többlet tartama	...

A szerződés teljesítésében résztvevő MV-ÉV felelős műszaki vezető szakember	
Neve:	...
szakmakód	...
a felelős műszaki vezetői jogosultság megszerzéséhez szükséges végzettség	...
az adott végzettséghez tartozó szakmai gyakorlati idő	...
a szakmai tapasztalat többlet tartama	...

17. Jelen szerződés 4 megegyező, eredeti példányban készült el, elválaszthatatlan részét képezi (Megrendelő példányához kapcsolva) a közbeszerzési eljárás iratanyaga, valamint annak részét

képező árazott költségvetés. A szerződés a mindkét fél aláírásra és kötelezettségvállalásra jogosult vezető tisztségviselőjének (Vállalkozónál cégszerű) aláírása esetén érvényes.

18. Jelen szerződés az aláírásának napján lép hatályba.

19. Felek a szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, elolvasás és értelmezés után, helybenhagyólag aláírják.

Melléletek:

1. sz. melléklet: Árazott költségvetés
2. sz. melléklet: Bankgarancia nyilatkozat
3. sz. melléklet: Átláthatósági nyilatkozat
4. sz. melléklet: Felelősségbiztosítás

Kelt:, 2024.....

.....
Megrendelő

.....
Vállalkozó

I.sz. melléklet

Árazott költségvetés

A bankgarancia nyilatkozat/kötelezvény további kötelező tartalmi elemei:

- Megbízó (Ajánlattevő) neve, székhelye,
- bankgaranciát/kötelezvényt adó pénzüintézet/biztosító neve, székhelye,
- bankgarancia/kötelezvény kedvezményezettjeként a megrendelőt kell megnevezni,
- közbeszerzési eljárás, szerződés megnevezése, mellyel kapcsolatban a biztosítékot adják,
- szerződés kelte,
- szerződés tárgya
- szerződés azonosítója (SAP azonosító),
- ha Közös ajánlattevő, akkor a biztosítéknak valamennyi vállalkozó szerződésszegésére ki kell terjednie
- biztosíték összege (felhívásban meghatározottak szerint),
- kifizetési határidő (mely nem lehet több mint 5 banki nap),
- biztosíték kezdő napja
- biztosíték lejárata: a jótállási biztosíték a jótállási időszak (sikeres műszaki átadás-átvételt követő az ajánlati felhívás és a szerződés szerinti időszak lejártát követő 30 napig érvényes)
- azt, hogy a garancia/kötelezvény feltétel nélküli és visszavonhatatlan,
- azt, hogy a garancia/kötelezvény a Vállalkozó szerződésben foglalt teljesítési/jótállási kötelezettségeinek biztosítékául szolgál
- továbbá azt a nyilatkozatot, mely szerint a Kedvezményezett első igénybejelentésére az alapjogviszony vizsgálata nélkül (kivéve a kezesi kötelezvény esetét), a bank/biztosító vagy bármely más fél által támasztott kifogás és vita ellenére, lemondva a beszámítás jogáról a garancia/kötelezvény összeghatáráig bármilyen összeget, vagy összegeket kifizetnek a kedvezményezettnek anélkül, hogy a – kezesi kötelezvény esetét kivéve – a követelés alapját, vagy indokát bizonyítania kellene.
- azt hogy az igénybejelentés benyújtható a számlavezető bankjukon keresztül is az aláírások számlavezető bank általi igazolásával.
- azt hogy a biztosítékból származó igények – a Megrendelő előzetes hozzájárulása nélkül – nem engedményezhető, nem ruházható át, nem zálogosítható el, és más módon sem köthető le biztosítékul.

NYILATKOZAT

**átláthatósági követelmények teljesüléséről
TOP_PLUSZ-1.2.1-21-SO1-2022-00006**

Szerződéskötés előtt nyilatkozattételre kötelezett szervezet adatai:

Szervezet neve:	
Székhelye:	
Adóilletősége (ha nem Magyarország)	
Céggjegyzékszám:	
Adószáma:	
Céggjegyzésre jogosult képviselő(k) neve	
Céggjegyzés módja:	önálló vagy együttes (a megfelelő szöveg aláhúzendó)
A szervezet tulajdonosa(i) neve(i), tulajdoni hányada(ik)	

Alulírott/alulírottak, mint a fent megjelölt pontban meghatározott szervezet céggjegyzésre jogosult képviselője/képviselői, akként nyilatkozom/nyilatkozunk, hogy az általam/általunk jegyzett gazdálkodó szervezet - a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. b) pontja alapján - megfelel az alábbi feltételeknek, melynek alapján **átlátható szervezetnek** minősül:

1. a szervezet tulajdonosi szerkezete a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa(i) megismerhető,
2. a szervezet az Európai Unió valamely tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet valamely tagállamában vagy olyan más államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarország a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezményt kötött,
3. a szervezet nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak:
4. a szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 %-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében az 1.), 2.) és 3.) pont szerinti feltételek fennállnak.

Tudomásul veszem/vesszük, hogy a kötelezettségvállaló az átláthatóság ellenőrzése céljából, a szerződésből eredő követelések elévüléséig jogosult az általam/általunk képviselt szervezet átláthatóságával összefüggő, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 55. §-ában meghatározott adatokat kezelni.

Kijelentem/kijelentjük, hogy amennyiben jelen nyilatkozatban közölt adatok tekintetében bármilyen változás áll be, akkor a módosult adatokkal kiállított átláthatósági nyilatkozatot a

változás bekövetkeztétől számított 8 napon belül megküldöm/megküldjük, vagy amennyiben az általam/általunk képviselt szervezet már nem minősül átláthatónak, úgy azt haladéktalanul bejelentem/bejelentjük.

Kijelentem/kijelentjük és aláírással/aláírásunkkal büntetőjogi felelősségem/felelősségünk tudatában igazolom/igazoljuk, hogy a jelen nyilatkozatban foglaltak a valóságnak megfelelnek.

Kelt:.....

cégszerű aláírás

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzata
8710 Balatonszentgyörgy, Berzsenyi utca 91.



3.KÖTET

MEGRENDELŐI KÖVETELMÉNYEK

Külön mellékletben

NÉV SZERINTI SZAVAZÁSRÓL KÉSZÜLT DOKUMENTUM
2024. február 22.




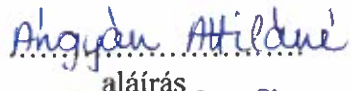
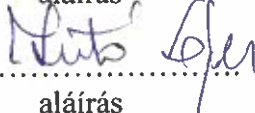


9.) Napirend:

Közbeszerzési eljárás megindítása a TOP_PLUSZ-1.2.1-21-SO1-2022-00006 azonosító számú projekt keretében a „Művelődési Ház felújítása” elnevezésű közbeszerzési eljárás tekintetében

Előadó: Farkas László Nándor polgármester

Farkas László Nándor polgármester ismerteti a napirendhez kapcsolódó határozati javaslatot.


Simon-Kádár Kamilla jegyző ezt követően a jelenléti ívből olvassa egyenként a neveket:

Farkas László Nándor	<u>igen</u>	nem	tartózkodik	 aláírás
Ángyán Attiláné	<u>igen</u>	nem	tartózkodik	 aláírás
Futó Lajos	<u>igen</u>	nem	tartózkodik	 aláírás
Hetényi Tamás Péter	<u>igen</u>	nem	tartózkodik	 aláírás
Horváth Gyöngyi	<u>igen</u>	nem	tartózkodik	 aláírás
Nagy Lajos	<u>igen</u>	nem	tartózkodik aláírás
Országó Béla	<u>igen</u>	nem	tartózkodik aláírás

Simon-Kádár Kamilla jegyző megállapítja, hogy a határozati javaslatot 6 igen 0 nem 0 tartózkodás mellett elfogadta/nem fogadta el a Képviselő-testület.

Balatonszentgyörgy, 2024. február 22.




Farkas László Nándor
polgármester



Ezüsthárs csoport állapotfelmérése és kezelési javaslata



készítette:

Puskás Katalin

Kertészmérnök

Favizsgáló szakmérnök

puskaskata48@gmail.com

+36-30-813-4647

2024. 01. 29.



Györffy Szabolcs felkérésére megvizsgáltam a 8710 Balatonszentgyörgy, Csillagvár utca 9. címen lévő Dobó István Általános Iskola területén álló 15 db ezüst hárs egészségi és statikai állapotát. A fákon vizuális állapotfelmérést és adatrögzítést végeztem. Kérdéses állapotú fák esetén Fakopp 3D műszeres vizsgálatot is végeztünk, az eredményeket a fák adatlapjain rögzítettük.

Vizuális vizsgálat során megállapítottam a fa fajtát/ rendszertani besorolását. Mérőeszközökkel megállapítottam a fa magasságát, törzsmagasságát, 1 m magasan mért átlag törzsszélességét, és koronaszélességét. Szemrevételeztem a fa környezetét, a környezet hatásait a fára és a fa hatásait a környezetre. A gyökérszét-, gyökérszaki rész-, a törzs-, a koronaalap- és a korona állapotát szemrevételezéssel és kopogtatással vizsgáltam. A fa egészéről és a problémás részeiről fényképfelvételeket készítettem a dokumentációhoz.

Amennyiben a szemrevételezés indokolja, a statikai állapotromlás és a károkozás kockázatának mértékét további, műszeres vizsgálatokkal tárom fel.

Elsődleges szempontok: a fák életfeltételeinek biztosítása, a környezet biztonságossága, szem előtt tartva a fa természetes védekezőképességét (CODIT). Ezeknek a szempontoknak a tényezőit és körülményeit vizsgálom, ami alapján kezelési javaslat készül.

A fa állapotának értékelését a Magyar Faápolók Egyesülete által 2017-ben kiadott „Útmutató a vizuális és műszeres favizsgálatok elvégzéséhez és dokumentálásához” alapján végeztem:

A gyökérszét és gyökérszaki állapota

A gyökérszétet feltárás nélkül vizsgáljuk. Állapotára a környezet és talajfelszín szemrevételezésével, a rendellenességek leírásából következtethetünk. A fa körüli beavatkozásokon túl a gyökérszaki alakja, sérülései utalnak leginkább a talajban futó gyökérszét egészségi állapotára. A gyökérszét és a gyökérszaki vizsgálata együttesen adja meg a gyökérszét állapotértékét.

A gyökérszét állapota	
Értékelés	Osztályzat
Láthatóan fejlett gyökérszét, optimális termőhelyen, ép gyökérszaki	5
A gyökérszét fejlődése kismértékben gátolt, elfogadható	4
A gyökérszeten és/vagy a gyökérszaki látható kisebb károsodások (sebek és korhadások)	3
Gyökérszeten és/vagy a gyökérszaki látható erős felszíni károsodás, illetve kedvezőtlen termőhely.	2
A gyökérszét erős, legalább 50 %-os károsodása, vagy nagyon rossz feltételekkel rendelkező termőhely.	1
Elhalt gyökérszét, üres fahely	0

A törzs állapota

A törzs állapotának változása erősen hat a fa egészének egészségi állapotára, a keringés fenntartására és a fa statikájára. A farész korhadása esetén a fa statikai állapota romlik, a szállítószövetek károsodása esetén a tápanyagforgalom korlátozódik. A törzs vizsgálatakor figyelembe kell venni a koronaalap állapotát is. Odvas törzs esetén az oldalán nyitott odúval rendelkező fa statikailag gyengébb, mint egy előrehaladott szerkezetromlást tartalmazó zárt csőfal.

A törzs állapota	
Értékelés	Osztályzat
A törzs nem károsult	5
Kisméretű károsodás (néhány felszíni seb)	4
A törzs egyértelmű károsodása (néhány felszíni seb és korhadási helyek)	3
A törzs erős károsodása (több nagyfelületű seb, mély bekorhadások)	2
A törzs előrehaladottan károsult, korhadt, odvas (statikai vagy tápanyagtápanyagellátási funkcióit nem képes ellátni)	1
Üres fahely	0

A korona állapota

A korona értékelése, a lombzat vizsgálata a talajfelszínről történik. A lentről esetlegesen nem látható állapotromlások felismerését faápoló kolléga végzi. Talajszintről nem látható negatív befolyásoló tényező esetén a fa állapotát felülvizsgáljuk, a szakvéleményt a szükséges adatokkal és kezelési javaslattal módosítjuk. Az értékelés a valós és az ideális lombtömeg arányának viszonyán alapszik.

A korona állapota	
Értékelés	Osztályzat
A korona formája (a fajra jellemzően) ép, a lombveszteség nem haladja meg a 10 %-ot.	5
A lombveszteség 11-25 százalék közötti	4
Jelentős a lombveszteség (26-50%)	3
Erős koronakárosodás (50% felett)	2
Elhalt korona, teljes lombveszteség	1
Üres fahely	0

A fa ápoltságának mértéke

A fa ápoltságának mértékét az ideális fenntartáshoz viszonyítva adjuk meg. Optimálisan ápolt a fa, ha minden élettani igénye ki van elégítve, ennek következtében a fajra/fajtára jellemző növekedési eréllyel rendelkezik, az ápolási munkákat időben és jó minőségben elvégezték, a fenntartó mindent megtett a fa állapotának fenntartása érdekében.

Az ápoltságának mértéke	
Értékelés	Osztályzat
Optimálisan ápolt fa	5
A fa kismértékű ápoláshiányt mutat	4
A fa közepes mértékű ápoláshiányt mutat	3
A fa jelentős mértékű ápoláshiányt mutat	2
A fa elhanyagolt állapotban van (rajta ápolási munkát nagy valószínűséggel még egyáltalán nem, vagy nagyon hosszú ideje nem végeztek)	1
Üres fahely	0

Élteképesség értéke

A módszert eredetileg a fasori fák életképességének vizsgálatára fejlesztették ki, mivel a fásor állapota és életképessége függ az egyedi fák állapotától és életképességétől. A vizsgálatkor elsősorban a korona felépítését és a fa vitalitását vették szemügyre.

Az életképesség és egészségi állapot értékelése [MFE ajánlás 2012]	
Értékelés	Osztályzat
A fa kitűnő egészségi állapotú	5
Beavatkozással a fa élettartama a termőhely által meghatározott maximális életkort megközelíti	4
A fa a termőhely által meghatározott életkor előtt lecserélendő	3
Egy évtizeden belül lecserélendő	2
Sürgősen lecserélendő az állapota vagy károkozás veszélye miatt (a károkozás veszélye csak a fa kivágásával kerülhető el)	1
Üres fahely, tuskó	0

/Szaller V. 2017./

Helyszínrajz



Összegzés

A fák állapotleírása és kezelési javaslata

A fákon látható sérülések és rendellenességek a korábbi szakszerűtlen visszavágásokra vezethetők vissza. Ezen csonkolások következménye a számos túlméretes, törékeny kambiumhajtás és vízajtás, a száraz csonkok, és állapotromlás, amik a fák környezetét, állapotát veszélyessé teszik. A fák a környezeti tényezők miatt (iskola, óvoda, könyvtár, buszmegálló, közlekedés) rendszeres és szakszerű ápolásra szorulnak biztonságos megtartásuk érdekében.

A törzseken -a szakszerűtlen áglevágások nyomain kívül- jelenleg nincsenek stabilitást befolyásoló, látható korhadások és odvak, azonban a fákat kalapáccsal kopogtatva a 3. számú fa esetében kongó hangváltozást tapasztaltam, amire a gyökérnyak alakja is utalt. A műszeres mérés eredménye alapján a törzs teherviselő képessége oly mértékben lecsökkent, hogy az már a faápolás eszközeivel biztonságosan nem megtartható – kivágását javaslom.

A vizsgált 15 db fa adatait, fényképes dokumentációját és kezelési javaslatait az alább felsorolt adatlapok tartalmazzák.

Kivitelezés

A fák állapota és környezete indokolja a szakszerű alpintechnikás kivitelezést, amihez a vállalkozónak rendelkeznie kell a szükséges végzettségekkel és minősített, karbantartott felszereléssel (motorfűrészkezelői engedély, fakitermelő, lakott területi fakitermelő, ipari alpin technika, minősített faápoló képesítések). Kollégáival köteles betartani a hatályos munkavédelmi és munkaterületre vonatkozó előírásokat, továbbá rendelkezik érvényes felelősségbiztosítással (ajánlott).

A fa kivágása, a föld felett hozzávetőleg 5 cm magasságig történő lebontását jelenti, és a tuskó, gyökérzet eltávolítását nem foglalja magában. A keletkező zöldhulladék 24 órán belül, a munkaterületet tisztán és épen hagyva a tulajdonossal egyeztetve elszállításra és/vagy feldolgozásra kerül.

A fa ápoló metszése szem előtt tartja a biológiai és metszéstani alapelveket (három vágás, metszlap-kialakítás, elágazásra – szívóhajtásra metszés, 5-10 cm-nél nagyobb sebzés kerülése, teljes lombtömeg csökkentése a szükséges minimum mértékben de nem több mint 30%-ban stb), törekszik a természetes, fafajra jellemző koronaforma megtartására, támogatja a fa megújulását és a saját védekező képességének kialakulását (Codit).

Amennyiben a faápoló szakember a kivitelezés során olyan körülménnyel szembesül, amit a favizsgáló a földről történő szemrevételezés során nem láthatott és a szakvélemény vagy adatlap nem tartalmaz, szakmai egyeztetés és faápolási naplózás után ennek megfelelően módosítják a kezelést, és az új ismeretekkel egészítik ki a szakvéleményt. A teljesség igénye nélkül ilyen esetek például: magasan a koronában megbúvó elváltozás, odú, korhadás, gombatermőtest, repedés, hasadás stb. vagy a fa mozgásából fentről érezhető instabilitás, ami a gyökérzet tartóképességét kérdőjelezi meg...)

Az időben elvégzett fenntartási munkálatok a fák és növények érdekében történnek, szem előtt tartják a környezetük biztonságát és költséghatékonyak. Az ökológiai módszerek és időzítés hozzájárulnak a madarak, denevérek, védett rovarok védelméhez, a talajregenerációhoz, vízvisszatartáshoz és a diverz élővilág támogatásához (pl zöldhulladék komposztálása, darálékkal mulcsozás).

Az ápolásra javasolt fák a szükséges kezelések elvégzése után biztonságosan és hosszútávon megtarthatók, amennyiben a javasolt kezeléseket szakképzett, minősített faápolók végzik. A Magyar Faápolók Egyesülete tanúsítvánnyal szavatolja a faápoló szakmai, technikai felkészültségét és gyakorlatát.

A fák élő szervezetek. Egészségi állapotuk és a környezetük biztonságossága szélsőséges időjárási körülmények és a fákat hátrányosan érintő emberi beavatkozás függvényében változhat!

Pázmánd, 2024. 01. 29.



Puskás Katalin

Kertészmérnök
Okl: KETK/B-176/2019
Favizsgáló szakmérnök
Okl: MATE-BUDC-13/S-54/2023

Favizsgálati adatlapok

Az adatlapok a szakvélemény kizárólagos részét képezik.

Puskás Katalin		tel: 06-30-813-4647 puskaskata48@gmail.com Ev. Nytsz.: 58921202 Adósz.: 69949953-1-27
Kertészmérnök Favizsgáló szakmérnök	<i>Puskás Katalin</i>	

Favizsgálati adatlap: állapotfelmérés és kezelési javaslat

Felmérés ideje:	2024. 01. 25.	Latin név:	Tilia tomentosa		
Felmérés helye:	8710 Balatonszentgyörgy, Csillagvár u	Magyar név:	ezüst hárs		
Sorszám:	1	Fa magasság:	22, m	Törzs átmérő:	85, cm
Egyedi jelölés:	1	Törzs magasság:	3, m	Korona átmérő:	7, m

Fahely jellemzői:
Térállás: parkfa ; Fahely jellege: alacsony tőtávolság ,gyep ,aszfalt, térkő , Közművek: földvezeték, Kiemelt kockázat: építmény, gyalogosok, buszmegálló, közlekedés, parkolás, játszótér, óvoda, iskola,

Ápoltság Radó féle osztályzata: 2: a fa jelentős mértékű ápoláshiányt mutat;

Életképesség Radó féle osztályzata: 3: a termőhely által meghatározott életkor előtt lecsereendő;

Gyökér, gyökérnyak:
GYÖKÉRSZET: Sérülés: sérült, GYÖKÉRNYAK: Rendellenesség: terpeszes,

Gyökérszet, gyökérnyak Radó féle osztályzata: 3: kisebb károsodás, csekély hibákkal rendelkező termőhely;

Törzs, koronaalap:
TÖRZS: Rendellenesség: sarjak, vízajtások, ágcsont,

Törzs, koronaalap Radó féle osztályzata: 4: kismértékű károsodás;

Korona:
KORONAALAP: villás koronaalap, KORONA: száraz ágak, sérült ág, korhadás, Metszési hibák: csonkolt, ágcsontos metszlap, Rendellenesség: féloldalas, kambiumhajtások, vízajtások, épülethez ér,

Korona Radó féle osztályzata: 3: 26-50% közötti, erős lombvesztesség;

A fa jó állapotú	A fa kezelése ajánlott
A fa veszélyes, kezelés szükséges	A fa kivágandó

Kezelési javaslat, indoklás

Korona kezelés: alakító metszés, ápoló-szárazoló gallyazás, hajtásválogatás, könnyítés, sérülés kezelése, felülvizsgálat 1 év múlva,

Fényképes dokumentáció



Puskás Katalin		tel: 06-30-813-4647 puskaskata48@gmail.com
Kertészmérnök Favizsgáló szakmérnök	<i>Puskás Katalin</i>	Ev. Nytsz.: 58921202 Adósz.: 69949953-1-27

Favizsgálati adatlap: állapotfelmérés és kezelési javaslat

Felmérés ideje:	2024. 01. 25.	Latin név:	Tilia tomentosa		
Felmérés helye:	8710 Balatonszentgyörgy, Csillagvár u	Magyar név:	ezüst hárs		
Sorszám:	2	Fa magasság:	23, m	Törzs átmérő:	61, cm
Egyedi jelölés:	2	Törzs magasság:	2, m	Korona átmérő:	5, m

Fahely jellemzői:

Térállás: parkfa ; Fahely jellege: alacsony tőtávolság ,gyep ,aszfalt, térkő , Közművek: földvezeték, Kiemelt kockázat: építmény, gyalogosok, buszmegálló, közlekedés, parkolás, játszótér, óvoda, iskola,

Ápoltság Radó féle osztályzata:	2: a fa jelentős mértékű ápoláshiányt mutat;
Életképesség Radó féle osztályzata:	3: a termőhely által meghatározott életkor előtt lecsereendő;

Gyökér, gyökérnyak:

GYÖKÉRZET: Sérülés: sérült, GYÖKÉRNYAK: Rendellenesség: terpeszes,

Gyökérzet, gyökérnyak Radó féle osztályzata:	3: kisebb károsodás, csekély hibákkal rendelkező termőhely;
--	---

Törzs, koronaalap:

TÖRZS: Sérülés: vízszak, záródott repedés, fatest sérülés, Rendellenesség: lécesedés, sarjak, vízajtások, ágcsont,

Törzs, koronaalap Radó féle osztályzata:	3: néhány felszíni seb, korhadás;
--	-----------------------------------

Korona:

KORONAALAP: sudaras, KORONA: száraz ágak, sérült ág, korhadás, odvasodás, Metszési hibák: csonkolt, ágcsontos metszlap, Rendellenesség: féloldalas, törpe hajtások, kambiumhajtások, vízajtások, épülethez ér,



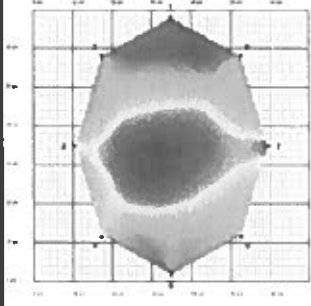
Korona Radó féle osztályzata:	3: 26-50% közötti, erős lombvesztesség;
A fa jó állapotú	A fa kezelése ajánlott
A fa veszélyes, kezelés szükséges	A fa kivágandó

Kezelési javaslat, indoklás

Korona kezelés: alakító metszés, ápoló-szárazoló gallyazás, hajtásválogatás, könnyítés, sérülés kezelése, felülvizsgálat 1 év múlva,

Fényképes dokumentáció



Puskás Katalin				tel: 06-30-813-4647	
Kertészmérnök		<i>Puskás Katalin</i>		puskaskata48@gmail.com	
Oklevél száma:				Ev. Nytsz.: 58921202	
KETK/B-176/2019				Adósz.: 69949953-1-27	
Favizsgálati adatlap: állapotfelmérés és kezelési javaslat					
Felmérés ideje:	2024. 01. 25.	Latin név:	Tilia tomentosa		
Felmérés helye:	8710 Balatonszentgyörgy, Csillagvár u	Magyar név:	ezüst hárs		
Sorszám:	3	Fa magasság:	22, m	Törzs átmérő:	59, cm
Egyedi jelölés:	3	Törzs magasság:	3, m	Korona átmérő:	5, m
Fahely jellemzői:					
Térállás: parkfa ; Fahely jellege: alacsony tőtávolság ,gyep ,aszfalt, térkő , Közművek: földvezeték, Kiemelt kockázat: gyalogosok, buszmegálló, közlekedés, parkolás, játszótér, óvoda, iskola,					
Ápoltság Radó féle osztályzata:		2: a fa jelentős mértékű ápoláshiányt mutat;			
Életképesség Radó féle osztályzata:		1: sürgősen lecserélendő a fa állapota vagy a károkozás veszélye miatt;			
Gyökér, gyökérnyak:					
GYÖKÉRZET: Talajszint változása: a talajfelszint megemelte, Sérülés: sérült, elvágott gyökér, GYÖKÉRNYAK: Rendellenesség: terpeszes, befűződés,					
Gyökérzet, gyökérnyak Radó féle osztályzata:		1: 50%-os károsodás, nagyon rossz termőhely;			
Törzs, koronaalap:					
TÖRZS: Rendellenesség: horpadás, szabálytalan keresztmetszet, sarjak, vízajtások, ágcsont,					
Törzs, koronaalap Radó féle osztályzata:		1: előrehaladott károsulás; elhalt, korhadt; statikája meggyengült;			
Korona:					
KORONAALAP: terhelt koronaalap, KORONA:száraz ágak, sérült ág, korhadás, odvasodás, Metszési hibák: csonkolt, ágcsontos metszlap, Rendellenesség: féloldalas, kambiumhajtások, vízajtások,					
Korona Radó féle osztályzata:		3: 26-50% közötti, erős lombvesztés;			
A fa jó állapotú		A fa kezelése ajánlott			
A fa veszélyes, kezelés szükséges		A fa kivágandó			
Kezelési javaslat, indoklás					
A fa statikai állapotromlása miatt, a műszeres vizsgálat eredménye alapján kivágását javaslom.					
Fényképes dokumentáció					
					
		Mérés geometriája: ellipszis		Biztonsági tényező: 69%	

Puskás Katalin		tel: 06-30-813-4647 puskaskata48@gmail.com
Kertészmérnök Favizsgáló szakmérnök	<i>Puskás Katalin</i>	Ev. Nytsz.: 58921202 Adósz.: 69949953-1-27

Favizsgálati adatlap: állapotfelmérés és kezelési javaslat

Felmérés ideje:	2024. 01. 25.	Latin név:	Tilia tomentosa		
Felmérés helye:	8710 Balatonszentgyörgy, Csillagvár u	Magyar név:	ezüst hárs		
Sorszám:	4	Fa magasság:	21, m	Törzs átmérő:	54, cm
Egyedi jelölés:	4	Törzs magasság:	4, m	Korona átmérő:	4, m

Fahely jellemzői:

Térállás: parkfa ; Fahely jellege: alacsony tőtávolság ,gyep ,aszfalt, térkő , Közművek: földvezeték, Kiemelt kockázat: gyalogosok, buszmegálló, közlekedés, parkolás, játszótér, óvoda, iskola,

Ápoltság Radó féle osztályzata:	2: a fa jelentős mértékű ápoláshiányt mutat;
Életképesség Radó féle osztályzata:	3: a termőhely által meghatározott életkor előtt lecsereplendő;

Gyökér, gyökérnyak:

GYÖKÉRZET: Talajszint változása: felszínre került gyökérzet, Sérülés: sérült, GYÖKÉRNYAK: Rendellenesség: terpeszes,

Gyökérzet, gyökérnyak Radó féle osztályzata:	3: kisebb károsodás, csekély hibákkal rendelkező termőhely;
--	---

Törzs, koronaalap:

TÖRZS: Sérülés: ághelyek, Rendellenesség: sarjak, vízajtások,

Törzs, koronaalap Radó féle osztályzata:	3: néhány felszíni seb, korhadás;
--	-----------------------------------

Korona:

KORONAALAP: villás koronaalap, KORONA: száraz ágak, sérült ág, korhadás, odvasodás, Metszési hibák: csonkolt, ágcsonkos metszlap, Rendellenesség: féloldalas, kambiumhajtások, vízajtások,

Korona Radó féle osztályzata:	3: 26-50% közötti, erős lombvesztesség;
-------------------------------	---

A fa jó állapotú

A fa kezelése ajánlott

A fa veszélyes, kezelés szükséges

A fa kivágandó

Kezelési javaslat, indoklás

Korona kezelés: ápoló-szárazoló gallyazás, hajtásválogatás, könnyítés, sérülés kezelése, felülvizsgálat 1 év múlva,

Fényképes dokumentáció



Puskás Katalin		tel: 06-30-813-4647 puskaskata48@gmail.com
Kertészmérnök Favizsgáló szakmérnök	<i>Puskás Katalin</i>	Ev. Nytsz.: 58921202 Adósz.: 69949953-1-27

Favizsgálati adatlap: állapotfelmérés és kezelési javaslat

Felmérés ideje:	2024. 01. 25.	Latin név:	Tilia tomentosa		
Felmérés helye:	8710 Balatonszentgyörgy, Csillagvár u	Magyar név:	ezüst hárs		
Sorszám:	5	Fa magasság:	18, m	Törzs átmérő:	52, cm
Egyedi jelölés:	5	Törzs magasság:	3, m	Korona átmérő:	6, m

Fahely jellemzői:

Térállás: parkfa ; Fahely jellege: alacsony tőtávolság ,gyep ,aszfalt, térkő , Közművek: földvezeték, Kiemelt kockázat: építmény, gyalogosok, buszmegálló, játszótér, óvoda, iskola,

Ápoltság Radó féle osztályzata: 2: a fa jelentős mértékű ápoláshiányt mutat;

Életképesség Radó féle osztályzata: 2: egy évtizeden belül lecserélendő;

Gyökér, gyökérnyak:

GYÖKÉRZET: Sérülés: sérült, GYÖKÉRNYAK: Rendellenesség: terpeszes,

Gyökérzet, gyökérnyak Radó féle osztályzata: 3: kisebb károsodás, csekély hibákkal rendelkező termőhely;

Törzs, koronaalap:

TÖRZS: Rendellenesség: sarjak, vízajtások, ágcsont,

Törzs, koronaalap Radó féle osztályzata: 3: néhány felszíni seb, korhadás;

Korona:

KORONAALAP: villás koronaalap, KORONA: száraz ágak, sérült ág, korhadás, odvasodás, Metszési hibák: csonkolt, ágcsontos metszlap, Rendellenesség: féloldalas, kambiumhajtások, vízajtások, épülethez ér,

Korona Radó féle osztályzata: 2: 50% feletti, erős koronakárosodás;

A fa jó állapotú

A fa kezelése ajánlott

A fa veszélyes, kezelés szükséges




A fa kivágandó




Kezelési javaslat, indoklás




Korona kezelés: alakító metszés, ápoló-szárazoló gallyazás, hajtásválogatás, könnyítés, sérülés kezelése, felülvizsgálat 1 év múlva,




Fényképes dokumentáció







Puskás Katalin				tel: 06-30-813-4647	
Kertészmérnök		<i>Puskás Katalin</i>		puskaskata48@gmail.com	
Favizsgáló szakmérnök				Ev. Nytsz.: 58921202	
				Adósz.: 69949953-1-27	
Favizsgálati adatlap: állapotfelmérés és kezelési javaslat					
Felmérés ideje:	2024. 01. 25.	Latin név:	Tilia tomentosa		
Felmérés helye:	8710 Balatonszentgyörgy, Csillagvár u	Magyar név:	ezüst hárs		
Sorszám:	6	Fa magasság:	22, m	Törzs átmérő:	62, cm
Egyedi jelölés:	6	Törzs magasság:	4, m	Korona átmérő:	4, m
Fahely jellemzői:					
Térállás: parkfa ; Fahely jellege: alacsony tőtávolság ,gyep , Közművek: földvezeték, Kiemelt kockázat: építmény, játszótér, óvoda, iskola,					
Ápoltság Radó féle osztályzata:		2: a fa jelentős mértékű ápoláshiányt mutat;			
Életképesség Radó féle osztályzata:		3: a termőhely által meghatározott életkor előtt lecsereendő;			
Gyökér, gyökérnyak:					
GYÖKÉRZET: Sérülés: sérült, GYÖKÉRNYAK: Rendellenesség: terpeszes, lécesedés,					
Gyökérzet, gyökérnyak Radó féle osztályzata:		3: kisebb károsodás, csekély hibákkal rendelkező termőhely;			
Törzs, koronaalap:					
TÖRZS: Rendellenesség: sarjak, vízajtások, ágcsontk,					
Törzs, koronaalap Radó féle osztályzata:		4: kismértékű károsodás;			
Korona:					
KORONAALAP: villás koronaalap, KORONA: száraz ágak, sérült ág, korhadás, Metszési hibák: csonkolt, ágcsontkos metszlap, Rendellenesség: féloldalas, kambiumhajtások, vízajtások, épülethez ér,					
Korona Radó féle osztályzata:		3: 26-50% közötti, erős lombvesztesség;			
A fa jó állapotú		A fa kezelése ajánlott			
A fa veszélyes, kezelés szükséges		A fa kivágandó			
Kezelési javaslat, indoklás					
Korona kezelés: alakító metszés, ápoló-szárazoló gallyazás, hajtásválogatás, könnyítés, sérülés kezelése, felülvizsgálat 1 év múlva,					
Fényképes dokumentáció					
					

Puskás Katalin		tel: 06-30-813-4647			
Kertészmérnök		puskaskata48@gmail.com			
Favizsgáló szakmérnök		Ev. Nytsz.: 58921202			
		Adósz.: 69949953-1-27			
<i>Puskás Katalin</i>					
Favizsgálati adatlap: állapotfelmérés és kezelési javaslat					
Felmérés ideje:	2024. 01. 25.	Latin név:	Tilia tomentosa		
Felmérés helye:	8710 Balatonszentgyörgy, Csillagvár u	Magyar név:	ezüst hárs		
Sorszám:	7	Fa magasság:	24, m	Törzs átmérő:	84, cm
Egyedi jelölés:	7	Törzs magasság:	10, m	Korona átmérő:	10, m
Fahely jellemzői:					
Térállás: parkfa ; Fahely jellege: alacsony tőtávolság ,gyep , Közművek: földvezeték, Kiemelt kockázat: építmény, játszótér, óvoda, iskola,					
Ápoltság Radó féle osztályzata:		2: a fa jelentős mértékű ápoláshiányt mutat;			
Életképesség Radó féle osztályzata:		3: a termőhely által meghatározott életkor előtt lecsereendő;			
Gyökér, gyökérnyak:					
GYÖKÉRZET: Sérülés: sérült, GYÖKÉRNYAK: Rendellenesség: terpeszes, lécesedés,					
Gyökérzet, gyökérnyak Radó féle osztályzata:		3: kisebb károsodás, csekély hibákkal rendelkező termőhely;			
Törzs, koronaalap:					
TÖRZS: Rendellenesség: sarjak, vízajtások, ágcsontk,					
Törzs, koronaalap Radó féle osztályzata:		4: kismértékű károsodás;			
Korona:					
KORONAALAP: terhelt koronaalap, KORONA:száraz ágak, sérült ág, korhadás, Metszési hibák: csonkolt, ágcsontos metszlap, Rendellenesség: féloldalas, kambiumhajtások, vízajtások, épülethez ér,					
Korona Radó féle osztályzata:		3: 26-50% közötti, erős lombvesztés;			
A fa jó állapotú		A fa kezelése ajánlott			
A fa veszélyes, kezelés szükséges		A fa kivágandó			
Kezelési javaslat, indoklás					
Korona kezelés: alakító metszés, ápoló-szárazoló gallyazás, hajtásválogatás, könnyítés, sérülés kezelése, felülvizsgálat 1 év múlva,					
Fényképes dokumentáció					
					
					

Puskás Katalin				tel: 06-30-813-4647	
Kertész mérnök		<i>Puskás Katalin</i>		puskaskata48@gmail.com	
Favizsgáló szakmérnök				Ev. Nytsz.: 58921202	
				Adósz.: 69949953-1-27	
Favizsgálati adatlap: állapotfelmérés és kezelési javaslat					
Felmérés ideje:	2024. 01. 25.	Latin név:	Tilia tomentosa		
Felmérés helye:	8710 Balatonszentgyörgy, Csillagvár u	Magyar név:	ezüst hárs		
Sorszám:	8	Fa magasság:	17, m	Törzs átmérő:	57, cm
Egyedi jelölés:	8	Törzs magasság:	8, m	Korona átmérő:	6, m
Fahely jellemzői:					
Térállás: parkfa ; Fahely jellege: alacsony tőtávolság ,gyep , Közművek: földvezeték, Kiemelt kockázat: építmény, játszótér, óvoda, iskola,					
Ápoltság Radó féle osztályzata:		2: a fa jelentős mértékű ápoláshiányt mutat;			
Életképesség Radó féle osztályzata:		3: a termőhely által meghatározott életkor előtt lecserelődő;			
Gyökér, gyökérszárak:					
GYÖKÉRSZÁR: Sérülés: sérült, GYÖKÉRSZÁR: Rendellenesség: terpeszes,					
Gyökérszár, gyökérszár Radó féle osztályzata:		3: kisebb károsodás, csekély hibákkal rendelkező termőhely;			
Törzs, koronaalag:					
TÖRZS: Sérülés: ághelyek, Rendellenesség: ferde, sarjak, vízajtások,					
Törzs, koronaalag Radó féle osztályzata:		3: néhány felszíni seb, korhadás;			
Korona:					
KORONAALAG: sérült ,villás koronaalag, vízcsák, KORONA: Sérülés: száraz ágak, sérült ág, korhadás, Metszési hibák: csonkolt, ágcsonkos metszlap, Rendellenesség: féloldalas, kambiumhajtások, vízajtások, épülethez ér,					
Korona Radó féle osztályzata:		3: 26-50% közötti, erős lombvesztés;			
A fa jó állapotú		A fa kezelése ajánlott			
A fa veszélyes, kezelés szükséges		A fa kivágandó			
Kezelési javaslat, indoklás					
Korona kezelés: alakító metszés, ápoló-szárazoló gallyazás, hajtásválogatás, könnyítés, sérülés kezelése, felülvizsgálat 1 év múlva,					
Fényképes dokumentáció					
					

Puskás Katalin				tel: 06-30-813-4647	
Kertészmérnök Favizsgáló szakmérnök		<i>Puskás Katalin</i>		puskaskata48@gmail.com	
				Ev. Nytsz.: 58921202	
				Adósz.: 69949953-1-27	
Favizsgálati adatlap: állapotfelmérés és kezelési javaslat					
Felmérés ideje:	2024. 01. 25.	Latin név:	Tilia tomentosa		
Felmérés helye:	8710 Balatonszentgyörgy, Csillagvár u	Magyar név:	ezüst hárs		
Sorszám:	9	Fa magasság:	18, m	Törzs átmérő:	72, cm
Egyedi jelölés:	9	Törzs magasság:	3, m	Korona átmérő:	8, m
Fahely jellemzői:					
Térállás: parkfa ; Fahely jellege: alacsony tőtávolság ,gyep ,aszfalt, térkő , Közművek: földvezeték, Kiemelt kockázat: gyalogosok, buszmegálló, közlekedés, parkolás, játszótér, óvoda, iskola,					
Ápoltság Radó féle osztályzata:		2: a fa jelentős mértékű ápoláshiányt mutat;			
Életképesség Radó féle osztályzata:		3: a termőhely által meghatározott életkor előtt lecsereendő;			
Gyökér, gyökérnyak:					
GYÖKÉRZET: Sérülés: sérült, GYÖKÉRNYAK: Rendellenesség: terpeszes,					
Gyökérzet, gyökérnyak Radó féle osztályzata:		3: kisebb károsodás, csekély hibákkal rendelkező termőhely;			
Törzs, koronaalap:					
TÖRZS: Rendellenesség: sarjak, vízajtások, ágcsontk,					
Törzs, koronaalap Radó féle osztályzata:		3: néhány felszíni seb, korhadás;			
Korona:					
KORONAALAP: sérült, villás koronaalap, KORONA: száraz ágak, lehasadt ág, sérült ág, korhadás, odvasodás, Metszési hibák: csonkolt, ágcsontkos metszlap, Rendellenesség: féloldalas, kambiumhajtások, vízajtások,					
Korona Radó féle osztályzata:		3: 26-50% közötti, erős lombvesztés;			
A fa jó állapotú		A fa kezelése ajánlott			
A fa veszélyes, kezelés szükséges		A fa kivágandó			
Kezelési javaslat, indoklás					
Korona kezelés: ápoló-szárazoló gallyazás, hajtásválogatás, könnyítés, sérülés kezelése, felülvizsgálat 1 év múlva,					
Fényképes dokumentáció					
					

Puskás Katalin				tel: 06-30-813-4647	
Kertészmérnök		<i>Puskás Katalin</i>		puskaskata48@gmail.com	
Favizsgáló szakmérnök				Ev. Nytsz.: 58921202	
				Adósz.: 69949953-1-27	
Favizsgálati adatlap: állapotfelmérés és kezelési javaslat					
Felmérés ideje:	2024. 01. 25.	Latin név:	Tilia tomentosa		
Felmérés helye:	8710 Balatonszentgyörgy, Csillagvár u	Magyar név:	ezüst hárs		
Sorszám:	10	Fa magasság:	23, m	Törzs átmérő:	73, cm
Egyedi jelölés:	10	Törzs magasság:	3, m	Korona átmérő:	7, m
Fahely jellemzői:					
Térállás: parkfa ; Fahely jellege: alacsony tőtávolság ,gyep , Közművek: földvezeték, Kiemelt kockázat: építmény, játszótér, óvoda, iskola,					
Ápoltság Radó féle osztályzata:		2: a fa jelentős mértékű ápoláshiányt mutat;			
Életképesség Radó féle osztályzata:		3: a termőhely által meghatározott életkor előtt lecsereleendő;			
Gyökér, gyökérmagok:					
GYÖKÉRKÉZET: Sérülés: sérült, GYÖKÉRMAGOK: Rendellenesség: terpeszes,					
Gyökérszövet, gyökérmagok Radó féle osztályzata:		3: kisebb károsodás, csekély hibákkal rendelkező termőhely;			
Törzs, koronaalap:					
TÖRZS: Rendellenesség: sarjak, vízajtások, ágcsont,					
Törzs, koronaalap Radó féle osztályzata:		4: kismértékű károsodás;			
Korona:					
KORONAALAP: villás koronaalap, KORONA: száraz ágak, sérült ág, korhadás, Metszési hibák: csonkolt, ágcsontos metszlap, Rendellenesség: féloldalas, kambiumhajtások, vízajtások, épülethez ér,					
Korona Radó féle osztályzata:		3: 26-50% közötti, erős lombvesztés;			
A fa jó állapotú		A fa kezelése ajánlott			
A fa veszélyes, kezelés szükséges		A fa kivágandó			
Kezelési javaslat, indoklás					
Korona kezelés: alakító metszés, ápoló-szárazoló gallyazás, hajtásválogatás, könnyítés, sérülés kezelése, felülvizsgálat 1 év múlva,					
Fényképes dokumentáció					
					

Puskás Katalin Kertészmérnök Oklevél száma: KETK/B-176/2019		tel: 06-30-813-4647 pusaskata48@gmail.com
		Ev. Nytsz.: 58921202 Adósz.: 69949953-1-27

Favizsgálati adatlap: állapotfelmérés és kezelési javaslat

Felmérés ideje:	2024. 01. 25.	Latin név:	Tilia tomentosa		
Felmérés helye:	8710 Balatonszentgyörgy, Csillagvár u	Magyar név:	ezüst hárs		
Sorszám:	11	Fa magasság:	17, m	Törzs átmérő:	45, cm
Egyedi jelölés:	11	Törzs magasság:	3, m	Korona átmérő:	5, m

Fahely jellemzői:
 Térállás: parkfa ; Fahely jellege: alacsony tőtávolság ,gyep , Közművek: földvezeték, Kiemelt kockázat: játszótér, óvoda, iskola,

Ápoltság Radó féle osztályzata:	2: a fa jelentős mértékű ápoláshiányt mutat;
Életképesség Radó féle osztályzata:	2: egy évtizeden belül lecserélendő;

Gyökér, gyökérnyak:
 GYÖKÉRZET: Talajszint változása: felszínre került gyökérzet, Sérülés: felsértett, sérült, Rendellenesség: szövetburjánzás, GYÖKÉRNYAK: Rendellenesség: terpeszes,

Gyökérzet, gyökérnyak Radó féle osztályzata:	2: erős felszíni károsodás, jelentősen kedvezőtlen termőhely;
---	---

Törzs, koronaalap:
 TÖRZS: Sérülés: ágösszenövés, Rendellenesség: csavarodott, sejtburjánzás, sarjak, vízajtások,

Törzs, koronaalap Radó féle osztályzata:	4: kismértékű károsodás;
---	--------------------------

Korona:
 KORONAALAP: terhelt koronaalap, KORONA: száraz ágak, sudárörött, sérült ág, korhadás, odvasodás, Metszési hibák: csonkolt, ágcsontos metszlap, Rendellenesség: féloldalas, alászorult, kambiumhajtások, vízajtások, rossz állású ágak,

Korona Radó féle osztályzata:	2: 50% feletti, erős koronakárosodás;
--------------------------------------	---------------------------------------

A fa jó állapotú	A fa kezelése ajánlott
A fa veszélyes, kezelés szükséges	A fa kivágandó

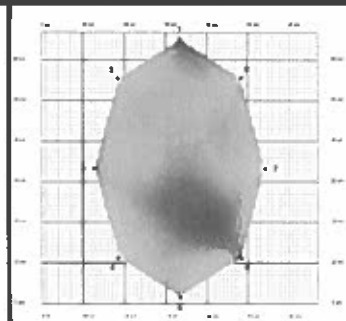
Kezelési javaslat, indoklás

Korona kezelés: ápoló-szárazoló gallyazás, hajtásválogatás, könnyítés, sérülés kezelése, felülvizsgálat 1 év múlva,




Fényképes dokumentáció



Mérés magassága: 180, cm
 Mérés geometriája: ellipszis



Biztonsági tényező: 162%

Puskás Katalin				tel: 06-30-813-4647	
Kertészmérnök Favizsgáló szakmérnök		<i>Puskás Katalin</i>		puskaskata48@gmail.com	
				Ev. Nytsz.: 58921202	
				Adósz.: 69949953-1-27	
Favizsgálati adatlap: állapotfelmérés és kezelési javaslat					
Felmérés ideje:	2024. 01. 25.	Latin név:	Tilia tomentosa		
Felmérés helye:	8710 Balatonszentgyörgy, Csillagvár u	Magyar név:	ezüst hárs		
Sorszám:	12	Fa magasság:	23, m	Törzs átmérő:	52, cm
Egyedi jelölés:	12	Törzs magasság:	2, m	Korona átmérő:	6, m
Fahely jellemzői:					
Térállás: parkfa ; Fahely jellege: alacsony tőtávolság ,gyep , Közművek: földvezeték, Kiemelt kockázat: építmény, játszótér, óvoda, iskola,					
Ápoltság Radó féle osztályzata:		2: a fa jelentős mértékű ápoláshiányt mutat;			
Életképesség Radó féle osztályzata:		3: a termőhely által meghatározott életkor előtt lecsereleendő;			
Gyökér, gyökérnyak:					
GYÖKÉRZET: Sérülés: sérült, GYÖKÉRNYAK: Rendellenesség: terpeszes,					
Gyökérzet, gyökérnyak Radó féle osztályzata:		3: kisebb károsodás, csekély hibákkal rendelkező termőhely;			
Törzs, koronaalap:					
TÖRZS: Rendellenesség: ferde, sarjak, vízajtások, ágcsont,					
Törzs, koronaalap Radó féle osztályzata:		4: kismértékű károsodás;			
Korona:					
KORONAALAP: sudaras, KORONA: száraz ágak, sérült ág, korhadás, Metszési hibák: csonkolt, ágcsontos metszlap, Rendellenesség: féloldalas, kambiumhajtások, vízajtások, épülethez ér,					
Korona Radó féle osztályzata:		3: 26-50% közötti, erős lombvesztés;			
A fa jó állapotú		A fa kezelése ajánlott			
A fa veszélyes, kezelés szükséges		A fa kivágandó			
Kezelési javaslat, indoklás					
Korona kezelés: alakító metszés, ápoló-szárazoló gallyazás, hajtásválogatás, könnyítés, sérülés kezelése, felülvizsgálat 1 év múlva,					
Fényképes dokumentáció					
					

Puskás Katalin		tel: 06-30-813-4647 puskaskata48@gmail.com Ev. Nytsz.: 58921202 Adósz.: 69949953-1-27
Kertészmérnök Favizsgáló szakmérnök	<i>Puskás Katalin</i>	

Favizsgálati adatlap: állapotfelmérés és kezelési javaslat

Felmérés ideje:	2024. 01. 25.	Latin név:	Tilia tomentosa		
Felmérés helye:	8710 Balatonszentgyörgy, Csillagvár u	Magyar név:	ezüst hárs		
Sorszám:	13	Fa magasság:	17, m	Törzs átmérő:	48, cm
Egyedi jelölés:	13	Törzs magasság:	5, m	Korona átmérő:	4, m

Fahely jellemzői:
Térállás: parkfa ; Fahely jellege: alacsony tőtávolság ,gyep , Közművek: földvezeték, Kiemelt kockázat: játszótér, óvoda, iskola,

Ápoltság Radó féle osztályzata: 2: a fa jelentős mértékű ápoláshiányt mutat;

Életképesség Radó féle osztályzata: 2: egy évtizeden belül lecserélendő;

Gyökér, gyökérnyak:
GYÖKÉRKÉZET: Sérülés: felsértett, sérült, GYÖKÉRNYAK: Rendellenesség: terpeszes,

Gyökérzet, gyökérnyak Radó féle osztályzata: 3: kisebb károsodás, csekély hibákkal rendelkező termőhely;

Törzs, koronaalap:
TÖRZS: Sérülés: ághelyek, Rendellenesség: ferde, sarjak, vízajtások,

Törzs, koronaalap Radó féle osztályzata: 4: kismértékű károsodás;

Korona:
KORONAALAP: villás koronaalap, KORONA: csúcscsáradás, száraz ágak, sudárörött, lehasadt ág, sérült ág, korhadás, Metszési hibák: csonkoít, ágcsontos metszlap, Rendellenesség: féloldalas, alászorult, kambiumhajítások, vízajtások,

Korona Radó féle osztályzata: 2: 50% feletti, erős koronakárosodás;

A fa jó állapotú

A fa kezelése ajánlott

A fa veszélyes, kezelés szükséges

A fa kivágandó

Kezelési javaslat, indoklás

Korona kezelés: ápoló-szárazoló gallyazás, hajtásválogatás, könnyítés, sérülés kezelése, felülvizsgálat 1 év múlva,

Fényképes dokumentáció



Puskás Katalin		tel: 06-30-813-4647 puskaskata48@gmail.com Ev. Nytsz.: 58921202 Adósz.: 69949953-1-27
Kertész mérnök Favizsgáló szakmérnök	<i>Puskás Katalin</i>	

Favizsgálati adatlap: állapotfelmérés és kezelési javaslat

Felmérés ideje:	2024. 01. 25.	Latin név:	Tilia tomentosa		
Felmérés helye:	8710 Balatonszentgyörgy, Csillagvár u	Magyar név:	ezüst hárs		
Sorszám:	14	Fa magasság:	23, m	Törzs átmérő:	69, cm
Egyedi jelölés:	14	Törzs magasság:	10, m	Korona átmérő:	6, m

Fahely jellemzői:
Térállás: parkfa ; Fahely jellege: alacsony tőtávolság ,gyep ,aszfalt, térkő , Közművek: légvezeték, földvezeték, Kiemelt kockázat: építmény, gyalogosok, buszmegálló, közlekedés, parkolás, játszótér, óvoda, iskola,

Ápoltság Radó féle osztályzata: 2: a fa jelentős mértékű ápoláshiányt mutat;

Életképesség Radó féle osztályzata: 3: a termőhely által meghatározott életkor előtt lecsereendő;

Gyökér, gyökérnyak:
GYÖKÉRZET: Sérülés: sérült, GYÖKÉRNYAK: Rendellenesség: terpeszes,

Gyökérzet, gyökérnyak Radó féle osztályzata: 3: kisebb károsodás, csekély hibákkal rendelkező termőhely;

Törzs, koronaalap:
TÖRZS: Rendellenesség: sarjak, vízajtások, ágcsontk,

Törzs, koronaalap Radó féle osztályzata: 4: kismértékű károsodás;

Korona:
KORONAALAP: terhelt koronaalap, KORONA:száraz ágak, sérült ág, korhadás, Metszési hibák: ágcsontos metszlap, Rendellenesség: kambiumhajtások, vízajtások, épülethez ér,

Korona Radó féle osztályzata: 4: 11-25% közötti, lombvesztesség;

A fa jó állapotú

A fa kezelése ajánlott

A fa veszélyes, kezelés szükséges




A fa kivágandó

Kezelési javaslat, indoklás

Korona kezelés: ápoló-szárazoló gallyazás, hajtásválogatás, könnyítés, sérülés kezelése, felülvizsgálat 1 év múlva,

Fényképes dokumentáció



Puskás Katalin				tel: 06-30-813-4647	
Kertészmérnök		<i>Puskás Katalin</i>		puskaskata48@gmail.com	
Favizsgáló szakmérnök				Ev. Nytsz.: 58921202	
				Adósz.: 69949953-1-27	
Favizsgálati adatlap: állapotfelmérés és kezelési javaslat					
Felmérés ideje:	2024. 01. 25.	Latin név:	Tilia tomentosa		
Felmérés helye:	8710 Balatonszentgyörgy, Csillagvár u	Magyar név:	ezüst hárs		
Sorszám:	15	Fa magasság:	19, m	Törzs átmérő:	57, cm
Egyedi jelölés:	15	Törzs magasság:	4, m	Korona átmérő:	5, m
Fahely jellemzői:					
Térállás: parkfa ; Fahely jellege: alacsony tőtávolság ,gyep ,aszfalt, térkő , Közművek: légvezeték, földvezeték, Kiemelt kockázat: gyalogosok, buszmegálló, közlekedés, parkolás, játszótér, óvoda, iskola,					
Ápoltság Radó féle osztályzata:		2: a fa jelentős mértékű ápoláshiányt mutat;			
Életképesség Radó féle osztályzata:		3: a termőhely által meghatározott életkor előtt lecsereendő;			
Gyökér, gyökérnyak:					
GYÖKÉRZET: Sérülés: sérült, GYÖKÉRNYAK: Rendellenesség: terpeszes, lécesedés,					
Gyökérzet, gyökérnyak Radó féle osztályzata:		3: kisebb károsodás, csekély hibákkal rendelkező termőhely;			
Törzs, koronaalap:					
TÖRZS: Rendellenesség: sarjak, vízajtások, ágcsont,					
Törzs, koronaalap Radó féle osztályzata:		4: kismértékű károsodás;			
Korona:					
KORONAALAP: villás koronaalap, KORONA:száraz ágak, sérült ág, korhadás, Metszési hibák: csonkolt, ágcsontos metszlap, Rendellenesség: féloldalas, kambiumhajtások, vízajtások,					
Korona Radó féle osztályzata:		3: 26-50% közötti, erős lombvesztés;			
A fa jó állapotú		A fa kezelése ajánlott			
A fa veszélyes, kezelés szükséges		A fa kivágandó			
Kezelési javaslat, indoklás					
Korona kezelés: ápoló-szárazoló gallyazás, hajtásválogatás, könnyítés, sérülés kezelése, felülvizsgálat 1 év múlva,					
Fényképes dokumentáció					
					



10. sz.

Előterjesztés

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2024. év február hó 22. napján tartandó nyilvános ülésére

Tárgy: a közterületek rendeltetéstől eltérő használatáról szóló 18/2004.(X.26.) önkormányzati rendelet felülvizsgálata, új rendelet alkotása

Tisztelt Képviselő-testület!

Általános indokolás

A Képviselő-testület 2004-ben megalkotta a 18/2004.(X.26.) önkormányzati rendeletét, amelyben a közterületek rendeltetéstől eltérő használatát szabályozta, annak 1. mellékletében határozva meg az egyes fizetendő díjak mértékét. A rendelet 20 éve került megalkotásra, azóta az árak nagyot változtak, a közterületek karbantartására nagyon sok önkormányzati költségvetési forrás kerül felhasználásra, ezért válik szükségessé a rendelet felülvizsgálata és új rendelet alkotása.

A közterület-használat hármas tagozódású: csak bejelentésköteles használat, hozzájárulásköteles használat (részletes előírás nélküli ingyenes használat), valamint engedélyköteles használat. A közterület-használati engedélyt az engedélyező hatóság határozati formában adja ki részletes előírásokat tartalmazó díjfizetési kötelezettséggel. A közterület-használat díjtételeinek képzés alapja a terület vagy a használat időtartama. Arról mikor nem kell engedélyt kérni a közterület eltérő használatához, szintén rendelkezik a rendelettervezet.

Hatásvizsgálati lap

A Balatonszentgyörgy Község Önkormányzata tulajdonát képező közterületek rendeltetéstől eltérő célú használatbavételi szabályairól szóló.../2024.(II.22.) önkormányzati rendelethez:

1. Társadalmi hatások: A rendelet megalkotásától és alkalmazásától a lakosság közérzetének, megelégedettségének javulása várható.
2. Gazdasági, költségvetési hatások: az önkormányzat bevételeit növelik a beszedett díjak.
3. Környezeti hatások: A rendeletben foglaltak végrehajtásának környezetre gyakorolt hatásai pozitívak.
4. Egészségügyi követelmények: A rendeletben foglaltak végrehajtásának egészségügyi követelményei nincsenek.
5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások: A rendeletben foglaltak alapján a Hivatal adminisztrációs terhei nem változnak, mert a hatályon kívül helyezendő rendelet alapján is végezni kellett az adminisztrációs feladatokat.
6. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti és pénzügyi feltételek: A rendeletben foglaltak végrehajtáshoz szükséges személyi, tárgyi, szervezeti feltételek rendelkezésre állnak, a rendeletben foglaltak végrehajtásának pénzügyi kiadása, követelménye az önkormányzat szempontjából nincs.

Rendelettervezet:

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2024. (II.22.) önkormányzati rendelete

a közterületek rendeltetésétől eltérő célú használatbavételi szabályairól

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 54. § (1) és (5) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 2. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § (1) A rendelet területi hatálya Balatonszentgyörgy község közigazgatási területének valamennyi közterületére kiterjed.

(2) A rendelet személyi hatálya kiterjed minden olyan magán és jogi személyre, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságra, egyéb szervezetre, aki (amely) e rendeletben foglaltak szerint közterületet használ.

(3) A közterület rendeltetésétől eltérő használatához – kivéve a 7.§-ban foglaltakat - a tulajdonos hozzájárulása szükséges. A tulajdonosi hozzájárulás nem pótolja a külön jogszabályokban előírt bejelentési, engedélyezési kötelezettséget.

(4) A Képviselő-testület a tulajdonosi jogosítvány (tulajdonosi hozzájárulás) gyakorlásával – átruházott hatáskörben - a polgármestert, a használatba adási szerződés megkötésével a Balatonszentgyörgyi Közös Önkormányzati Hivatal bízta meg.

2. § (1) A közterületet, azok építményeit, berendezéseit és felszereléseit rendeltetésüknek megfelelően – állaguk sérelme nélkül, forgalmának veszélyeztetése nélkül, az általános magatartási szabályok és a hatályos jogszabályok betartásával – bárki ingyenesen használhatja.

(2) Rendeltetésétől eltérő célú a közterület használata, ha a használat a közterület vagy annak meghatározott része mások általi rendeltetészerű igénybevételét az e rendeletben megfogalmazott módon akadályozza.

3. § (1) A közterület rendeltetésétől eltérő használatához (a továbbiakban: közterület-használat) közterület-használati hozzájárulás és használati díj megfizetése szükséges a jogszabályokban meghatározott kivételekkel.

(2) A közterület-használati hozzájárulás nem helyettesíti a közterület jogszerű használatához esetlegesen szükséges hatósági és egyéb engedélyeket, azokat a közterület használója köteles a közterület-használati hozzájárulás iránti kérelem benyújtását megelőzően saját költségén és felelősségére beszerezni.

4. § (1) A közterület-használati hozzájárulás – jogszabályban meghatározott kivételekkel - harmadik személy részére át nem engedhető, az kizárólag a jogosult részére szól, azonban ez nem korlátozza a jogosult azon jogát, hogy a közterület-használatához közreműködőket vegyen igénybe.

(2) A közterület-használati hozzájárulás alapján a közterületet úgy kell használni, hogy az ne zavarja sem a közterület más részeinek, sem a szomszédos ingatlanoknak a rendeltetészerű használatát, a szükséges gyalogos sáv folyamatosan biztosított legyen.

(3) A közterület-használati hozzájárulás jogosultja felel az általa használt közterület és az azon elhelyezett építmény, eszköz, tárgy folyamatos tisztántartásáért és karbantartásáért, azok mindenkor műszaki megfelelőségéért, különös tekintettel a baleseti források kiküszöbölésére.

(4) A közterület-használati hozzájárulás jogosultja köteles a használatra átadott területet és annak környékét folyamatosan tisztán tartani, a használatból keletkezett hulladékot összegyűjteni és eltávolításáról naponta gondoskodni, és a tevékenység során keletkezett hulladék elszállítására vagy elszállíttatására.

5. § (1) A közterület-használati hozzájárulást annak kell kérnie, aki a közterületet használni kívánja.

(2) Építési engedélyhez kötött építmény esetében és az építési munkálatokkal összefüggő közterület-használat esetében az építtetőnek vagy az építtető képviselőjére jogosult személynek kell a közterület-használati hozzájárulást kérnie.

(3) A közterület-használati hozzájárulás iránti kérelemnek tartalmaznia kell:

a) a kérelmező nevét és lakóhelyének, vagy székhelyének és telephelyének címét, telefonszámát, e-mail címét;

b) a közterület-használat célját és időtartamát;

c) a közterület-használat helyének helyrajzi szám szerinti, pontos területnagyságának, módjának meghatározását, a közterület tervezett használatát és berendezését bemutató helyszínrajzot (vázlatrajzot), az utcabútorok, egyéb közlekedést befolyásoló elemek feltüntetésével;

d) a közterületen folytatandó tevékenység végzéséhez szükséges hatósági és szakhatósági engedélyek, hozzájárulások egyszerű másolatát;

e) vendéglátó terasz létesítése esetén a teraszt és annak berendezéseit, valamint a környezetét is ábrázoló helyszínrajzokat (méretes vázlatrajzokat), vagy távlati képet (esetleg fotómontázst);

f) közterületi épületek, pavilonok, információs berendezések esetében a külön jogszabályok által meghatározott tartalmú és formájú tervdokumentációt;

g) használat jogcímét igazoló okiratot.

6. § (1) Közterület-használati hozzájárulás – jogszabályban meghatározott kivételekkel - csak ideiglenes jelleggel, meghatározott időtartamra vagy meghatározott feltétel bekövetkeztéig adható, de legfeljebb 1 év időtartamra.

7.§ Nem kell a közterület használatához tulajdonosi hozzájárulás:

a) a közterületnek az önkormányzat által történő igénybeviteléhez,

b) a sajtó munkatársainak, a tájékoztatási feladatok ellátásához szükséges mértékben,

c) fegyveres testületeknek és rendészeti szerveknek, valamint a tűzoltóságnak és mentőknek feladatok ellátásához szükséges mértékben,

d) az úttartozékok, útbaigazító táblák és a közúti közlekedés irányításának célját szolgáló berendezések elhelyezéséhez,

e) a közterületen, illetőleg az alatt, vagy felett elhelyezett távközlési kábelek, közművezetékek hibaelhárítása érdekében végzett munkához, feltéve, hogy a munka végzése nem jár együtt burkolat felbontásával,

f) a szervezett lomtalanítási akcióban a közterületekre kihelyezett tárgyak tárolásához, a lomtalanítás időtartamára,

g) tüzelőanyag 48 órát meg nem haladó tárolására,

h) konténer elhelyezésére (költözés és épület felújítás során keletkező szemét, törmelék ideiglenes tárolására) egy hétig terjedő időszakra.

8. § A közterület-használati hozzájárulás megszűnik:

a) a hozzájárulásban meghatározott idő elteltével,

b) a hozzájárulásban meghatározott feltétel bekövetkeztével,

c) a jogosult halálával,

d) ha a területre üzemzavar-elhárítás miatt, vagy a tulajdonos Önkormányzatnak fontos közérdekből szüksége van,

e) a használatba adott közterület tulajdonjoga vagy a használt közterület közterületi besorolása ingatlan-nyilvántartási bejegyzéssel megszűnik,

f) a közterület-használati hozzájárulás visszavonásával.

g) ha a közterületen folytatott tevékenységre jogosító okirat érvénye megszűnik, vagy a jogosult a tevékenység folytatására való jogosultságát egyébként elveszti.

9. § (1) A közterület használatáért közterület-használati díjat a közterület-használati hozzájárulásban foglaltak alapján kell megfizetni. A díjat a jogosult a közterület tényleges használatára, illetve a közterületen elhelyezett létesítmény tényleges üzemeltetésére tekintet nélkül köteles megfizetni.

(2) A Képviselő-testület a közterület használati díjak mértékeit e Rendelet 1. melléklete szerinti állapítja meg. A díjak ÁFA-t nem tartalmaznak.

(3) Aki közterületet hozzájárulás nélkül, vagy a hozzájárulástól eltérő módon, különösen a hozzájárulásban rögzített céltól, vagy tevékenységtől eltérő más tevékenység kifejtésére, vagy a hozzájárulásban meghatározott mértéket meghaladó alapterületben használ, köteles az Önkormányzat felhívására a jogellenes közterület-használatot haladéktalanul megszüntetni, továbbá kártalanítás nélkül köteles a közterület eredeti állapotának helyreállítására. E kötelezettség elmulasztása esetén az Önkormányzat az eredeti állapot helyreállítását a kötelezettséget elmulasztó költségére elvégeztetheti, amennyiben a helyreállításra vonatkozó felhívásnak az érintett 8 napon belül nem tesz eleget.

10. § (1) A rendelet rendelkezéseit a hatálybalépéskor még el nem bírált, folyamatban lévő közterület-használati ügyekben is alkalmazni kell.

(2) E rendelet hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti a közterület-használati díjak megállapításáról szóló 18/2004.(X.26.) önkormányzati rendelet.

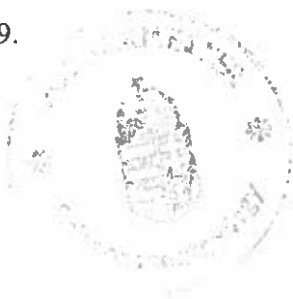
1. melléklet a közterületek rendeltetéstől eltérő használatba vételi szabályairól szóló .../2024.(II.22.) önkormányzati rendelethez

KÖZTERÜLET HASZNÁLATI DÍJAK

- a) a közterületbe legalább 10 cm-rel túlnyúló, 1 m² felületet meg nem haladó üzlethomlokzat(portál), kirakatszekrény, üzleti védő-elötető, ernyőszerkezet, hirdetőberendezés (fényreklám), cég-, és címtábla **10000 Ft/m²/év**
- b) vendéglátó-ipari kitelepülés (előkert) megvalósításához, **1500 Ft/m²/hó**
- c) árusító (vattacukor, cukorka, zöldség, gyümölcs, virág, hírlap, képeslap, stb. értékesítésére szolgáló) pavilon, büfékocsi elhelyezéséhez **1000 Ft/m²/hó**
- d) árubemutató céljára, reklámozási célú áru kirakásához, valamint közterületen folyamatos árusításhoz **250 Ft/m²/hó,**
- e) időszakos árubemutató és árusításhoz, **250 Ft/m²/nap**
- f) megállapodás alapján közterület folyamatos, üzleti célhoz köthető használata gépjármű parkolóként **150 Ft/m²/hó**
- g) közterületen lévő, vagy közterületbe nyúló árusító automata, egyéb árusító berendezés elhelyezéséhez, **5000 Ft/m²/hó**
- h) alkalmi-, és mozgóbolt üzemeltetéséhez, valamint mozgó szolgáltató tevékenység végzéséhez **250 Ft/m²/nap**
- i) termőföld, humusz tárolás céljára **1000 Ft/m²/hó**
- j) cirkuszi és mutatványos tevékenység gyakorlásához **500 Ft/m²/nap**
- k) közhasználatra még át nem adott közterületek (meg nem nyitott utca) ideiglenes hasznosításához. **500 Ft/m²/év**
- l) a közterület felbontására, amennyiben nem építési engedélyköteles:
- másodrendű főutak, összekötő utak mellett (országos közutak, **500 Ft/m²/nap**
- mellékutak, helyi közutak, **300 Ft/m²/nap**
- kerékpárút, gyalogút, járda és mellettük levő közterület **200 Ft/m²/nap**
- m) önálló hirdető-berendezés, transzparens (a hirdetési felület alapján **3000 Ft/m²/hó**)
- n) gépjármű elhelyezése **5000 Ft/m²/hó**
- o) építési munkával kapcsolatos állvány, építési anyag és törmelék tárolása **1000 Ft/m²/hó**
- p) ügyességi játékautomata **10000 Ft/m²/hó**
- r) kiállítás **1000 Ft/m²/nap**

Kérem a T. Képviselő-testület a rendelettervezet megtárgyalására!

Balatonszentgyörgy, 2024. február 19.



Farkas László Nándor sk.
polgármester

11. sz. Céltervezés

DOR-KRI TRANS KFT.



Balatonszentgyörgy Község Önkormányzata
8710 Balatonszentgyörgy, Berzsenyi u. 91.

Tárgy: Kérelem

Tisztelt Polgármester Úr, Képviselő-testület!

Alulírott Simon Krisztián a Dor-Kri Trans Kft. képviseletében terület bérleti kérelmet szeretnék benyújtani a Balatonszentgyörgy Község Önkormányzata tulajdonában lévő 392 Hrsz-ú telek (8710 Balatonszentgyörgy, Berzsenyi D. u.82.) DK-i 300m²-es részére, ahova a bejárást a 393/3 hrsz-ú telekre épített kapun oldanánk meg (76-os főút felől). Reményeink szerint a későbbiekben a terület fennmaradó részére is igényt tartanánk.

Cégünk tevékenységi körét bővíti fűrészáru valamint rönkbútorok gyártásával, értékesítésével, ehhez bemutató térként szeretnénk hasznosítani a fent említett területet.

A terület bérlettel a Balatonszentgyörgyön átmenő forgalom is egy szép, rendezett, karbantartott kiállító területtel találkozna rönkbútorokból (pavilonok, asztal garnitúrák, kerti fajtékok, hintapad, autó beálló, fa virágláda, stb...).

Dor-Kri Trans Kft. hosszútávú bérletet szeretne kötni az Önkormányzattal, bízunk a méltányos elbírálásban, válaszukat bérletidő megjelöléssel előre köszönjük!

Balatonszentgyörgy, 2024. február 13.

Tisztelettel:

DOR-KRI TRANS KFT.
8710 Balatonszentgyörgy, 186 Hrsz.
Cg: 14-09-313784
Adószám: 24713287-2-14

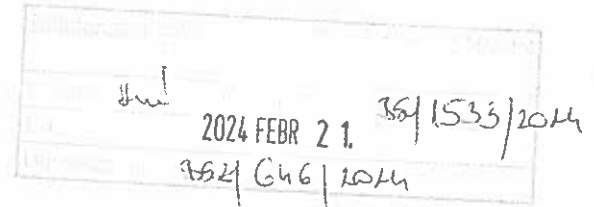
Simon Krisztián

Dor-Kri Trans Kft.

8710 Balatonszentgyörgy, 186Hrsz. Adószám: 24713287-2-14
Képviselő: Simon Krisztián Tel.: 0630-351-61-65
E-mail: simonkrisztian66@gmail.com

BEMUTATKOZÁS:

Tisztelt Balatonszentgyörgyi Önkormányzat!



Bálványosi Zoltánnak hívnak. Keszthelyi lakos vagyok.

Közel 10 éve foglalkozom a Balaton déli partján kertek teljeskörű kivitelezésével.

Mindig közel állt hozzám a természet nyújtotta harmónia, a növények szeretete.

A vállalkozásomban mindig az ügyfeleim elégedettségére, fejlődésre törekedtem.

A továbbiakban a vállalkozásom keretein belül Balatonszentgyörgyön a 76 os út mellet 392 hrsz. (Termelői piac fő út felőli oldala) szeretnék **DÍSZNÖVÉNY** kereskedelmet folytatni.

Célom, jövőbeli terveim:

Egy olyan dísznövény kereskedés megvalósítása, ahol a megszokott kínálaton felül, különleges, nagyobb méretű dísznövények, is kínálatba kerülnek.

üzletem további kínálatába kerülnének:

- évelők, fák, örökzöldek, sövényelemek, térelválasztó növények stb.
- gyepek, dísznövény műtrágyák.
- pázsitfű vetőmagok.
- növény kaspók, cserepek.
- virágföldek, kertészeti kellékek, dekorációk.

Installáció, vállalkozás arculatának megjelenítése:

Az üzlet neve, logójaként a vállalkozásom jelenlegi logóját, nevét tüntetném fel.



HYDROGARDEN

A pénztár, iroda helységet a vásárlóknak iroda konténer formájában kiviteleznék.

A parkolási lehetőséget az ügyfelek részére területen belül valósítanám meg.

A terület biztonságát kamerák elhelyezésével szeretném biztosítani.

Ügyfeleink részére szezonálisan különböző kedvezményeket szeretnék biztosítani.

MEGAJÁNLOTT BÉRLETI DÍJ

Balatonszentgyörgy önkormányzata által biztosított hrsz. 392 (fő út felőli része) szabad terület bérlésére, pénzügyi ellenértékeként.

Bálványosi Zoltán Egyéni Vállalkozó Havi 180.000 Ft azaz évi 2.160.000 Ft Bruttó összeget kínál.

TOVÁBBI HOZZÁJÁRULÁSOK

Vállalom, hogy a helyi iparüzési adót Nagy részét (mivel törvény kötelez a megosztásra) Balatonszentgyörgyön fizetem meg.

A kereskedés rendszeres ügyfél körével, Google és Social média platformjain végzett reklámkampányok együttesen népszerűsítik a Balatonszentgyörgyi termelői piacot is.

Továbbá biztosítanám az ügyfélköröm átjárását a termelői piacra, ezzel is népszerűsítve azt.

NYILATKOZAT

Én Bálványosi Zoltán E.V, születtem _____, édes anyám leánykori neve

kijelentem nem állok és egyéni vállalkozásom sem áll végelszámolás, csődeljárás vagy felszámolás alatt.

Bálványosi Zoltán

Bálványosi Zoltán

ADATAIM

SZEMÉLYES ADATAIM

Név: Bálványosi Zoltán

Születési hely, idő:

Édes anyám leánykori neve:

Lakcím:

EGYÉNI VÁLLALKOZÁSOM ADATAI

Név: Bálványosi Zoltán E.V

Születési hely, idő:

Adószáma: 69751857-2-40

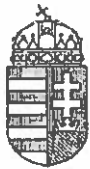
Nyilvántartási Száma: 53633549

Székhelye: 8360 Keszthely Herman Ottó u 2/A

Bálványosi Zoltán

Bálványosi Zoltán

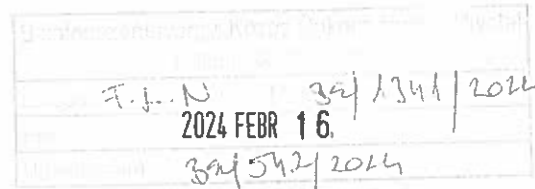
12. sz. Előterjesztés



Keszthely és Környéke Kistérségi Többcélú Társulás



ügyirat száma: 4/7 -12/2024
ügyintéző neve: Dr. Varga Éva
ügyintéző telefonszáma: 83/505-507
tárgy: Keszthely és Környéke
Kistérségi Többcélú Társulás javaslata



Tisztelt Polgármester Asszony/ Úr!

Keszthely és Környéke Kistérségi Többcélú Társulás 18 tagtelepülésének képviselőtestületében, a Társulási Tanács felhatalmazása alapján tájékoztatom az alábbiakról.

A Zala Vármegyei alapellátási ügyelet 2023. november 1-től történt átszervezése kapcsán mind a Keszthely városi (helyszín: Alapellátási Intézet, Keszthely, Sopron u. 2.), mind pedig a Keszthely környéki (helyszín: Városi Kórház, Keszthely, Ady E. u. 2.) helyszínen megszűnt az évtizedek óta zökkenőmentesen működő gyermekorvosi ügyelet, az ellátandó terület nagysága lényegesen nagyobb lett. A Társulási Tanács tagönkormányzatai álláspontja szerint indokolt, hogy a keszthelyi gyermekorvosi ügyelet visszaállítása megtörténjen.

Erre tekintettel a Társulási Tanács 2024. február 8. napján tartott ülésén a mellékelt tanácsi határozatot fogadta el.

A 3/2024.(II.8.) számú társulási tanácsi határozatban foglaltak alapján megfontolásra javaslom a hivatkozott szövegezésű képviselő-testületi határozat elfogadását.

Amennyiben településének képviselő-testülete által elfogadásra kerül, kérem a képviselő-testületi határozat kivonatának megküldését a Keszthely és Környéke Kistérségi Többcélú Társulás részére 2024. március 31. napjáig (e-mail cím: tarsulasireferens@keszthely.hu).

Segítő közreműködését ezúton is köszönöm.

Keszthely, 2024. február

Tisztelettel:

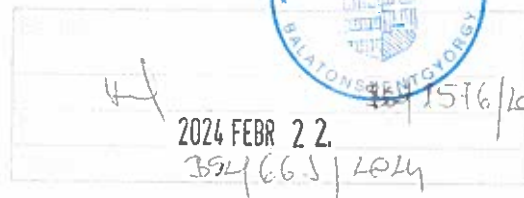


Manninger Jenő
a társulás elnöke

Értesítésül:

Keszthelyi és a Zalaszentgróti járás illetékességi területéhez tartozó települési önkormányzatok, valamint Balatonberény, Balatonszentgyörgy, Hollád, Tikos, Vörs települések önkormányzatai

11. sz. Előterjesztés



Tisztelt Balatonszentgyörgy Község Önkormányzata, Tisztelt Polgármester Úr!

2024.02.09-én kelt levelükre válaszolva, Balatonszentgyörgy, Berzsényi D.u 68. szám alatt bérleményként meghirdetett önkormányzati tulajdonú épület üzleti célú hasznosítására, fenttartom szándéknyilatkozatom, és ezennel **301 000 ft + ÁFA** havidíj bérleti ajánlatot teszem.

Tisztelettel:


Jenvay Lilla EV.

Nemzeti Dohánybolt

Balatonszentgyörgy, Berzsényi D.u. 4.

Balatonszentgyörgy, 2024.02.14.